

Syllabus

N° documenti: 29

Testi del Syllabus

Resp. Did.	VERNA IDA	Matricola: 002299
Docente	VERNA IDA, 9 CFU	
Anno offerta:	2020/2021	
Insegnamento:	COBI12 - CONTABILITÀ E BILANCIO	
Corso di studio:	L018 - ECONOMIA E MANAGEMENT	
Anno regolamento:	2019	
CFU:	9	
Settore:	SECS-P/07	
Tipo Attività:	B - Caratterizzante	
Partizione studenti:	A-D - Cognomi A-D	
Anno corso:	2	
Periodo:	Primo Semestre	
Sede:	PESCARA	



Testi in italiano

Lingua insegnamento	italiano
Contenuti	<p>Il subsistema informativo aziendale e le rilevazioni quantitative d'azienda; Il sistema di interpretazione dei fatti aziendali; I modelli contabili di rilevazione dei fatti aziendali: il conto, i principi della partita doppia, il sistema delle rilevazioni sistematiche Le rilevazioni di contabilità generale: - Le scritture di costituzione; - Le scritture continuative della gestione; - Le variazioni di capitale ed il reperimento dei finanziamenti con il vincolo del prestito; - Le imposte gravanti sul reddito d'impresa; - Le scritture finali di chiusura e il bilancio di verifica; Il bilancio di esercizio delle società di capitali: - La normativa civilistica e i principi contabili nazionali e internazionali, - La struttura e il contenuto del bilancio di esercizio; - La procedura di redazione e pubblicazione del bilancio.</p>
Testi di riferimento	<p>G. PAOLONE, F. De Luca, Il bilancio di esercizio nella teorica evolutiva e nei principi applicativi, Franco Angeli, Milano, in stampa G. PAOLONE, F. DE LUCA, Le rilevazioni sistematiche di contabilità generale, Franco Angeli, 2010 S. Coronella, C. Monda, Ragioneria Generale, Casi applicazioni e quesiti, Franco Angeli, 2019. Dispense integrative a cura del docente disponibili nella piattaforma E-learning del corso. Riviste: Ratio, Sole 24 ore.</p>

Obiettivi formativi

L'insegnamento persegue il generale obiettivo del corso di studio di fornire conoscenze e competenze riguardo la funzione contabile e amministrativa delle aziende private operanti in diversi settori. Attraverso lo studio dei principi e delle tecniche contabili, l'insegnamento vuole trasmettere le basi teoriche ed applicative delle rilevazioni contabili delle operazioni aziendali, del funzionamento della contabilità generale e della formazione del bilancio di esercizio, al fine di favorire la corretta lettura ed interpretazione dei documenti contabili a supporto del processo decisionale aziendale.

Al termine dell'insegnamento lo studente dovrà possedere conoscenze e competenze inerenti il funzionamento della contabilità generale, la redazione del bilancio di esercizio e la interpretazione dei fatti della gestione mediante la lettura dei documenti contabili. L'obiettivo è contribuire alla formazione di una figura professionale (prevista nel CdS) addetta alla contabilità e alla gestione amministrativo-finanziaria delle aziende private, sia come profilo interno che come consulente. A tal fine il corso propone di trasmettere le seguenti competenze e conoscenze:

CONOSCENZE E CAPACITA' DI COMPrensIONE

- distingue le logiche di funzionamento dei conti finanziari da quelli economici;
- distingue la diversa natura, oggetto e funzionamento delle voci di conto p
- distingue i principi della partita doppia per l'interpretazione dei fatti aziendali secondo la logica contabile
- interpreta e traduce i fatti di gestione secondo il linguaggio contabile;
- individua i collegamenti tra quadro, piano dei conti, contabilità e bilancio d'esercizio;
- riconosce i principi che guidano alla formazione del bilancio (per la collocazione e interpretazione dei risultati contabili nei prospetti di bilancio stessi)
- Rileva nel bilancio d'esercizio gli effetti prodotti dall'applicazione dei principi civilistici e contabili.

A tal fine il corso propone di trasmettere le seguenti competenze e conoscenze in termini di obiettivi particolari:

CONOSCENZE E CAPACITA' DI COMPrensIONE (applicata)

- riconosce ed applica i principi della partita doppia nelle rilevazioni contabili;
- ..
- Rileva in partita doppia le operazioni di gestione relative ad acquisti e vendite effettuate sui mercati nazionali e internazionali;
- Rileva in partita doppia le operazioni relative alle rilevazioni dei costi del personale;
- rileva in partita doppia le operazioni di gestione relative ai finanziamenti attinti e concessi;
- rileva in partita doppia le operazioni relative a variazioni del patrimonio netto;
- distingue le condizioni per l'applicazione dell'imposizione fiscale e rileva in partita doppia le operazioni relative;
- rileva in partita doppia le operazioni di chiusura dei conti
- determina il reddito di esercizio e il capitale netto di funzionamento;
- redigere il bilancio di esercizio.

AUTONOMIA DI GIUDIZIO:

- effettua i collegamenti tra le operazioni di gestione rilevate in partita doppia e le voci di bilancio;
- interpreta i fatti della gestione (es. l'invio di prodotti ai clienti) di aziende operanti in settori diversi (industria e servizi) attraverso le logiche contabili (es. ricavi, crediti, denaro.);
- effettua collegamenti tra stato patrimoniale e conto economico;
- valuta in prima approssimazione gli equilibri aziendali.
- esprime prime considerazioni critiche sulle evidenze di bilancio.

- esprime in forma orale considerazioni analitiche e di sintesi sugli aspetti fondamentali della disciplina ed effettua collegamenti interdisciplinari.

CAPACITA' DI APPRENDERE

- effettua ricerche individuali e di gruppo su aspetti specifici della disciplina
- confronta le proprie competenze con gli approcci più recenti (strumenti utilizzati: dispense, test, testi di approfondimento, rivista RATIO per aggiornamenti professionali)

Prerequisiti

Pur non essendo richiesta nessuna propedeuticità, si raccomanda la conoscenza dei concetti fondanti l'economia aziendale, con particolare riferimento ai seguenti aspetti: grandezze economiche e finanziarie, reddito e capitale, sistema di interpretazione dei fatti della gestione.

Metodi didattici

L'insegnamento prevede 72 ore di lezione suddivise in 3 lezioni settimanali da 2 ore.

L'organizzazione del corso è realizzata in base "all'Ascolto", un modello sperimentale per il miglioramento continuo della qualità della didattica universitaria. Il corso sarà organizzato in moduli le cui lezioni saranno incentrate prevalentemente sul ricorso ai seguenti metodi didattici: lezioni frontali, esercitazioni, analisi di casi di studio. Le esercitazioni saranno svolte sia in aula che a distanza mediante la piattaforma e-learning. La frequenza è fortemente consigliata.

Altre informazioni

Tutte le informazioni inerenti il corso, le dispense, i materiali di supporto e le esercitazioni e tutte le comunicazioni avverranno attraverso la pagina e-learning

Gli studenti EraSMUS sono invitati a contattare il docente per il loro programma.

Modalità di verifica dell'apprendimento

La valutazione del livello di apprendimento sarà effettuata con il ricorso ad una prova scritta ed una successiva prova orale. La prova scritta è articolata in esercizi inerenti le rilevazioni contabili continuative di una azienda tipo, le scritture finali dell'esercizio e la successiva redazione degli schemi di conto economico e stato patrimoniale. Tale prova ha una durata di 2 ore ed è rivolta a sondare soprattutto "il sapere" e il "saper fare" (Descrittori di Dublino 1 e 2). Rappresenta il 70% della valutazione complessiva (espressa in trentesimi) articolata in relazione agli obiettivi formativi da valutare.

La prova orale (30% della valutazione complessiva) è rivolta a sondare nel discente da un lato le abilità comunicative, di padronanza del linguaggio, dall'altro le capacità di interpretazione e analisi delle operazioni contabili e di riconduzione a sintesi nei prospetti di bilancio. Le modalità d'esame sono le medesime per frequentanti e non frequentanti.

Programma esteso

Il subsistema informativo aziendale e le rilevazioni quantitative d'azienda;
Il sistema di interpretazione dei fatti aziendali;

I modelli contabili di rilevazione dei fatti aziendali: il conto, i principi della partita doppia, il sistema delle rilevazioni sistematiche

Le rilevazioni di contabilità generale:

- Le scritture di costituzione: società di persone, imprese individuali, società di capitali

- Le scritture continuative della gestione: IVA, acquisti e vendite;

- Le variazioni di capitale ed il reperimento dei finanziamenti con il vincolo del prestito: sconto di effetti, mutui, anticipazioni bancarie, prestito obbligazionario;

- Le imposte gravanti sul reddito d'impresa;

- Le scritture finali di chiusura e il bilancio di verifica: assestamento dei conti, scritture di epilogo e chiusura;

Il bilancio di esercizio delle società di capitali:

- La normativa civilistica e i principi contabili nazionali e internazionali,

- La struttura e il contenuto del bilancio di esercizio;

- La procedura di redazione e pubblicazione del bilancio.



Testi in inglese

Italian

Accounting information and bookkeeping
Interpretation system of business operations
Accounting models: account, double entry method, the system of accounting entry
General accounting records: initial, ongoing, final, trial balance
The financial statement: theoretical principles, law rules and accounting standards, the process of formation and publication
Contents and structure of income statement and balance sheet

G. PAOLONE, F. De Luca, Il bilancio di esercizio nella teorica evolutiva e nei principi applicativi, Franco Angeli, Milano, in stampa
G. PAOLONE, F. DE LUCA, Le rilevazioni sistematiche di contabilità generale, Franco Angeli, 2010
Lombardi Stocchetti G. (a cura di), Basic Financial Accounting. Rilevazioni e analisi di bilancio, Guerini Next, Milano, 2017
Dispense integrative a cura del docente disponibili nella piattaforma E-learning del corso.

The course pursues the general objective of the course of study to provide knowledge and skills regarding the accounting and administrative function of private companies operating in different sectors. Through the study of accounting principles and techniques, the course aims to convey the theoretical and applicative bases of accounting records of business operations, the functioning of general accounting and the formation of financial statements, in order to favor the correct reading and interpretation of accounting documents to support the company decision-making process

EXPECTED LEARNING RESULTS

At the end of the course the student must possess knowledge and skills related to the functioning of the general accounting, the preparation of the financial statements and the interpretation of the management facts by reading the accounting documents. The objective is to contribute to the formation of a professional figure (envisaged in the Security Council) responsible for accounting and administrative-financial management of private companies, both as an internal profile and as a consultant. To this end the course proposes to transmit the following skills and knowledge:

KNOWLEDGE AND UNDERSTANDING ABILITY

- distinguishes the double entry principles for the interpretation of the facts
company according to the accounting logic
- it distinguishes the different nature, object and functioning of the account items
- recognizes the principles of double entry for accounting records
- recognizes the principles that guide the formation of the budget (for the placement and interpretation of accounting results in the statements of budget themselves)
- draw up the main management operations relating to business facts.
- understand the operating logics of financial and economic accounts; understand the facts of management and describe them according to the accounting language

- Read and interpret the financial statements in terms of economic, equity and financial balance conditions.

To this end the course proposes to transmit the following skills and knowledge in terms of particular objectives:

KNOWLEDGE AND UNDERSTANDING (applied)

- Double-entry the management operations related to purchases and sales on national and international markets
- detects the management operations relating to loans in a double entry

drawn and granted

- distinguishes the conditions for the application of taxation and notes in double entry the relative transactions
- determines the operating income and the working capital;
- prepare the financial statements;
- recognizes and applies the double entry principles in accounting records;

AUTONOMY OF JUDGMENT:

- translates the accounting logic into the financial statement and makes connections between management transactions recorded in double entries and balance sheet items

- interprets the facts of management (eg sending products to customers) of companies operating in different sectors (industry and services) through accounting logics (eg revenues, credits, money ..);
- connects the financial and economic aspects of management;
- evaluates the corporate balance in a first approximation.
- expresses first critical considerations on the budgetary evidence.
- expresses analytical and summary considerations on the aspects in oral form

fundamental principles of the discipline and makes interdisciplinary connections.

COMMUNICATION SKILLS:

- uses the technical language - accounting;

Although no prerequisites are required, knowledge of the basic concepts of business economics is recommended, with particular reference to the following aspects: economic and financial magnitudes, income and capital, system for interpreting management facts.

The course includes 72 hours of lessons divided into 3 weekly lessons of 2 hours.

The organization of the course is carried out based on "listening", an experimental model for the continuous improvement of the quality of university teaching. The course will be organized in modules whose lessons will focus mainly on the use of the following teaching methods: lectures, exercises, analysis of case studies. The exercises will be carried out both in the classroom and at a distance through the e-learning platform. Attendance is strongly recommended.

All information concerning the course, the lecture notes, the support materials and the exercises and all communications will take place through the e-learning page

EraSMUS students are invited to contact the teacher for their program.

The assessment of the level of learning will be carried out with the use of a written test and a subsequent oral test. The written test is divided into exercises relating to the continuous accounting records of a typical company, the final accounting entries for the year and the subsequent preparation of the income statement and balance sheet. This test has a duration of 2 hours and is aimed at probing above all "the knowledge" and the "know-how" (Dublin Descriptors 1 and 2). It represents 70% of the overall assessment (expressed in thirtieths) articulated in relation to the educational objectives to be evaluated.

The oral exam (30% of the overall evaluation) is aimed at probing the learner on the one hand the communication skills, on the mastery of the language (not only the specific technical one of the reference subject) and on the clarity of the exposition, on the other hand the interpretation skills and analysis of accounting and summary operations in the financial statements.

The examination procedures are the same for attending and non-attending students.

The assessment of the level of learning will be carried out with the use of a written test and a subsequent oral test. The written test is divided into exercises relating to the continuous accounting records of a typical company, the final accounting entries for the year and the subsequent preparation of the income statement and balance sheet. This test has a duration of 2 hours and is aimed at probing above all "the knowledge"

and the "know-how" (Dublin Descriptors 1 and 2). It represents 70% of the valuation of the company information subsystem and the quantitative company surveys;

The system for interpreting company facts;

The accounting models used to record corporate events: the account, the accounting principles

double entry, the system of systematic surveys

General accounting records:

- Constitution deeds: partnerships, sole proprietorships, joint stock company

- Continuous management records: VAT, purchases and sales;

- Changes in capital and obtaining financing with the bond of the loan: discount of effects, mortgages, bank advances, bond loan;

- Taxes levied on business income;

- The final closing entries and the audit report: settlement of the accounts, epilogue entries and closure;

The financial statements of corporations:

- The civil and national and international accounting standards,

- The structure and content of the financial statements;

- The procedure for preparing and publishing the financial statements.

overall ion (expressed in thirtieths) articulated in relation to the educational objectives to be evaluated.

The oral exam (30% of the overall evaluation) is aimed at probing the learner on the one hand the communication skills, on the mastery of the language (not only the specific technical one of the reference subject) and on the clarity of the exposition, on the other hand the interpretation skills and analysis of accounting and summary operations in the financial statements.

The examination procedures are the same for attending and non-attending students.

Testi del Syllabus

Resp. Did. **DI BERARDINO DANIELA** **Matricola: 002651**

Docente **DI BERARDINO DANIELA, 9 CFU**

Anno offerta: **2020/2021**

Insegnamento: **COBI12 - CONTABILITÀ E BILANCIO**

Corso di studio: **L018 - ECONOMIA E MANAGEMENT**

Anno regolamento: **2019**

CFU: **9**

Settore: **SECS-P/07**

Tipo Attività: **B - Caratterizzante**

Partizione studenti: **E-Z - Cognomi E-Z**

Anno corso: **2**

Periodo: **Primo Semestre**

Sede: **PESCARA**



Testi in italiano

Lingua insegnamento ITALIANO

Contenuti

Il subsistema informativo aziendale e le rilevazioni quantitative d'azienda;
Il sistema di interpretazione dei fatti aziendali;
I modelli contabili di rilevazione dei fatti aziendali: il conto, i principi della partita doppia, il sistema delle rilevazioni sistematiche
Le rilevazioni di contabilità generale:
- Le scritture di costituzione;
- Le scritture continuative della gestione;
- Le variazioni di capitale ed il reperimento dei finanziamenti con il vincolo del prestito;
- Le imposte gravanti sul reddito d'impresa;
- Le scritture finali di chiusura e il bilancio di verifica;
Il bilancio di esercizio delle società di capitali:
- La normativa civilistica e i principi contabili nazionali e internazionali,
- La struttura e il contenuto del bilancio di esercizio;
- La procedura di redazione e pubblicazione del bilancio.

Testi di riferimento

G. PAOLONE, F. DE LUCA, Le rilevazioni sistematiche di contabilità generale, Franco Angeli, 2010
G. PAOLONE, F. De Luca, Il bilancio di esercizio nella teorica evolutiva e nei principi applicativi, Franco Angeli, Milano, 2019

Dispense integrative a cura del docente disponibili nella piattaforma E-learning del corso.

Obiettivi formativi

L'insegnamento persegue il generale obiettivo del corso di studio di fornire conoscenze e competenze riguardo la funzione contabile e amministrativa delle aziende private operanti in diversi settori. Attraverso lo studio dei principi e delle tecniche contabili, l'insegnamento vuole trasmettere le basi teoriche ed applicative delle rilevazioni contabili delle operazioni aziendali, del funzionamento della contabilità generale e della formazione del bilancio di esercizio, al fine di favorire la corretta lettura ed interpretazione dei documenti contabili a supporto del processo decisionale aziendale.

RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI

Al termine dell'insegnamento lo studente dovrà possedere conoscenze e competenze inerenti il funzionamento della contabilità generale, la redazione del bilancio di esercizio e la interpretazione dei fatti della gestione mediante la lettura dei documenti contabili. L'obiettivo è contribuire alla formazione di una figura professionale addetta alla contabilità e alla gestione amministrativo-finanziaria delle aziende private, sia come profilo interno che come consulente. A tal fine il corso propone di trasmettere le seguenti competenze e conoscenze:

CONOSCENZE E CAPACITA' DI COMPrensIONE

- comprendere le logiche di funzionamento dei conti finanziari e di quelli economici;
- distinguere i principi della partita doppia;
- interpretare i fatti della gestione e descriverli secondo il linguaggio contabile;
- individuare il collegamento tra quadro, piano dei conti, rilevazioni contabili e bilancio;
- individuare nel bilancio di esercizio gli effetti prodotti dall'applicazione dei principi civilistici e contabili;

CONOSCENZE E CAPACITA' DI COMPrensIONE APPLICATA

- riconosce e applica i principi della partita doppia nelle rilevazioni contabili;
- rileva in partita doppia le operazioni di gestione relative alla costituzione d'azienda;
- rileva in partita doppia le operazioni di gestione relative ad acquisti e vendite effettuate nei mercati nazionali ed internazionali;
- rileva in partita doppia le operazioni di gestione relative alle retribuzioni del personale;
- rileva in partita doppia le operazioni di gestione relative a finanziamenti attinti e concessi;
- rileva in partita doppia le operazioni di gestione relative alle variazioni del patrimonio netto;
- distingue le condizioni per l'applicazione dell'imposizione fiscale e rileva in partita doppia le operazioni relative;
- rileva in partita doppia le operazioni di chiusura dei conti;
- determina il reddito di esercizio e il capitale netto di funzionamento;
- redige il bilancio di esercizio.

AUTONOMIA DI GIUDIZIO:

- effettua i collegamenti tra le operazioni di gestione rilevate in partita doppia e le voci di bilancio;
- interpretare i fatti della gestione (es. l'invio di prodotti ai clienti) di aziende operanti in settori diversi (industria e servizi) attraverso le logiche contabili (es. ricavi, crediti, denaro..);
- effettua i collegamenti tra stato patrimoniale e conto economico;
- valutare in linea di massima gli equilibri aziendali;
- esprime in forma orale considerazioni analitiche e di sintesi sugli aspetti fondamentali della disciplina ed effettua collegamenti interdisciplinari.

ABILITA' COMUNICATIVE:

- utilizza il linguaggio tecnico-contabile.

CAPACITA' DI APPRENDERE

- Effettua ricerche individuali e di gruppo su aspetti specifici della disciplina;
- confronta le proprie competenze con la pratica professionale (strumenti utilizzati: testi professionali, rivista RATIO ed altre per aggiornamenti professionali)

Prerequisiti	Pur non essendo richiesta nessuna propedeuticità, si raccomanda la conoscenza dei concetti fondanti l'economia aziendale, con particolare riferimento ai seguenti aspetti: grandezze economiche e finanziarie, reddito e capitale, sistema di interpretazione dei fatti della gestione.
Metodi didattici	L'insegnamento prevede 72 ore di lezione suddivise in 3 lezioni settimanali da 2 ore e verrà organizzato in moduli di lezioni frontali, esercitazioni, analisi di casi di studio, salvo diverse indicazioni emergenti a seguito della evoluzione della emergenza Coronavirus. Durante l'insegnamento sono proposte agli studenti alcune verifiche dell'apprendimento da svolgersi in aula in forma individuale e prive di voto, strutturate in esercizi volti a verificare la comprensione degli argomenti trattati. Le esercitazioni saranno svolte sia in aula che a distanza mediante la piattaforma e-learning. La frequenza è facoltativa.
Altre informazioni	Gli studenti Erasmus sono invitati a contattare il docente per il loro materiale didattico.
Modalità di verifica dell'apprendimento	<p>La verifica della preparazione degli studenti e delle conoscenze e competenze descritte nella sezione Risultati di apprendimento attesi avverrà con un esame scritto e una successiva prova orale, salvo diverse indicazioni emergenti a seguito della evoluzione della emergenza Coronavirus. Lo scritto si compone di esercizi inerenti le rilevazioni contabili continuative di una azienda tipo, le scritture finali dell'esercizio e la successiva redazione degli schemi di conto economico e stato patrimoniale. La prova scritta dura 2 ore e ad essa segue la prova orale sugli argomenti del programma. La prova scritta incide per il 70% sul voto finale in relazione agli obiettivi da valutare e mira ad accertare il sapere e saper fare (Descrittori di Dublino 1 e 2). La prova orale (30%) è volta a sondare le abilità comunicative (di padronanza del linguaggio e di chiarezza espositiva) e la capacità di interpretazione e analisi delle operazioni contabili, nonché di riconduzione a sintesi dei prospetti di bilancio.</p> <p>Il punteggio finale è espresso in trentesimi. La modalità di esame dei non frequentanti è la stessa prevista per i frequentanti.</p>
Programma esteso	<p>Il subsistema informativo aziendale e le rilevazioni quantitative d'azienda; Il sistema di interpretazione dei fatti aziendali; I modelli contabili di rilevazione dei fatti aziendali: il conto, i principi della partita doppia, il sistema delle rilevazioni sistematiche Le rilevazioni di contabilità generale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Le scritture di costituzione: società di persone, imprese individuali, società di capitali - Le scritture continuative della gestione: IVA, acquisti e vendite, costo del lavoro; - Le variazioni di capitale ed il reperimento dei finanziamenti con il vincolo del prestito: sconto di effetti, mutui, anticipazioni bancarie; prestito obbligazionario; - Le imposte gravanti sul reddito d'impresa; - Le scritture finali di chiusura e il bilancio di verifica: assestamento dei conti, scritture di epilogo e chiusura; <p>Il bilancio di esercizio delle società di capitali: La normativa civilistica e i principi contabili nazionali e internazionali, La struttura e il contenuto del bilancio di esercizio; La procedura di redazione e pubblicazione del bilancio.</p>



Testi in inglese

Accounting information system and bookkeeping
How to interpret and Recording transactions
Accounting models: account, double entry method, the journal entries system
General accounting records: initial, ongoing, final, trial balance
The financial statement: theoretical principles, law rules and accounting

standards, the process of formation and publication
Contents and structure of income statement and balance sheet
Case studies and exercises

G. PAOLONE, F. DE LUCA, Le rilevazioni sistematiche di contabilità generale, Franco Angeli, 2010

G. PAOLONE, F. De Luca, Il bilancio di esercizio nella teoria evolutiva e nei principi applicativi, Franco Angeli, Milano, 2019

Other supporting material provided by teacher in the e-learning platform

The teaching activity pursues the general objective of the course of study to provide knowledge and skills regarding the accounting and administrative function of private companies operating in different sectors.

Through the study of accounting principles and techniques, the course aims to transmit the theoretical and applicative bases of the accounting entry of company operations, the functioning of the general accounting and the preparation of the financial statements, in order to promote the correct reading and interpretation of the accounting documents supporting the company decision-making process.

EXPECTED LEARNING OUTCOMES

At the end of the course the student must acquire knowledge and skills about the functioning of the general accounting, how to prepare the financial statements and how to read the accounting documents. The main objective is to contribute to the training of a professional figure in charge of accounting and administrative-financial management of private companies, both as an internal profile and as a consultant. The course proposes to transmit the following skills and knowledge:

Knowledge and understanding:

- understand the principles of double-entry accounting;
- understand the operating logic of financial and economic accounts;
- understand the business events and describe them according to the accounting language;
- understand the functioning and architecture of the general accounting;
- understand the criteria for designing an accounting system;
- understand the structure of accounting models and the theoretical, regulatory and technical principles;

KNOWLEDGE AND CAPACITIES

- Recognize and apply double-entry rules to record transactions;
- Record transactions, using double entry method, related to procurement, sales, credits, debts, tax and other operations of the general ledger.
- Adjusting entries and reverse entries
- Calculate the net income and the stockholders' equity
- Prepare the balance sheet and the income statement

MAKING JUDGEMENTS:

- to associate the business events (eg. sending products to customers) of companies operating in different sectors (industry and services) to the accounts (eg. revenues, credits, money ...);
- linking the financial and economic aspects of transactions and the relationships between income statement and balance sheet;
- to interpret the theoretical principles, law rules and accounting standards through accounts and records;
- to evaluate the company performance;
- to discuss and explain fundamental aspects of financial accounting and bookkeeping, linking them to other learning outcomes.

COMMUNICATION SKILLS

- use the technical-accounting language;

LEARNING ATTITUDE

- Carries out individual and group research on specific aspects of the discipline;

- compare the individual skills with the practices (tools used: professional textbooks, RATIO journal for professional updates)

Although no prerequisites are required, knowledge of the basic concepts of business administration is recommended, especially about the following topics: economic and financial measures, income and equity, the measurement system for interpreting the business event.

The course includes 72 hours of lessons divided into 3 weekly lessons of 2 hours and will be organized in modules of frontal lessons, exercises, analysis of case studies, unless otherwise instructions due to Coronavirus emergency. During the course some individual tests will be submitted. This assessment is structured in exercises aimed at verifying the understanding of the topics covered. The exercises will be carried out both in the classroom and at through the e-learning platform. Course attendance is optional.

Erasmus students must contact the teacher for their teaching material.

The assessment of the knowledge and skills described in the Expected Learning Outcomes Section will take place with a written exam and a subsequent oral exam, unless otherwise instructions due to Coronavirus emergency. The written test consists of exercises concerning the continuous accounting entries of a typical company, the final entries for the year and the subsequent preparation of the income statement and balance sheet. The written test lasts 2 hours and is followed by an oral examination on the remaining topics of the program not verified in the written. The text affects 70% of the finale score.

The final score is expressed in thirtieths. The method of examining non-attending students is the same as for attending students.

Accounting information and bookkeeping

Interpretation system of business operations

Accounting models: account, double entry method, the system of accounting entry

The general ledger accounts:

- The constitution: individual firm, corporation, public company

- ongoing entries: VAT, procurement, sales, costs and revenues, credits and debits, payroll accounting;

- The equity changes and the loans: discount of bills, mortgages, bank advances, bonds;

- Taxes;

- adjusting entries and trial balance

The financial statements: accounting standards, legislation, contents, procedures

Testi del Syllabus

Resp. Did.	DI BERARDINO DANIELA	Matricola: 002651
Anno offerta:	2020/2021	
Insegnamento:	COBI12 - CONTABILITÀ E BILANCIO	
Corso di studio:	L018 - ECONOMIA E MANAGEMENT	
Anno regolamento:	2019	
CFU:	9	
Settore:	SECS-P/07	
Tipo Attività:	B - Caratterizzante	
Anno corso:	2	
Periodo:	Primo Semestre	
Sede:	PESCARA	

Testi in italiano

Lingua insegnamento	italiano
Contenuti	<p>Il subsistema informativo aziendale e le rilevazioni quantitative d'azienda; Il sistema di interpretazione dei fatti aziendali; I modelli contabili di rilevazione dei fatti aziendali: il conto, i principi della partita doppia, il sistema delle rilevazioni sistematiche Le rilevazioni di contabilità generale:</p> <ul style="list-style-type: none">- Le scritture di costituzione;- Le scritture continuative della gestione;- Le variazioni di capitale ed il reperimento dei finanziamenti con il vincolo del prestito;- Le imposte gravanti sul reddito d'impresa;- Le scritture finali di chiusura e il bilancio di verifica; <p>Il bilancio di esercizio delle società di capitali:</p> <ul style="list-style-type: none">- La normativa civilistica e i principi contabili nazionali e internazionali,- La struttura e il contenuto del bilancio di esercizio;- La procedura di redazione e pubblicazione del bilancio.
Testi di riferimento	<p>G. PAOLONE, F. DE LUCA, Le rilevazioni sistematiche di contabilità generale, Franco Angeli, 2010 G. PAOLONE, F. De Luca, Il bilancio di esercizio nella teorica evolutiva e nei principi applicativi, Franco Angeli, Milano, 2019</p> <p>Dispense integrative a cura del docente disponibili nella piattaforma E-learning del corso.</p>
Obiettivi formativi	<p>L'insegnamento persegue il generale obiettivo del corso di studio di fornire conoscenze e competenze riguardo la funzione contabile e amministrativa delle aziende private operanti in diversi settori. Attraverso lo studio dei principi e delle tecniche contabili, l'insegnamento vuole trasmettere le basi teoriche ed applicative delle rilevazioni contabili delle operazioni aziendali, del funzionamento della contabilità generale e della formazione del bilancio di esercizio, al fine di favorire la corretta lettura ed interpretazione dei documenti contabili a supporto del processo decisionale aziendale.</p> <p>RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI</p>

Al termine dell'insegnamento lo studente dovrà possedere conoscenze e competenze inerenti il funzionamento della contabilità generale, la redazione del bilancio di esercizio e la interpretazione dei fatti della gestione mediante la lettura dei documenti contabili. L'obiettivo è contribuire alla formazione di una figura professionale addetta alla contabilità e alla gestione amministrativo-finanziaria delle aziende private, sia come profilo interno che come consulente. A tal fine il corso propone di trasmettere le seguenti competenze e conoscenze:

CONOSCENZE E CAPACITA' DI COMPrensIONE

- comprendere le logiche di funzionamento dei conti finanziari e di quelli economici;
- distinguere i principi della partita doppia;
- interpretare i fatti della gestione e descriverli secondo il linguaggio contabile;
- individuare il collegamento tra quadro, piano dei conti, rilevazioni contabili e bilancio;
- individuare nel bilancio di esercizio gli effetti prodotti dall'applicazione dei principi civilistici e contabili;

CONOSCENZE E CAPACITA' DI COMPrensIONE APPLICATA

- riconosce e applica i principi della partita doppia nelle rilevazioni contabili;
- rileva in partita doppia le operazioni di gestione relative alla costituzione d'azienda;
- rileva in partita doppia le operazioni di gestione relative ad acquisti e vendite effettuate nei mercati nazionali ed internazionali;
- rileva in partita doppia le operazioni di gestione relative alle retribuzioni del personale;
- rileva in partita doppia le operazioni di gestione relative a finanziamenti attinti e concessi;
- rileva in partita doppia le operazioni di gestione relative alle variazioni del patrimonio netto;
- distingue le condizioni per l'applicazione dell'imposizione fiscale e rileva in partita doppia le operazioni relative;
- rileva in partita doppia le operazioni di chiusura dei conti;
- determina il reddito di esercizio e il capitale netto di funzionamento;
- redige il bilancio di esercizio.

AUTONOMIA DI GIUDIZIO:

- effettua i collegamenti tra le operazioni di gestione rilevate in partita doppia e le voci di bilancio;
- interpretare i fatti della gestione (es. l'invio di prodotti ai clienti) di aziende operanti in settori diversi (industria e servizi) attraverso le logiche contabili (es. ricavi, crediti, denaro..);
- effettua i collegamenti tra stato patrimoniale e conto economico;
- valutare in linea di massima gli equilibri aziendali;
- esprime in forma orale considerazioni analitiche e di sintesi sugli aspetti fondamentali della disciplina ed effettua collegamenti interdisciplinari.

ABILITA' COMUNICATIVE:

- utilizza il linguaggio tecnico-contabile.

CAPACITA' DI APPRENDERE

- Effettua ricerche individuali e di gruppo su aspetti specifici della disciplina;
- confronta le proprie competenze con la pratica professionale (strumenti utilizzati: testi professionali, rivista RATIO ed altre per aggiornamenti professionali)

Prerequisiti

Pur non essendo richiesta nessuna propedeuticità, si raccomanda la conoscenza dei concetti fondanti l'economia aziendale, con particolare riferimento ai seguenti aspetti: grandezze economiche e finanziarie, reddito e capitale, sistema di interpretazione dei fatti della gestione.

Metodi didattici

L'insegnamento prevede 72 ore di lezione suddivise in 3 lezioni settimanali da 2 ore e verrà organizzato in moduli di lezioni frontali, esercitazioni, analisi di casi di studio, salvo diverse indicazioni emergenti a seguito della evoluzione della emergenza Coronavirus. Durante l'insegnamento sono proposte agli studenti alcune verifiche dell'apprendimento da svolgersi in aula in forma individuale e prive di voto, strutturate in esercizi volti a verificare la comprensione degli argomenti trattati. Le esercitazioni saranno svolte sia in aula che a

mediante la piattaforma e-learning. La frequenza è facoltativa.

Altre informazioni

Gli studenti Erasmus sono invitati a contattare il docente per il loro materiale didattico.

Modalità di verifica dell'apprendimento

La verifica della preparazione degli studenti e delle conoscenze e competenze descritte nella sezione Risultati di apprendimento attesi avverrà con un esame scritto e una successiva prova orale, salvo diverse indicazioni emergenti a seguito della evoluzione della emergenza Coronavirus. Lo scritto si compone di esercizi inerenti le rilevazioni contabili continuative di una azienda tipo, le scritture finali dell'esercizio e la successiva redazione degli schemi di conto economico e stato patrimoniale. La prova scritta dura 2 ore e ad essa segue la prova orale sugli argomenti del programma. La prova scritta incide per il 70% sul voto finale in relazione agli obiettivi da valutare e mira ad accertare il sapere e saper fare (Descrittori di Dublino 1 e 2). La prova orale (30%) è volta a sondare le abilità comunicative (di padronanza del linguaggio e di chiarezza espositiva) e la capacità di interpretazione e analisi delle operazioni contabili, nonché di riconduzione a sintesi dei prospetti di bilancio.

Il punteggio finale è espresso in trentesimi. La modalità di esame dei non frequentanti è la stessa prevista per i frequentanti.

Programma esteso

Il subsistema informativo aziendale e le rilevazioni quantitative d'azienda;
Il sistema di interpretazione dei fatti aziendali;
I modelli contabili di rilevazione dei fatti aziendali: il conto, i principi della partita doppia, il sistema delle rilevazioni sistematiche
Le rilevazioni di contabilità generale:
- Le scritture di costituzione: società di persone, imprese individuali, società di capitali
- Le scritture continuative della gestione: IVA, acquisti e vendite, costo del lavoro;
- Le variazioni di capitale ed il reperimento dei finanziamenti con il vincolo del prestito: sconto di effetti, mutui, anticipazioni bancarie; prestito obbligazionario;
- Le imposte gravanti sul reddito d'impresa;
- Le scritture finali di chiusura e il bilancio di verifica: assestamento dei conti, scritture di epilogo e chiusura;
Il bilancio di esercizio delle società di capitali: La normativa civilistica e i principi contabili nazionali e internazionali, La struttura e il contenuto del bilancio di esercizio; La procedura di redazione e pubblicazione del bilancio.



Testi in inglese

italian

Accounting information system and bookkeeping
How to interpret and Recording transactions
Accounting models: account, double entry method, the journal entries system
General accounting records: initial, ongoing, final, trial balance
The financial statement: theoretical principles, law rules and accounting standards, the process of formation and publication
Contents and structure of income statement and balance sheet
Case studies and exercises

G. PAOLONE, F. DE LUCA, Le rilevazioni sistematiche di contabilità generale, Franco Angeli, 2010

G. PAOLONE, F. De Luca, Il bilancio di esercizio nella teorica evolutiva e nei principi applicativi, Franco Angeli, Milano, 2019

Other supporting material provided by teacher in the e-learning platform

The teaching activity pursues the general objective of the course of study to provide knowledge and skills regarding the accounting and administrative function of private companies operating in different sectors.

Through the study of accounting principles and techniques, the course aims to transmit the theoretical and applicative bases of the accounting entry of company operations, the functioning of the general accounting and the preparation of the financial statements, in order to promote the correct reading and interpretation of the accounting documents supporting the company decision-making process.

EXPECTED LEARNING OUTCOMES

At the end of the course the student must acquire knowledge and skills about the functioning of the general accounting, how to prepare the financial statements and how read the accounting documents. The main objective is to contribute to the training of a professional figure in charge of accounting and administrative-financial management of private companies, both as an internal profile and as a consultant. The course proposes to transmit the following skills and knowledge:

Knowledge and understanding:

- understand the principles of double-entry accounting;
- understand the operating logic of financial and economic accounts;
- understand the business events and describe them according to the accounting language;
- understand the functioning and architecture of the general accounting;
- understand the criteria for designing an accounting system;
- understand the structure of accounting models and the theoretical, regulatory and technical principles;

KNOWLEDGE AND CAPACITIES

- Recognize and apply double-entry rules to record transactions;
- Record transactions, using double entry method, related to procurement, sales, credits, debts, tax and other operations of the general ledger.
- Adjusting entries and reverse entries
- Calculate the net income and the stockholders' equity
- Prepare the balance sheet and the income statement

MAKING JUDGEMENTS:

- to associate the business events (eg. sending products to customers) of companies operating in different sectors (industry and services) to the accounts (eg. revenues, credits, money ...);
- linking the financial and economic aspects of transactions and the relationships between income statement and balance sheet;
- to interpret the theoretical principles, law rules and accounting standards through accounts and records;
- to evaluate the company performance;
- to discuss and explain fundamental aspects of financial accounting and bookkeeping, linking them to other learning outcomes.

COMMUNICATION SKILLS

- use the technical-accounting language;

LEARNING ATTITUDE

- Carries out individual and group research on specific aspects of the discipline;
- compare the individual skills with the practices (tools used: professional textbooks, RATIO journal for professional updates)

Although no prerequisites are required, knowledge of the basic concepts of business administration is recommended, especially about the following topics: economic and financial measures, income and equity, the measurement system for interpreting the business event.

The course includes 72 hours of lessons divided into 3 weekly lessons of 2 hours and will be organized in modules of frontal lessons, exercises, analysis of case studies, unless otherwise instructions due to Coronavirus emergency. During the course some individual tests will be submitted. This assessment is structured in exercises aimed at verifying the understanding of the topics covered. The exercises will be carried out both in the classroom and at through the e-learning platform. Course attendance is optional.

Erasmus students must contact the teacher for their teaching material.

The assessment of the knowledge and skills described in the Expected Learning Outcomes Section will take place with a written exam and a subsequent oral exam, unless otherwise instructions due to Coronavirus emergency. The written test consists of exercises concerning the continuous accounting entries of a typical company, the final entries for the year and the subsequent preparation of the income statement and balance sheet. The written test lasts 2 hours and is followed by an oral examination on the remaining topics of the program not verified in the written. The text affects 70% of the finale score. The final score is expressed in thirtieths. The method of examining non-attending students is the same as for attending students.

Accounting information and bookkeeping
Interpretation system of business operations
Accounting models: account, double entry method, the system of accounting entry
The general ledger accounts:
- The constitution: individual firm, corporation, public company
- ongoing entries: VAT, procurement, sales, costs and revenues, credits and debits, payroll accounting;
- The equity changes and the loans: discount of bills, mortgages, bank advances, bonds;
- Taxes;
- adjusting entries and trial balance
The financial statements: accounting standards, legislation, contents, procedures

Testi del Syllabus

Resp. Did.	DE LUCA FRANCESCO	Matricola: 002124
Docente	DE LUCA FRANCESCO, 9 CFU	
Anno offerta:	2020/2021	
Insegnamento:	COBIAV12 - CONTABILITÀ E BILANCIO (CORSO AVANZATO)	
Corso di studio:	L018 - ECONOMIA E MANAGEMENT	
Anno regolamento:	2018	
CFU:	9	
Settore:	SECS-P/07	
Tipo Attività:	B - Caratterizzante	
Partizione studenti:	A-D - Cognomi A-D	
Anno corso:	3	
Periodo:	Primo Semestre	
Sede:	PESCARA	



Testi in italiano

Lingua insegnamento	Italiano
Contenuti	<ol style="list-style-type: none">1. Il passaggio dalla contabilità generale alla redazione del bilancio di esercizio2. Principi generali, redazionali e criteri di valutazione per la redazione del bilancio di esercizio civilistico3. I principi contabili nazionali OIC e l'impatto della riforma ex D.Lgs. 139/20154. La redazione del rendiconto finanziario5. Il bilancio consolidato6. L'area di consolidamento e le procedure di consolidamento7. L'analisi di bilancio per la misurazione delle performance aziendali8. Simulazioni e casi applicativi
Testi di riferimento	<ol style="list-style-type: none">1) PAOLONE G., DE LUCA F., Il Bilancio di esercizio, nella teorica evolutiva e nei principi applicativi, Franco Angeli, Milano, 2018;2) PAOLONE G., D'AMICO L. (a cura di), La ragioneria, Giappichelli, Torino, 2018, Capitoli III, IV e V parte 2. <p>Dispense e altro materiale messo a disposizione dal docente sul sito: http://elearning.unich.it/</p>
Obiettivi formativi	<p>Obiettivi generali</p> <p>L'insegnamento si inserisce nell'ambito del più ampio obiettivo del corso di studio di fornire conoscenza circa la misurazione degli accadimenti aziendali per pervenire alle misure della performance economica, finanziaria e patrimoniale. Nello specifico, in continuità con gli</p>

insegnamenti di Economia Aziendale e Management e di Contabilità e Bilancio (corso base), il corso di lezioni si propone di affrontare in maniera più approfondita le tematiche relative alla redazione del bilancio di esercizio in base alla normativa civilistica ed ai principi contabili nazionali OIC. Particolare attenzione è dedicata alla redazione del rendiconto finanziario e del bilancio consolidato. Vengono infine presentati i principali strumenti dell'analisi di bilancio per la misurazione delle performance aziendali.

Obiettivi dell'apprendimento attesi.

Gli studenti del corso di Contabilità e Bilancio (corso avanzato) dovranno acquisire, al termine del corso, le conoscenze e le capacità utili ad interpretare qualsiasi accadimento che caratterizza la gestione aziendale nel rispetto dei principi civilistici e dei principi contabili nazionali OIC e a redigere, a partire dalle risultanze della contabilità generale, il prospetto di bilancio di esercizio consuntivo (e di quello consolidato) relativo al normale esercizio amministrativo aziendale. Dovranno inoltre acquisire le conoscenze utili a redigere il rendiconto finanziario ed a determinare gli indicatori di bilancio. In termini di autonomia di giudizio, pertanto, gli studenti del corso dovranno essere in grado di interpretare in maniera sintetica i risultati del bilancio di esercizio in ottica economica, finanziaria e patrimoniale e, alla luce di questi, esprimere un giudizio di equilibrio sull'azienda.

L'obiettivo è contribuire alla formazione di una figura professionale (prevista nel CdS) addetta alla redazione del bilancio di esercizio, all'analisi dei risultati di sintesi, in grado di proporre soluzioni migliorative all'organo decisionale d'azienda, sia come profilo interno che come consulente. A tal fine il corso propone di trasmettere le seguenti competenze e conoscenze:

CONOSCENZE E CAPACITA' DI COMPrensIONE

- distingue i principi contabili civilistici e OIC;
- classifica i principi generali, redazionali ed i criteri di valutazione alla luce delle finalità del bilancio di esercizio;
- rappresenta gli accadimenti aziendali in termini di flussi finanziari;
- riconosce il ruolo dei principi nella formazione del bilancio (passaggio dai saldi contabili ai valori di bilancio);

CONOSCENZE E CAPACITA' DI COMPrensIONE (applicata)

- redige il bilancio di esercizio ed il rendiconto finanziario;
- redige il bilancio consolidato;
- riclassifica il bilancio di esercizio in base a significativi aggregati di sintesi;
- calcola i principali indici di bilancio.

AUTONOMIA DI GIUDIZIO:

- interpreta i risultati di bilancio attraverso il ricorso ai principali indici;
- esprime considerazioni critiche sul grado di equilibrio economico, patrimoniale e finanziario dell'azienda.

ABILITA' COMUNICATIVE:

- utilizza la terminologia tecnica e individua eventuali azioni di intervento per il miglioramento delle performance aziendali sulla base dei risultati di sintesi, in un contesto professionale di consulenza ovvero aziendale privato;

CAPACITÀ DI APPRENDERE

- effettua ricerche individuali e di gruppo su aspetti specifici della disciplina
- confronta le proprie competenze con gli approcci più recenti

Prerequisiti

Pur non essendo richiesta nessuna propedeuticità, si raccomanda la conoscenza dei concetti fondanti l'economia aziendale e della contabilità e bilancio (corso base), con particolare riferimento ai seguenti aspetti: grandezze economiche e finanziarie, reddito e capitale, sistema di interpretazione dei fatti della gestione, rilevazioni contabili in partita doppia.

Metodi didattici

L'insegnamento prevede 72 ore di lezione suddivise in 3 lezioni settimanali da 3,3 e 2 ore. Il corso verrà organizzato in moduli di lezioni frontali, di esame e discussione di casi aziendali e di risoluzione autonoma/guidata da parte degli studenti di problematiche contabili

concrete, nonché di sessioni seminariali con l'intervento di testimonianze privilegiate

Altre informazioni

Tutte le informazioni inerenti il corso, le dispense, i materiali di supporto e le esercitazioni e tutte le comunicazioni avverranno attraverso la pagina e-learning
<http://elearning.unich.it/>

Modalità di verifica dell'apprendimento

La valutazione del livello di apprendimento sarà effettuata con il ricorso ad una prova scritta con test sia a risposta multipla che aperta (30 quesiti in tutto) e attribuzione di voto in trentesimi. Le domande hanno uguale peso (1 punto) e comprendono sia elementi descrittivo-concettuali (principi contabili e norme civilistiche), sia pratico-applicativo (rilevazione, misurazione e rappresentazione in bilancio di operazioni concrete), compresi esercizi di calcolo (rendiconto finanziario e analisi per indicatori di bilancio). Per il superamento della prova è necessario rispondere correttamente ad almeno 18 quesiti su 30. La prova scritta ha la durata di 50 minuti ed è rivolta a sondare soprattutto "il sapere" e il "saper fare" (Descrittori di Dublino 1 e 2).

Qualora l'attività didattica dovesse essere effettuata a distanza con piattaforma TEAMS anche nell'a.a. 20-21, la prova scritta verrà somministrata con le modalità previste dall'Ateneo e con il supporto della piattaforma elearning assistita dagli appositi strumenti di proctoring.

La prova orale, sulle medesime tematiche oggetto di prova scritta, è solo opzionale e consente, laddove richiesta ed effettuata con profitto, di maturare fino a max 2 punti aggiuntivi rispetto al punteggio conseguito nella prova scritta. L'eventuale prova orale sostenuta senza profitto comporterà parimenti la riduzione fino a max 2 punti del punteggio conseguito sulla prova scritta. La prova orale potrà essere sostenuta il medesimo giorno della prova scritta a seguito della correzione di quest'ultima e della comunicazione degli esiti. Qualora l'attività didattica dovesse essere effettuata a distanza con piattaforma TEAMS anche nell'a.a. 20-21, anche la prova orale d'esame verrà effettuata su piattaforma TEAMS al termine della prova scritta.

Le modalità di verifica dell'apprendimento sono le medesime per studenti frequentanti e non frequentanti.

Programma esteso

1. Il passaggio dalla contabilità generale alla redazione del bilancio di esercizio, le scritture di assestamento e le poste valutative; il problema della competenza economica e della prudenza; le aspettative informative degli stakeholder e le diverse categorie di portatori di interessi;
2. Principi generali, redazionali e criteri di valutazione per la redazione del bilancio di esercizio civilistico; la clausola generale e la gerarchia dei principi civilistici; il sistema derogatorio obbligatorio e quello facoltativo; il ruolo dell'assunzione della prospettiva del funzionamento (principio di continuità) ed il principio della prevalenza della sostanza sulla forma;
3. I principi contabili nazionali OIC e l'impatto della riforma ex D.Lgs. 139/2015; la modifica dei principi contabili e l'impatto sui bilanci aziendali; il ruolo OIC e la gerarchia normativa;
4. La redazione del rendiconto finanziario; l'articolazione del rendiconto e le aree, operativa, finanziaria e degli investimenti; metodo diretto ed indiretto;
5. Il bilancio consolidato; presupposti e obblighi di redazione; funzione informativa; requisiti per l'esonero;
6. L'area di consolidamento e le procedure di consolidamento, teoria oggettiva, soggettiva e dell'entità
7. L'analisi di bilancio per la misurazione delle performance aziendali; la riclassificazione dello stato patrimoniale e del conto economico; costo del prodotto venduto, margine industriale lordo, reddito operativo, valore aggiunto, margine di contribuzione e margine operativo lordo; gli indicatori di equilibrio patrimoniale, economico, finanziario e monetario;
8. Simulazioni e casi applicativi.



Testi in inglese

Italian

1. The passage from the general accounts to the preparation of the financial statements
2. General principles, accounting principle and accounting standards for the preparation of financial reports
3. The Italian accounting principles of the OIC and the impact of the reform pursuant to Legislative Decree 139/2015
4. Preparation of the financial report
5. The consolidated financial report
6. The scope of consolidation and consolidation procedures
7. The financial statement analysis for measuring company performance
8. Simulations and application cases

- 1) PAOLONE G., DE LUCA F., *Il Bilancio di esercizio, nella teorica evolutiva e nei principi applicativi*, Franco Angeli, Milano, 2018;
- 2) PAOLONE G., D'AMICO L. (eds.), *La ragioneria*, Giappichelli, Torino, 2018, chapters III, IV and V of the Part 2.

Other selected study staff available at:
<http://elearning.unich.it/>

General Objective

The course is part of the broader objective of the undergraduate program to provide knowledge about the measurement of business events to achieve measures of economic, financial and capital performance. Specifically, in continuity with the courses of *Economia Aziendale e Management* and *Contabilità e Bilancio* (corso base), the course of lessons aims to address in more detail the issues related to the preparation of the financial statements based on the civil code and the Italian accounting principles OIC. Particular attention is devoted to the preparation of the financial statement and the consolidated financial statements. Finally, the main tools of the financial statement analysis for the measurement of company performance are presented.

Expected learning outcomes

Students of the *Contabilità e Bilancio* (corso avanzato) course will have to acquire, at the end of the course, the knowledge and skills needed to interpret any event that characterizes the company management in compliance with the civil law principles and the national accounting principles OIC and derive from results of the general accounts, the statement of financial statements for the financial year (and consolidated financial statements) relating to the normal corporate administrative year. They will also have to acquire the knowledge necessary to draw up the cash flow statement and determine the financial statement indicators. In terms of autonomy of judgment, therefore, the students of the course must be able to interpret the results of the financial statements in an economic, financial and patrimonial way in a concise manner and, in light of these, express a judgment of equilibrium on the company.

The objective is to contribute to the formation of a professional figure (envisaged in the CdS) assigned to the preparation of the financial statements, to the analysis of the summary results, able to propose improvements to the company's decision-making body, both as an internal profile that as a consultant. To this end the course proposes to transmit the following skills and knowledge:

KNOWLEDGE AND UNDERSTANDING ABILITY

- distinguishes the accounting and statutory accounting standards;
- classifies the general postulates and accounting principles and standards in the light of the purposes of the financial statements;

- represents company events in terms of financial flows;
- recognizes the role of the principles in the preparation of the financial statements (transition from accounting balances to financial statement values);

KNOWLEDGE AND UNDERSTANDING (applied)

- prepares the financial statements and the financial statement;
- prepares the consolidated financial statements;
- reclassifies the financial statements based on significant summary aggregates;
- calculates the main balance sheet figures.

AUTONOMY OF JUDGMENT:

- interprets the financial statement results through the use of the main indicators;
- expresses critical considerations on the degree of economic, equity and financial equilibrium of the company.

COMMUNICATION SKILLS:

- uses technical terminology and identifies any action to improve company performance based on summary results, in a professional consulting or private business context;

ABILITY TO LEARN

- carries out individual and group research on specific aspects of the discipline
- compare their skills with the most recent approaches

Although no prerequisites are required, knowledge of the basic concepts of business economics and accounting and financial statements (basic course) is recommended, with particular reference to the following aspects: economic and financial variables, income and capital, system of interpretation of the facts of the management, double-entry accounting records.

The course will be organized in modules of lectures, examination and discussion of business cases and autonomous/guided resolution by students of real accounting issues, as well as seminar sessions with the intervention of privileged testimonials.

All information regarding the course, the lecture notes, support materials and exercises and all communications will take place through the e-learning page
<http://elearning.unich.it/>

Written exam with open/multiple choice test (30 questions) and attribution of vote in thirtieths. The questions have equal weight (1 point) and include both descriptive-conceptual elements (accounting principles and civil law), and practical-applicative (measurement, measurement and balance sheet representation of concrete operations), including calculation exercises (financial statement and analysis for budget indicators). To pass the test, you must correctly answer 18 questions out of 30 at least. The written test lasts 50 minutes.

In case of distance teaching activity also in 2020-21 through TEAMS platform, the written test will be executed through the University Elearning moodle supported by a proctoring software.

The oral exam on the same subjects covered by the written test, is only optional and allows, where requested and made with profit, to mature up to a maximum of 2 additional points compared to the score achieved in the written test. Any oral test supported without profit will also result in a reduction of up to 2 points in the score achieved on the written test. The oral exam can be held on the same day of the written test following the correction of the latter and the communication of the results. In case of distance teaching activity also in 2020-21 through TEAMS platform, also the oral exam will be executed through the TEAMS suite after the written test.

The methods for verifying learning are the same for students attending and not attending.

1. The passage from the general accounting to the preparation of the financial statements, the reversing entries and the valuation items; the problem of accrual basis and prudence; the information expectations of the stakeholders and the various categories of stakeholders;
2. General principles, editorial and evaluation criteria for the preparation of the statutory financial statements; the general clause and the hierarchy of civil code principles; the compulsory and optional derogatory system; the role of the assumption of going concern (continuity principle) and the principle of the prevalence of substance over form;
3. The national accounting principles of the OIC and the impact of the reform pursuant to Legislative Decree 139/2015; the change in accounting principles and the impact on company financial statements; the OIC role in the regulatory hierarchy;
4. Preparation of the financial statement; the breakdown of the statement and the areas of operations, finance and investments; direct and indirect method;
5. The consolidated financial statements; prerequisites and drafting obligations; informative function; requirements for exemption;
6. The area of consolidation and consolidation procedures, objective, subjective and entity theory
7. The analysis of financial statements for the measurement of company performance; the reclassification of the balance sheet and the income statement; cost of the product sold, gross profit, operating income, added value, contribution margin and EBITDA; the balance sheet, economic, financial and cash flows indicators;
8. Simulations and application cases.

Testi del Syllabus

Resp. Did. **D'ANDREAMATTEO ANTONIO** **Matricola: 002561**

Docente **D'ANDREAMATTEO ANTONIO, 9 CFU**

Anno offerta: **2020/2021**

Insegnamento: **COBIAV12 - CONTABILITÀ E BILANCIO (CORSO AVANZATO)**

Corso di studio: **L018 - ECONOMIA E MANAGEMENT**

Anno regolamento: **2018**

CFU: **9**

Settore: **SECS-P/07**

Tipo Attività: **B - Caratterizzante**

Partizione studenti: **E-Z - Cognomi E-Z**

Anno corso: **3**

Periodo: **Primo Semestre**

Sede: **PESCARA**

Testi in italiano

Lingua insegnamento Italiano

Contenuti

1. Il passaggio dalla contabilità generale alla redazione del bilancio di esercizio
2. Principi generali, redazionali e criteri di valutazione per la redazione del bilancio di esercizio civilistico
3. I principi contabili nazionali OIC e l'impatto della riforma ex D.Lgs. 139/2015
4. La redazione del rendiconto finanziario
5. Il bilancio consolidato
6. L'area di consolidamento e le procedure di consolidamento
7. L'analisi di bilancio per la misurazione delle performance aziendali
8. Simulazioni e casi applicativi

Testi di riferimento

- 1) PAOLONE G., DE LUCA F., Il Bilancio di esercizio, nella teorica evolutiva e nei principi applicativi, Franco Angeli, Milano, 2018;
 - 2) PAOLONE G., D'AMICO L. (a cura di), La ragioneria, Giappichelli, Torino, 2018, Capitoli III, IV e V parte 2.
- Dispense e altro materiale messo a disposizione dal docente sul sito:
<http://elearning.unich.it/>

Obiettivi formativi

Obiettivi generali
L'insegnamento si inserisce nell'ambito del più ampio obiettivo del corso di studio di fornire conoscenza circa la misurazione degli accadimenti aziendali per pervenire alle misure della performance economica, finanziaria e patrimoniale. Nello specifico, in continuità con gli insegnamenti di Economia Aziendale e Management e di Contabilità e

Bilancio (corso base), il corso di lezioni si propone di affrontare in maniera più approfondita le tematiche relative alla redazione del bilancio di esercizio in base alla normativa civilistica ed ai principi contabili nazionali OIC. Particolare attenzione è dedicata alla redazione del rendiconto finanziario e del bilancio consolidato. Vengono infine presentati i principali strumenti dell'analisi di bilancio per la misurazione delle performance aziendali.

Obiettivi dell'apprendimento attesi.

Gli studenti del corso di Contabilità e Bilancio (corso avanzato) dovranno acquisire, al termine del corso, le conoscenze e le capacità utili ad interpretare qualsiasi accadimento che caratterizza la gestione aziendale nel rispetto dei principi civilistici e dei principi contabili nazionali OIC e a redigere, a partire dalle risultanze della contabilità generale, il prospetto di bilancio di esercizio consuntivo (e di quello consolidato) relativo al normale esercizio amministrativo aziendale. Dovranno inoltre acquisire le conoscenze utili a redigere il rendiconto finanziario ed a determinare gli indicatori di bilancio. In termini di autonomia di giudizio, pertanto, gli studenti del corso dovranno essere in grado di interpretare in maniera sintetica i risultati del bilancio di esercizio in ottica economica, finanziaria e patrimoniale e, alla luce di questi, esprimere un giudizio di equilibrio sull'azienda.

L'obiettivo è contribuire alla formazione di una figura professionale (prevista nel CdS) addetta alla redazione del bilancio di esercizio, all'analisi dei risultati di sintesi, in grado di proporre soluzioni migliorative all'organo decisionale d'azienda, sia come profilo interno che come consulente. A tal fine il corso propone di trasmettere le seguenti competenze e conoscenze:

CONOSCENZE E CAPACITA' DI COMPrensIONE

- distingue i principi contabili civilistici e OIC;
- classifica i principi generali, redazionali ed i criteri di valutazione alla luce delle finalità del bilancio di esercizio;
- rappresenta gli accadimenti aziendali in termini di flussi finanziari;
- riconosce il ruolo dei principi nella formazione del bilancio (passaggio dai saldi contabili ai valori di bilancio);

CONOSCENZE E CAPACITA' DI COMPrensIONE (applicata)

- redige il bilancio di esercizio ed il rendiconto finanziario;
- redige il bilancio consolidato;
- riclassifica il bilancio di esercizio in base a significativi aggregati di sintesi;
- calcola i principali indici di bilancio.

AUTONOMIA DI GIUDIZIO:

- interpreta i risultati di bilancio attraverso il ricorso ai principali indici;
- esprime considerazioni critiche sul grado di equilibrio economico, patrimoniale e finanziario dell'azienda.

ABILITA' COMUNICATIVE:

- utilizza la terminologia tecnica e individua eventuali azioni di intervento per il miglioramento delle performance aziendali sulla base dei risultati di sintesi, in un contesto professionale di consulenza ovvero aziendale privato;

CAPACITÀ DI APPRENDERE

- effettua ricerche individuali e di gruppo su aspetti specifici della disciplina
- confronta le proprie competenze con gli approcci più recenti

Prerequisiti

Sostenimento dell'esame di economia aziendale.
Sostenimento dell'esame di contabilità e bilancio (corso base)

Metodi didattici

L'insegnamento prevede 72 ore di lezione suddivise in 3 lezioni settimanali da 3,3 e 2 ore. Il corso verrà organizzato in moduli di lezioni frontali, di esame e discussione di casi aziendali e di risoluzione autonoma/guidata da parte degli studenti di problematiche contabili concrete, nonché di sessioni seminariali con l'intervento di testimonianze privilegiate

Altre informazioni	Gli studenti ERASMUS sono invitati a contattare il docente per il loro programma
Modalità di verifica dell'apprendimento	<p>La valutazione del livello di apprendimento sarà effettuata con il ricorso ad una prova scritta con test sia a risposta multipla che aperta (30 quesiti in tutto) e attribuzione di voto in trentesimi. Le domande hanno uguale peso (1 punto) e comprendono sia elementi descrittivo-concettuali (principi contabili e norme civilistiche), sia pratico-applicativo (rilevazione, misurazione e rappresentazione in bilancio di operazioni concrete), compresi esercizi di calcolo (rendiconto finanziario e analisi per indicatori di bilancio). Per il superamento della prova è necessario rispondere correttamente ad almeno 18 quesiti su 30. La prova scritta ha la durata di 50 minuti ed è rivolta a sondare soprattutto “il sapere” e il “saper fare” (Descrittori di Dublino 1 e 2).</p> <p>Qualora l'attività didattica dovesse essere effettuata a distanza con piattaforma TEAMS anche nell'a.a. 20-21, la prova scritta verrà somministrata con le modalità previste dall'Ateneo e con il supporto della piattaforma elearning assistita dagli appositi strumenti di proctoring.</p> <p>La prova orale, sulle medesime tematiche oggetto di prova scritta, è solo opzionale e consente, laddove richiesta ed effettuata con profitto, di maturare fino a max 2 punti aggiuntivi rispetto al punteggio conseguito nella prova scritta. L'eventuale prova orale sostenuta senza profitto comporterà parimenti la riduzione fino a max 2 punti del punteggio conseguito sulla prova scritta. La prova orale potrà essere sostenuta il medesimo giorno della prova scritta a seguito della correzione di quest'ultima e della comunicazione degli esiti. Qualora l'attività didattica dovesse essere effettuata a distanza con piattaforma TEAMS anche nell'a.a. 20-21, anche la prova orale d'esame verrà effettuata su piattaforma TEAMS al termine della prova scritta.</p> <p>Ulteriori istruzioni verranno fornite durante il corso tramite avviso pubblicato nella piattaforma e-learning.</p> <p>Le modalità di verifica dell'apprendimento sono le medesime per studenti frequentanti e non frequentanti.</p>
Programma esteso	<ol style="list-style-type: none"> 1. Il passaggio dalla contabilità generale alla redazione del bilancio di esercizio, le scritture di assestamento e le poste valutative; il problema della competenza economica e della prudenza; le aspettative informative degli stakeholder e le diverse categorie di portatori di interessi; 2. Principi generali, redazionali e criteri di valutazione per la redazione del bilancio di esercizio civilistico; la clausola generale e la gerarchia dei principi civilistici; il sistema derogatorio obbligatorio e quello facoltativo; il ruolo dell'assunzione della prospettiva del funzionamento (principio di continuità) ed il principio della prevalenza della sostanza sulla forma; 3. I principi contabili nazionali OIC e l'impatto della riforma ex D.Lgs. 139/2015; la modifica dei principi contabili e l'impatto sui bilanci aziendali; il ruolo OIC a le gerarchia normativa; 4. La redazione del rendiconto finanziario; l'articolazione del rendiconto e le aree, operativa, finanziaria e degli investimenti; metodo diretto ed indiretto; 5. Il bilancio consolidato; presupposti e obblighi di redazione; funzione informativa; requisiti per l'esonero; 6. L'area di consolidamento e le procedure di consolidamento, teoria oggettiva, soggettiva e dell'entità 7. L'analisi di bilancio per la misurazione delle performance aziendali; la riclassificazione dello stato patrimoniale e del conto economico; costo del prodotto venduto, margine industriale lordo, reddito operativo, valore aggiunto, margine di contribuzione e margine operativo lordo; gli indicatori di equilibrio patrimoniale, economico, finanziario e monetario; 8. Simulazioni e casi applicativi



Testi in inglese

Italian

1. The passage from the general accounts to the preparation of the financial statements
2. General principles, accounting principle and accounting standards for the preparation of financial reports
3. The Italian accounting principles of the OIC and the impact of the reform pursuant to Legislative Decree 139/2015
4. Preparation of the financial report
5. The consolidated financial report
6. The scope of consolidation and consolidation procedures
7. The financial statement analysis for measuring company performance
8. Simulations and application cases

1) PAOLONE G., DE LUCA F., *Il Bilancio di esercizio, nella teorica evolutiva e nei principi applicativi*, Franco Angeli, Milano, 2018;
2) PAOLONE G., D'AMICO L. (eds.), *La ragioneria*, Giappichelli, Torino, 2018, chapters III, IV and V of the Part 2.
Other selected study staff available at:
<http://elearning.unich.it/>

General Objective

The course is part of the broader objective of the undergraduate program to provide knowledge about the measurement of business events to achieve measures of economic, financial and capital performance. Specifically, in continuity with the courses of *Economia Aziendale e Management* and *Contabilità e Bilancio (corso base)*, the course of lessons aims to address in more detail the issues related to the preparation of the financial statements based on the civil code and the Italian accounting principles OIC. Particular attention is devoted to the preparation of the financial statement and the consolidated financial statements. Finally, the main tools of the financial statement analysis for the measurement of company performance are presented.

Expected learning outcomes

Students of the *Contabilità e Bilancio (corso avanzato)* course will have to acquire, at the end of the course, the knowledge and skills needed to interpret any event that characterizes the company management in compliance with the civil law principles and the national accounting principles OIC and derive from results of the general accounts, the statement of financial statements for the financial year (and consolidated financial statements) relating to the normal corporate administrative year. They will also have to acquire the knowledge necessary to draw up the cash flow statement and determine the financial statement indicators. In terms of autonomy of judgment, therefore, the students of the course must be able to interpret the results of the financial statements in an economic, financial and patrimonial way in a concise manner and, in light of these, express a judgment of equilibrium on the company.

The objective is to contribute to the formation of a professional figure (envisaged in the CdS) assigned to the preparation of the financial statements, to the analysis of the summary results, able to propose improvements to the company's decision-making body, both as an internal profile that as a consultant. To this end the course proposes to transmit the following skills and knowledge:

KNOWLEDGE AND UNDERSTANDING ABILITY

- distinguishes the accounting and statutory accounting standards;
- classifies the general postulates and accounting principles and standards in the light of the purposes of the financial statements;
- represents company events in terms of financial flows;
- recognizes the role of the principles in the preparation of the financial statements (transition from accounting balances to financial statement values;

KNOWLEDGE AND UNDERSTANDING (applied)

- prepares the financial statements and the financial statement;
- prepares the consolidated financial statements;
- reclassifies the financial statements based on significant summary aggregates;
- calculates the main balance sheet figures.

AUTONOMY OF JUDGMENT:

- interprets the financial statement results through the use of the main indicators;
- expresses critical considerations on the degree of economic, equity and financial equilibrium of the company.

COMMUNICATION SKILLS:

- uses technical terminology and identifies any action to improve company performance based on summary results, in a professional consulting or private business context;

ABILITY TO LEARN

- carries out individual and group research on specific aspects of the discipline
- compare their skills with the most recent approaches

Basic knowledge on Management and Business Administration and Financial accounting

The course will be organized in modules of lectures, examination and discussion of business cases and autonomous/guided resolution by students of real accounting issues, as well as seminar sessions with the intervention of privileged testimonials

ERASMUS students should contact the teacher for the syllabus

Written exam with multiple choice test (30 questions) and attribution of vote in thirtieths. The questions have equal weight (1 point) and include both descriptive-conceptual elements (accounting principles and civil law), and practical-applicative (measurement, measurement and balance sheet representation of concrete operations), including calculation exercises (financial statement and analysis for budget indicators). To pass the test, you must correctly answer 18 questions out of 30 at least. The written test lasts 50 minutes.

The oral exam on the same subjects covered by the written test, is only optional and allows, where requested and made with profit, to mature up to a maximum of 2 additional points compared to the score achieved in the written test. Any oral test supported without profit will also result in a reduction of up to 2 points in the score achieved on the written test. The oral exam can be held on the same day of the written test following the correction of the latter and the communication of the results.

The methods for verifying learning are the same for students attending and not attending.

1. The passage from the general accounting to the preparation of the financial statements, the reversing entries and the valuation items; the problem of accrual basis and prudence; the information expectations of the stakeholders and the various categories of stakeholders;
2. General principles, editorial and evaluation criteria for the preparation of the statutory financial statements; the general clause and the hierarchy of civil code principles; the compulsory and optional derogatory system; the role of the assumption of going concern (continuity principle) and the principle of the prevalence of substance over form;
3. The national accounting principles of the OIC and the impact of the reform pursuant to Legislative Decree 139/2015; the change in accounting principles and the impact on company financial statements; the OIC role in the regulatory hierarchy;
4. Preparation of the financial statement; the breakdown of the statement and the areas of operations, finance and investments; direct and indirect method;
5. The consolidated financial statements; prerequisites and drafting obligations; informative function; requirements for exemption;

6. The area of consolidation and consolidation procedures, objective, subjective and entity theory
7. The analysis of financial statements for the measurement of company performance; the reclassification of the balance sheet and the income statement; cost of the product sold, gross profit, operating income, added value, contribution margin and EBITDA; the balance sheet, economic, financial and cash flows indicators;
8. Simulations and application cases.

Testi del Syllabus

Resp. Did.	SARGIACOMO MASSIMO	Matricola: 001971
Docente	SARGIACOMO MASSIMO, 9 CFU	
Anno offerta:	2020/2021	
Insegnamento:	COGE12 - CONTROLLO DI GESTIONE	
Corso di studio:	L018 - ECONOMIA E MANAGEMENT	
Anno regolamento:	2018	
CFU:	9	
Settore:	SECS-P/07	
Tipo Attività:	B - Caratterizzante	
Partizione studenti:	A-D - Cognomi A-D	
Anno corso:	3	
Periodo:	Secondo Semestre	
Sede:	PESCARA	

Testi in italiano

Lingua insegnamento	Italiano
Contenuti	<p>Il corso si propone di fornire la struttura teorica e gli strumenti operativi necessari per un adeguato sistema di controllo di gestione, attraverso la misurazione ed il miglioramento delle relative performance aziendali, nonché per un valido supporto informativo per il decision-making all'interno dell'Azienda.</p> <p>Temi principali del corso sono:</p> <ul style="list-style-type: none">- le variabili fondamentali per la progettazione di un sistema di controllo di gestione;- la formulazione del piano industriale, del business plan e del budget;- l'analisi dei costi e delle varianze.
Testi di riferimento	<p>BUSCO C., GIOVANNONI E., RICCABONI A., Manuale di controllo di gestione. Metodi, strumenti ed esperienze, IPSOA, III ed., 2014. (capp. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11).</p> <p>Il testo di riferimento è identico per frequentanti e non frequentanti.</p> <p>Materiale didattico integrativo (casi e applicazioni): http://elearning.u</p>
Obiettivi formativi	<p>Obiettivi formativi</p> <p>Il corso introduce gli elementi di base e tradizionali dei sistemi di controllo aziendali, contestualizzandoli alle nuove esigenze di governance e controllo diffuse nel mondo delle imprese, evidenziandone altresì le linee guida e le criticità per la corretta definizione e implementazione. Tali conoscenze e competenze costituiscono il bagaglio professionale</p>

specifico dei ruoli del controllo di gestione, ma costituiscono anche base per un appropriato svolgimento dei ruoli nelle altre funzioni aziendali.

Risultati dell'apprendimento attesi

Conoscenza e comprensione

Al termine del corso lo studente, a livello base, sarà in grado di:

- descrivere le caratteristiche e l'articolazione fondamentale dei sistemi di controllo di gestione e governance aziendale
- identificare le fasi e i soggetti del processo di controllo di gestione
- descrivere le sezioni principali del business planning e dei budget aziendali
- comprendere gli aspetti fondamentali dell'analisi dei costi e delle varianze

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Al termine del corso gli studenti saranno in grado, a livello base, di:

- progettare un sistema di controllo di gestione
- articolare una mappa delle responsabilità aziendali;
- formulare il piano industriale e il business plan;
- formulare i budget aziendali;
- analizzare le varianze;
- predisporre il reporting direzionale

Autonomia di giudizio

Lo studente, al termine del corso, rafforzerà la capace di reperire e valutare i dati economico-finanziari acquisiti dal mercato o elaborati internamente ai contesti aziendali, necessari per supportare le scelte strategiche ed operative delle imprese.

Abilità comunicative

Lo studente, al termine del corso, sarà in grado di comunicare problemi, idee e soluzioni relativi al controllo di gestione, in modo chiaro, corretto ed esauriente e sarà in grado di esprimersi in modo efficace sia rispetto ad un pubblico non specializzato di utenti e committenti sia con esperti.

Prerequisiti

Conoscenze di base di Economia delle Aziende e del Management e di Contabilità e Bilancio

Metodi didattici

L'insegnamento è strutturato in 72 ore di didattica frontale, suddivise in lezioni da 2 ore in base al calendario accademico. La didattica frontale si costituisce di lezioni teoriche ed esercitazioni sugli argomenti trattati. Sono previste testimonianze di autorevoli manager/controller. Esercitazioni. Case studies.

Utilizzo di diapositive e piattaforma didattica on-line.
<http://elearning.unich.it/>.

Altre informazioni

Gli studenti ERASMUS sono invitati a contattare il docente per il loro programma

Modalità di verifica dell'apprendimento

Esame scritto, costituito da test a risposta multipla (somministrato in aula informatizzata) su concetti teorici e da esercizi scritti svolti in aula didattica consistenti in applicazioni pratiche del controllo di gestione (break even analysis, sistemi di costing e allocazione, budgeting e analisi delle varianze). La prova orale, a discrezione del docente, è facoltativa.

Durante il corso sono previste 3 prove in itinere facoltative. Tali prove in itinere sono svolte in due fasi:

1. nell'aula informatizzata attraverso 18 domande a risposta multipla in 30 minuti volti a verificare la comprensione degli argomenti teorici trattati e successivamente
2. nell'aula didattica attraverso lo svolgimento di 3 esercizi scritti volti a verificare la comprensione degli argomenti applicativi trattati in aula fino a quel momento (tempo 1 ora e trenta minuti).

I punteggi totali delle due prove saranno espressi in trentesimi ed il punteggio finale sarà dato dalla somma dei punteggi parziali. Potrà essere prevista un'ulteriore verifica orale a cura del docente.

Le modalità d'esame sono le medesime per frequentanti e non frequentanti.

Programma esteso

- Valenze operative, comportamentali e culturali del controllo di gestione
- Governo e controllo aziendale tra tradizione e nuove best practices
- Definizione e implementazione in azienda del sistema di misurazione dei risultati
- Pianificazione aziendale e budget strategico
- Processo di controllo e mappa delle responsabilità
- Reporting direzionale
- Business plan e piano industriale
- Caratteristiche, scopi e redazione del budget aziendale
- Budget delle <<altre aree>> al budget globale
- Contabilità dei costi: principi di base e approcci metodologici
- Analisi delle varianze a supporto del controllo di gestione



Testi in inglese

Italian

The course aims to provide the theoretical framework and the operational tools needed for proper management control, by measuring and improving its business performance, as well as valuable information supporting firms in their decision-making process.

Main topics are:

- fundamental variables for designing a management accounting system,
- elaborating the industrial plan, the business plan and the master budget;
- calculating costs and analyzing variances

BUSCO C., GIOVANNONI E., RICCABONI A., Manuale di controllo di gestione. Metodi, strumenti ed esperienze, IPSOA, III ed., 2014. (capp. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11).

The textbook is the same for both attending and non-attending students.

Any other material will be provided during lessons and uploaded on the teacher website ([http://elearning.unich.it/.](http://elearning.unich.it/))

BUSCO C., GIOVANNONI E., RICCABONI A., Manuale di controllo di gestione. Metodi, strumenti ed esperienze, IPSOA, III ed., 2014. (capp. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11).

The textbook is the same for both attending and non-attending students.

Any other material will be provided during lessons and uploaded on the teacher website ([http://elearning.unich.it/.](http://elearning.unich.it/))

Educational objectives

Students will master the basic and traditional elements of the management accounting system, suited to the new governance and control company needs in the competitive arena. Students will understand guidelines and criticalities in the implementation of those elements. These knowledge and competencies constitute the professional background for management accounting roles, as well as for other managerial jobs.

Knowledge and understanding

After completing the course, the students will be expected to know how, at a basic level:

- to describe the characteristics and the fundamental organization of corporate governance and the management accounting system,
- to identify phases and subjects of the management accounting system
- to understand management accounting systems
- to describe the principal sections of business plan and budgets;
- to understand fundamental elements of cost and variance analysis

Capacity to apply knowledge and understanding

After completing the course, the students will be expected, at basic levels:

- to design a management accounting system;
- to articulate a cost, revenues and profit centers map;
- to calculate most relevant performance measures;
- to elaborate the industrial and business plans;
- to calculate and comment variances;
- to elaborate management accounting reports.

Autonomous judgement

After completing the course, the students will be able to interpret budgets and variance analysis (to control the economic and financial equilibrium and set guidelines for actions), even in complex situations and limited available data.

Communication skills

After completing the course, the students will be able to communicate clearly and in a thorough manner problems, idea and solutions about the performance controls, in an expert and general context.

Basic knowledge on Management and Business Administration and Financial Accounting

Teaching is structured in 72 hours of frontal teaching, divided into 2 hours lessons according to the academic calendar. The frontal teaching consists of theoretical lessons and exercises on the topics covered.

Internet-based educational infrastructure:
elearning.unich.it/.

ERASMUS students should contact the teacher for the syllabus

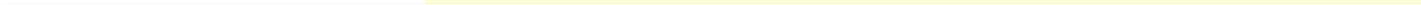
Written examination, composed by a test with multiple choice questions (54 multiple choice questions in 1 hour - executed in the computerized rooms) aimed at verifying the understanding of the theoretical topics dealt with in the course and subsequently 2 practical exercises (break even analysis, costing systems and allocation, budgeting and variances analysis to exam to test capacity to apply knowledge and understanding and will communication skills (time 1 hour and thirty minutes). Further oral verification may be provided by the teacher.

During the course, the verification of the preparation of the students takes place through 3 (optional) tests of verification of learning (partial). These ongoing tests are carried out in two phases:

1. in the computerized classroom through 18 multiple choice questions in 30 minutes aimed at verifying the understanding of the theoretical topics dealt with and subsequently
2. in the classroom through 3 written exercises aimed at verifying the understanding of the topics covered in the classroom up to that moment (time 1 hour and thirty minutes).

The total scores of the two tests will be expressed in thirtieths and the final score will be given by the sum of the partial scores. Further oral verification may be provided by the teacher.

- Operational, behavioural and cultural valences of management accounting
- Governance and management accounting between tradition and new best practices
- Designing and implementation of a performance measurement system
- Strategic planning and strategic budgeting
- Management accounting system and budget centers
- Managerial reporting
- Business plan and Industrial plan
- Budgeting (introduction)
- Functional budgeting a master budget
- Cost accounting: principles and methodologies
- Variances analysis



Testi del Syllabus

Resp. Did.	LUCIANETTI LORENZO	Matricola: 002130
Docente	LUCIANETTI LORENZO, 9 CFU	
Anno offerta:	2020/2021	
Insegnamento:	COGE12 - CONTROLLO DI GESTIONE	
Corso di studio:	L018 - ECONOMIA E MANAGEMENT	
Anno regolamento:	2018	
CFU:	9	
Settore:	SECS-P/07	
Tipo Attività:	B - Caratterizzante	
Partizione studenti:	E-Z - Cognomi E-Z	
Anno corso:	3	
Periodo:	Secondo Semestre	
Sede:	PESCARA	



Testi in italiano

Lingua insegnamento	Italiano
Contenuti	<ul style="list-style-type: none">•La contabilità direzionale ed i costi aziendali•L'analisi costi - volumi - risultati•I costi per le decisioni di breve periodo•I sistemi di calcolo dei costi di prodotto•La contabilità per centri di costo•Il calcolo dei costi basato sulle attività (Activity Based Costing)•Il Budget e l'analisi degli scostamenti•Il controllo strategico: la Balanced Scorecard (BSC)
Testi di riferimento	Cinquini L., Cost Management, Giappichelli, Torino, 2017. Brusa L., Sistemi manageriali di programmazione e controllo, II edizione, Giuffrè, 2012 (Capitoli 1-2-3-4-7). - Materiale didattico integrativo a cura del Docente disponibile sulla piattaforma didattica on-line: http://elearning.unich.it/ .
Obiettivi formativi	<p>Obiettivi Formativi</p> <p>L'Azienda opera in un sistema la cui complessità impone la ricerca di continui margini di miglioramento nel rispetto di principi di efficienza, efficacia ed economicità. Implementare un adeguato sistema di controllo di gestione significa condurre l'Azienda "consapevolmente" verso gli obiettivi prefissati compatibilmente con i vincoli ai quali inevitabilmente la stessa è sottoposta.</p> <p>Pertanto, il corso si propone di fornire la struttura teorica e gli strumenti operativi necessari per un adeguato controllo di gestione, attraverso la misurazione ed il miglioramento delle relative performance aziendali, nonché per un valido supporto informativo per il decision-making all'interno dell'Azienda.</p>

Il programma è quindi centrato sui criteri per costruire informazioni utili al management e sulle modalità di utilizzo di tali informazioni nell'attività di direzione. Più in particolare, il corso si occupa degli strumenti che le imprese impiegano per orientare i processi decisionali, per definire obiettivi ed allocare le risorse tra impieghi alternativi, nonché per valutare la performance economica di unità organizzative. Gli studenti acquisiscono capacità di progettazione e di utilizzo dei principali strumenti di programmazione e controllo quali il budget ed il reporting economico-finanziario e l'analisi dei costi.

Risultati di apprendimento attesi:

Acquisire le capacità di base nell'organizzare e gestire sistemi per la Pianificazione e il Controllo di gestione nei diversi contesti imprenditoriali.

Conoscenza e capacità di comprensione

Conoscenza e comprensione delle logiche di base dei sistemi di cost management, budget e misurazione delle performance.

Conoscenza e capacità di comprensione applicate

Capacità di applicare gli strumenti appresi a casi reali, in particolare alla comprensione di un sistema di analisi e contabilità dei costi ed alla redazione di un sistema di budgeting e di misurazione delle performance.

Autonomia di giudizio

Saper proporre una soluzione alle problematiche proposte in occasione dello svolgimento in aula di esercizi sui temi trattati e saper analizzare i casi aziendali.

Abilità comunicative

Esporre i risultati a cui si è pervenuti nello svolgimento delle esercitazioni in aula anche attraverso soluzioni elaborate in piccolo gruppi di lavoro.

Capacità di apprendere

La didattica è caratterizzata dall'impiego di esercitazioni pratiche che lo studente dovrà saper analizzare, comprendere trovando una soluzione in gruppo ristretto prima e quindi discutere in aula confrontandosi con le posizioni degli altri gruppi.

Prerequisiti

Sostenimento esami di:

- Economia Aziendale
- Contabilità e bilancio

Metodi didattici

L'insegnamento è strutturato in 72 ore di didattica frontale, suddivise in lezioni da 3 ore in base al calendario accademico. La didattica frontale si costituisce di lezioni teoriche ed esercitazioni sugli argomenti trattati.

Altre informazioni

• Ricevimento studenti: martedì ore 15.00 - 17.00

• Semestre: II

• Altre informazioni su <http://elearning.unich.it/>

Gli studenti ERASMUS sono invitati a contattare il docente per il loro programma

Modalità di verifica dell'apprendimento

La verifica della preparazione degli studenti frequentanti e non frequentanti avviene alla fine del corso durante gli appelli di esame e consiste in una prova orale.

Gli argomenti oggetto d'esame rifletteranno quelli trattati durante l'insegnamento e presenti nel programma elaborati in modo da portare gli studenti a riflettere sulle problematiche del controllo di gestione.

I criteri di valutazione della prova orale saranno costituiti dal rigore argomentativo, completezza, proprietà di linguaggio, e profondità di analisi della risposta da parte dello studente.

Programma esteso

•La contabilità direzionale ed i costi aziendali

•L'analisi costi - volumi - risultati

•I costi per le decisioni di breve periodo

•I sistemi di calcolo dei costi di prodotto

•La contabilità per centri di costo

•Il calcolo dei costi basato sulle attività (Activity Based Costing)

•Il Budget e l'analisi degli scostamenti

•Il controllo strategico: la Balanced Scorecard (BSC)

TESTI

Cinquini L., Cost Management, Giappichelli, Torino, 2017.

Brusa L., Sistemi manageriali di programmazione e controllo, II edizione, Giuffrè, 2012 (Capitoli 1-2-3-4-7).

- Materiale didattico integrativo a cura del Docente disponibile sulla piattaforma didattica on-line: <http://elearning.unich.it/>.

Obiettivi Formativi

L'Azienda opera in un sistema la cui complessità impone la ricerca di continui margini di miglioramento nel rispetto di principi di efficienza, efficacia ed economicità. Implementare un adeguato sistema di controllo di gestione significa condurre l'Azienda "consapevolmente" verso gli obiettivi prefissati compatibilmente con i vincoli ai quali inevitabilmente la stessa è sottoposta.

Pertanto, il corso si propone di fornire la struttura teorica e gli strumenti operativi necessari per un adeguato controllo di gestione, attraverso la misurazione ed il miglioramento delle relative performance aziendali, nonché per un valido supporto informativo per il decision-making all'interno dell'Azienda.

Il programma è quindi centrato sui criteri per costruire informazioni utili al management e sulle modalità di utilizzo di tali informazioni nell'attività di direzione. Più in particolare, il corso si occupa degli strumenti che le imprese impiegano per orientare i processi decisionali, per definire obiettivi ed allocare le risorse tra impieghi alternativi, nonché per valutare la performance economica di unità organizzative. Gli studenti acquisiscono capacità di progettazione e di utilizzo dei principali strumenti di programmazione e controllo quali il budget ed il reporting economico-finanziario e l'analisi dei costi.

Risultati di apprendimento attesi:

Acquisire le capacità di base nell'organizzare e gestire sistemi per la Pianificazione e il Controllo di gestione nei diversi contesti imprenditoriali.

Conoscenza e capacità di comprensione

Conoscenza e comprensione delle logiche di base dei sistemi di cost management, budget e misurazione delle performance.

Conoscenza e capacità di comprensione applicate

Capacità di applicare gli strumenti appresi a casi reali, in particolare alla comprensione di un sistema di analisi e contabilità dei costi ed alla redazione di un sistema di budgeting e di misurazione delle performance.

Autonomia di giudizio

Saper proporre una soluzione alle problematiche proposte in occasione dello svolgimento in aula di esercizi sui temi trattati e saper analizzare i casi aziendali.

Abilità comunicative

Esporre i risultati a cui si è pervenuti nello svolgimento delle esercitazioni in aula anche attraverso soluzioni elaborate in piccolo gruppi di lavoro.

Capacità di apprendere

La didattica è caratterizzata dall'impiego di esercitazioni pratiche che lo studente dovrà saper analizzare, comprendere trovando una soluzione in gruppo ristretto prima e quindi discutere in aula confrontandosi con le posizioni degli altri gruppi.

Sostenimento esami di:

-Economia Aziendale

-Contabilità e bilancio

L'insegnamento è strutturato in 72 ore di didattica frontale, suddivise in lezioni da 3 ore in base al calendario accademico. La didattica frontale si costituisce di lezioni teoriche ed esercitazioni sugli argomenti trattati.

• Ricevimento studenti: martedì ore 15.00 - 17.00

• Semestre: II

• Altre informazioni su <http://elearning.unich.it/>

Gli studenti ERASMUS sono invitati a contattare il docente per il loro programma.

La verifica della preparazione degli studenti frequentanti e non frequentanti avviene alla fine del corso durante gli appelli di esame e consiste in una prova orale.

Gli argomenti oggetto d'esame rifletteranno quelli trattati durante

l'insegnamento e presenti nel programma elaborati in modo da portare gli studenti a riflettere sulle problematiche del controllo di gestione. I criteri di valutazione della prova orale saranno costituiti dal rigore argomentativo, completezza, proprietà di linguaggio, e profondità di analisi della risposta da parte dello studente.



Testi in inglese

	Italian
	<ul style="list-style-type: none"> • Management accounting and cost accounting • Break even analysis • Costs for short-term decisions • Product Cost • Accounting for cost centers • Accounting for Cost Centers: Some Relevant Aspects • Activity Based Costing • Budget • Variance analysis • Activity Based Management (ABM) / Balanced Scorecard (BSC)
	<p>Cinquini L., Cost Management, Giappichelli, Torino, 2017. Brusa L., Sistemi manageriali di programmazione e controllo, II edizione, Giuffrè, 2012 (Capitoli 1-2- 3-4-7). - Supplementary teaching materials available on the online platform: http://elearning.unich.it/</p>
	<p>Educational Goals Companies operates in a system whose complexity requires the pursuit of continuous improvement margins in compliance with principles of efficiency, efficiency and cost-effectiveness. Implementing an adequate management control system means keeping firm "aware" towards the goals set in accordance within its constraints. Therefore, the course aims to provide the theoretical framework and the operational tools needed for proper management control, by measuring and improving its business performance, as well as a valuable information supporting firms in their decision-making process. The program focuses on the criteria to build useful information for management and how to use this information in management activity. More specifically, the course deals with the tools that companies employ to guide decision-making processes, to define objectives and allocate resources among alternative uses, as well as to evaluate the economic performance of organizational units. Students acquire the ability to design and use the main programming and control tools such as budget and economic-financial reporting and cost analysis.</p> <p>Expected learning outcomes: Acquire the basic skills in organizing and managing systems for planning and management control in different business contexts. Knowledge and ability to understand Knowledge and understanding of the basic logic of cost management, budget and performance measurement systems. Knowledge and understanding skills applied Ability to apply the tools learned to real cases, in particular to the understanding of a cost analysis and cost accounting system and to the drafting of a budgeting and performance measurement system. Autonomy of judgment Knowing how to propose a solution to the problems proposed during the exercise in the classroom of exercises on the topics dealt with and to be able to analyze business cases. Communication skills Exposing the results achieved in the classroom exercises also through solutions developed in small work groups. Ability to learn</p>

Teaching is characterized by the use of practical exercises that the student must be able to analyze, understand by finding a solution in a small group first and then discuss in the classroom by comparing with the positions of the other groups.

Exams of:
-Business Administration
-Accounting I Level

Teaching is structured in 72 hours of frontal teaching, divided into 3 hours lessons according to the academic calendar. The frontal teaching consists of theoretical lessons and exercises on the topics covered.

- Student reception: Tuesday 15.00 - 17.00
- Semester: II
- More information on <http://elearning.unich.it/>

ERASMUS students are invited to contact the teacher for their program.

The verification of the preparation of attending and non-attending students takes place at the end of the course during the exam sessions and consists of an oral exam.

Question exam will reflect those covered during the course and present in the program developed in order to bring students to reflect on the problems of management control.

Evaluation criteria of the oral test will be constituted by the argumentative rigor, completeness, language properties, and depth of analysis of the answer provided by the student.

- Management accounting and cost accounting
- Break even analysis
- Costs for short-term decisions
- Product Cost
- Accounting for cost centers
- Accounting for Cost Centers: Some Relevant Aspects
- Activity Based Costing
- Budget
- Variance analysis
- Activity Based Management (ABM) / Balanced Scorecard (BSC)

Cinquini L., Cost Management, Giappichelli, Torino, 2017.

Brusa L., Sistemi manageriali di programmazione e controllo, II edizione, Giuffrè, 2012 (Capitoli 1-2- 3-4-7).

- Supplementary teaching materials available on the online platform: <http://elearning.unich.it/>

Educational Goals

Companies operates in a system whose complexity requires the pursuit of continuous improvement margins in compliance with principles of efficiency, efficiency and cost-effectiveness. Implementing an adequate management control system means keeping firm "aware" towards the goals set in accordance within its constraints.

Therefore, the course aims to provide the theoretical framework and the operational tools needed for proper management control, by measuring and improving its business performance, as well as a valuable information supporting firms in their decision-making process.

The program focuses on the criteria to build useful information for management and how to use this information in management activity. More specifically, the course deals with the tools that companies employ to guide decision-making processes, to define objectives and allocate resources among alternative uses, as well as to evaluate the economic performance of organizational units. Students acquire the ability to design and use the main programming and control tools such as budget and economic-financial reporting and cost analysis.

Expected learning outcomes:

Acquire the basic skills in organizing and managing systems for planning and management control in different business contexts.

Knowledge and ability to understand

Knowledge and understanding of the basic logic of cost management, budget and performance measurement systems.

Knowledge and understanding skills applied

Ability to apply the tools learned to real cases, in particular to the understanding of a cost analysis and cost accounting system and to the drafting of a budgeting and performance measurement system.

Autonomy of judgment

Knowing how to propose a solution to the problems proposed during the exercise in the classroom of exercises on the topics dealt with and to be able to analyze business cases.

Communication skills

Exposing the results achieved in the classroom exercises also through solutions developed in small work groups.

Ability to learn

Teaching is characterized by the use of practical exercises that the student must be able to analyze, understand by finding a solution in a small group first and then discuss in the classroom by comparing with the positions of the other groups.

Exams of:

-Business Administration

-Accounting I Level

Teaching is structured in 72 hours of frontal teaching, divided into 3 hours lessons according to the academic calendar. The frontal teaching consists of theoretical lessons and exercises on the topics covered.

- Student reception: Tuesday 15.00 - 17.00
- Semester: II
- More information on <http://elearning.unich.it/>

ERASMUS students are invited to contact the teacher for their program.

The verification of the preparation of attending and non-attending students takes place at the end of the course during the exam sessions and consists of an oral exam.

Question exam will reflect those covered during the course and present in the program developed in order to bring students to reflect on the problems of management control.

Evaluation criteria of the oral test will be constituted by the argumentative rigor, completeness, language properties, and depth of analysis of the answer provided by the student.

Testi del Syllabus

Resp. Did. **CONSORTI AUGUSTA** **Matricola: 000785**

Docente **CONSORTI AUGUSTA, 9 CFU**

Anno offerta: **2020/2021**

Insegnamento: **EA12 - ECONOMIA AZIENDALE**

Corso di studio: **L018 - ECONOMIA E MANAGEMENT**

Anno regolamento: **2020**

CFU: **9**

Settore: **SECS-P/07**

Tipo Attività: **A - Base**

Partizione studenti: **A-D - Cognomi A-D**

Anno corso: **1**

Periodo: **Primo Semestre**

Sede: **PESCARA**



Testi in italiano

Lingua insegnamento Italiana

Contenuti

Il corso si propone di fornire le conoscenze teoriche per l'analisi del sistema aziendale osservato con l'utilizzo dei principali modelli interpretativi elaborati in dottrina e nella prassi per la gestione delle aziende.

Contenuti del programma del corso:

1. Azienda e Management
2. La gestione aziendale e il sistema delle operazioni
3. L'equilibrio economico, il reddito ed il capitale
4. L'equilibrio patrimoniale (o della struttura finanziaria)
5. L'equilibrio monetario
6. L'approccio strategico

Testi di riferimento

G. PAOLONE - L. D'AMICO (a cura di), I principi e i modelli de L'ECONOMIA AZIENDALE, G. Giappichelli Editore, Torino, 2017 (Parte I - Capitoli: I, II, III, IV, V; Parte II - Capitoli: II, III, IV).

Materiale didattico integrativo a cura del docente pubblicato sulla piattaforma online www.elearning.unich.it

Obiettivi formativi

Il corso di insegnamento contribuisce al perseguimento del generale obiettivo del corso di studio di fornire anche una solida preparazione di base nelle discipline aziendali, al fine di garantire padronanza di tutti i temi che riguardano il funzionamento del sistema aziendale nelle sue diverse configurazioni e specificatamente per:

- individuare e valutare le condizioni di equilibrio economico, finanziario e monetario dell'azienda.

RISULTATI DELL'APPRENDIMENTO ATTESI

Rispetto al profilo professionale che il corso di studio si propone di formare, al termine dell'insegnamento lo studente dovrà possedere le seguenti conoscenze e competenze:

CONOSCENZA E CAPACITÀ DI COMPrensIONE

- distingue la dimensione economica, finanziaria e monetaria della gestione aziendale
- individua le condizioni di economicità aziendale
- individua le condizioni di equilibrio economico
- distingue le diverse configurazioni di costo
- distingue le strutture di reddito e capitale
- distingue il fabbisogno finanziario durevole da quello variabile
- individua le correlazioni tra fonti di finanziamento e investimenti (struttura finanziaria)
- individua e distingue le componenti del cash flow aziendale
- distingue le strategie competitive di base

CONOSCENZA E CAPACITÀ DI COMPrensIONE (applicate)

- rileva le operazioni di gestione aziendale
- determina le condizioni di economicità
- determina le condizioni di equilibrio economico
- rappresenta le strutture del reddito e del capitale
- determina il reddito di esercizio ed il capitale netto di funzionamento
- riclassifica con criteri finanziari la struttura del capitale
- determina l'effetto della leva finanziaria (in prima approssimazione)

AUTONOMIA DI GIUDIZIO

- individua e interpreta i collegamenti tra struttura del reddito e del capitale
- valuta le determinanti dell'equilibrio generale aziendale e le interdipendenze tra gli equilibri economico, finanziario e monetario
- individua i riflessi dell'effetto leva finanziaria sulla redditività aziendale (in prima approssimazione)

ABILITÀ COMUNICATIVA/APPLICATIVA

- utilizzare la terminologia tecnico-aziendalistica e manageriale relativa alla gestione aziendale

Prerequisiti

Non sono richiesti.

Metodi didattici

L'insegnamento è strutturato in 72 ore di didattica frontale articolata in lezioni teoriche arricchite da interventi seminariali ed esercitazioni finalizzati al perseguimento degli obiettivi del corso.

Altre informazioni

Tutte le informazioni inerenti il corso, le dispense, i materiali di supporto e tutte le comunicazioni avverranno attraverso la pagina e-learning. Gli studenti Erasmus sono invitati a contattare il docente per il loro programma.

Modalità di verifica dell'apprendimento

La valutazione del livello di apprendimento degli studenti prevede le seguenti modalità:

- Autovalutazione in itinere;
- Test di valutazione, che rappresenta il 70% della valutazione complessiva (espressa in trentesimi) ed è articolato in relazione agli obiettivi formativi da valutare;
- Prova orale, che rappresenta il 30% della valutazione complessiva (espressa in trentesimi) ed è rivolta a sondare nel discente da un alto le abilità comunicative, di padronanza del linguaggio tecnico specifico della disciplina e di chiarezza espositiva, dall'altro le capacità di interpretazione e di analisi della gestione aziendale.

Programma esteso

CONTENUTI DEL PROGRAMMA DEL CORSO

1. Azienda e management
 - I caratteri dell'azienda
 - La scelta della veste giuridica
 - Le teorie manageriali
2. La gestione aziendale

- La dimensione economica
- La dimensione finanziaria
- La dimensione monetaria
- Il sistema delle operazioni

3. L'equilibrio economico

- Costi e ricavi
- Efficienza, efficacia, economicità
- Reddito e capitale
- La break-even analysis

4. L'equilibrio patrimoniale (o della struttura finanziaria)

- L'andamento del fabbisogno finanziario
- La copertura del fabbisogno finanziario
- La struttura finanziaria
- La leva finanziaria

5. L'equilibrio monetario

- L'analisi del cash flow operativo
- L'analisi del cash flow extra-gestione
- La composizione dei flussi di cassa

6. L'approccio strategico

- Gli studi di strategia aziendale
- Il concetto di strategia
- La gestione strategica



Testi in inglese

Italian

The course aims to provide theoretical knowledge for the analysis of the business system observed with the use of the main interpretative models developed in doctrine and in practice for the management of companies.

Program contents:

1. Business and Management
2. Business management and the system of operations
3. The economic balance, income and capital
4. The financial balance (or financial structure)
5. Cash -flow balance
6. The strategic approach

G. PAOLONE - L. D'AMICO (a cura di), I principi e i modelli de L'ECONOMIA AZIENDALE, G. Giappichelli Editore, Torino, 2017 (Section I - Chapter: I, II, III, IV, V; Section II - Chapter: II, III, IV).

Teacher additional materials will be published online at www.elearning.unich.it

The teaching course contributes to the pursuit of the general objective of the course of study to provide a solid basic preparation in business disciplines, in order to ensure mastery of all the issues concerning the functioning of the business system in its different configurations and specifically for:

- identify and assess the economic, financial and monetary conditions of the company.

EXPECTED RESULTS OF LEARNING

According to the professional profile that the course of study aims to train, at the end of the course the student will have to possess the following knowledge and skills:

KNOWLEDGE AND UNDERSTANDING ABILITY

- distinguishes the economic, financial and monetary dimension of

business management

- identifies the economic conditions of the firm
- identifies the economic balance conditions
- distinguishes the different cost configurations
- distinguishes income and capital structures
- distinguishes long-term and variable financial needs of the firm
- identifies the correlations between funding sources and investments (financial structure)
- identifies and distinguishes the components of the corporate cash flow
- distinguishes basic competitive strategies

KNOWLEDGE AND UNDERSTANDING ABILITY (applied)

- accounts the business management operations
- determines the economic conditions
- determines the economic balance conditions
- represents the structures of income and capital
- determines the operating income and the net working capital
- identifies the links between the income and capital structure
- reclassification of the capital structure with financial criteria
- determines the effect of leverage (in first approximation)

AUTONOMY OF JUDGMENT

- identifies and interprets the links between the income and capital structure
- evaluates the determinants of the general corporate balance and the interdependencies between the economic, financial and monetary balance
- identifies the effects of the financial leverage effect on company profitability (first approximation)

COMMUNICATIVE / APPLICATION SKILLS

- use the technical-business and managerial terminology related to business management

They are not required.

Teaching is structured in 72 hours of classroom lessons divided into theoretical lessons enriched by seminars and exercises aimed at achieving the objectives of the course.

All information regarding the course, the lecture notes, the support materials and all communications will take place through the e-learning page.
Erasmus students are invited to contact the teacher for their program.

The learning evaluation will take place according to the following procedures:

- Self-assessment in progress;
- Evaluation test, which represents 70% of the overall evaluation (expressed in thirtieths) and is articulated in relation to the training objectives to be evaluated;
- Colloquium, which represents 30% of the overall evaluation (expressed in thirtieths) and is aimed at evaluating the communication student's ability, his mastery of the specific technical language of the discipline and clarity of exposition, interpretation and analysis of business management.

COURSE SYLLABUS

1. Business and management

- The company's characters
- The choice of the legal form of the company
- Managerial theories

2. Business management

- The economic dimension
- The financial dimension
- The monetary dimension

- The system of operations
- 3. The economic equilibrium
 - Costs and revenues
 - Efficiency, effectiveness, economy
 - Income and capital
 - The break-even analysis
- 4. The balance of the financial structure
 - The trend of financial needs
 - The coverage of financial needs
 - The financial structure
 - The leverage
- 5. The balance of the cash flow
 - The analysis of operating cash flow
 - The non-operating cash flow analysis
 - The composition of cash flows
- 5. The strategic approach
 - Studies of business strategy
 - The concept of strategy
 - Strategic management

Testi del Syllabus

Resp. Did. **MIGLIORI STEFANIA** **Matricola: 003841**

Docente **MIGLIORI STEFANIA, 9 CFU**

Anno offerta: **2020/2021**

Insegnamento: **EA12 - ECONOMIA AZIENDALE**

Corso di studio: **L018 - ECONOMIA E MANAGEMENT**

Anno regolamento: **2020**

CFU: **9**

Settore: **SECS-P/07**

Tipo Attività: **A - Base**

Partizione studenti: **E-Z - Cognomi E-Z**

Anno corso: **1**

Periodo: **Primo Semestre**

Sede: **PESCARA**



Testi in italiano

Lingua insegnamento Italiano

Contenuti

Il corso si propone di fornire le conoscenze teoriche per l'analisi del sistema aziendale osservato con l'utilizzo dei principali modelli interpretativi elaborati in dottrina e nella prassi per la gestione delle aziende.

Contenuti del programma del corso:

1. Azienda e Management
2. La gestione aziendale e il sistema delle operazioni
3. L'equilibrio economico, il reddito ed il capitale
4. L'equilibrio patrimoniale (o della struttura finanziaria)
5. L'equilibrio monetario
6. L'approccio strategico

Testi di riferimento

G. PAOLONE - L. D'AMICO (a cura di), I principi e i modelli de L'ECONOMIA AZIENDALE, G. Giappichelli Editore, Torino, 2017 (Parte I - Capitoli: I, II, III, IV, V; Parte II - Capitoli: II, III, IV).

Materiale didattico integrativo a cura del docente pubblicato sulla piattaforma online www.elearning.unich.it

Obiettivi formativi

Il corso di insegnamento contribuisce al perseguimento del generale obiettivo del corso di studio di fornire anche una solida preparazione di base nelle discipline aziendali, al fine di garantire padronanza di tutti i temi che riguardano il funzionamento del sistema aziendale nelle sue diverse configurazioni e specificatamente per:

- individuare e valutare le condizioni di equilibrio economico, finanziario e monetario dell'azienda.

RISULTATI DELL'APPRENDIMENTO ATTESI

Rispetto al profilo professionale che il corso di studio si propone di formare, al termine dell'insegnamento lo studente dovrà possedere le seguenti conoscenze e competenze:

CONOSCENZA E CAPACITÀ DI COMPrensIONE

- distingue la dimensione economica, finanziaria e monetaria della gestione aziendale
- individua le condizioni di economicità aziendale
- individua le condizioni di equilibrio economico
- distingue le diverse configurazioni di costo
- distingue le strutture di reddito e capitale
- distingue il fabbisogno finanziario durevole da quello variabile
- individua le correlazioni tra fonti di finanziamento e investimenti (struttura finanziaria)
- individua e distingue le componenti del cash flow aziendale
- distingue le strategie competitive di base

CONOSCENZA E CAPACITÀ DI COMPrensIONE (applicate)

- rileva le operazioni di gestione aziendale
- determina le condizioni di economicità
- determina le condizioni di equilibrio economico
- rappresenta le strutture del reddito e del capitale
- determina il reddito di esercizio ed il capitale netto di funzionamento
- riclassifica con criteri finanziari la struttura del capitale
- determina l'effetto della leva finanziaria (in prima approssimazione)

AUTONOMIA DI GIUDIZIO

- individua e interpreta i collegamenti tra struttura del reddito e del capitale
- valuta le determinanti dell'equilibrio generale aziendale e le interdipendenze tra gli equilibri economico, finanziario e monetario
- individua i riflessi dell'effetto leva finanziaria sulla redditività aziendale (in prima approssimazione)

ABILITÀ COMUNICATIVA/APPLICATIVA

- utilizzare la terminologia tecnico-aziendalistica e manageriale relativa alla gestione aziendale

Prerequisiti

Non sono richiesti.

Metodi didattici

L'insegnamento è strutturato in 72 ore di didattica frontale articolata in lezioni teoriche arricchite da interventi seminariali ed esercitazioni finalizzati al perseguimento degli obiettivi del corso.

Altre informazioni

Tutte le informazioni inerenti il corso, le dispense, i materiali di supporto e tutte le comunicazioni avverranno attraverso la pagina e-learning. Gli studenti Erasmus sono invitati a contattare il docente per il loro programma.

Modalità di verifica dell'apprendimento

La valutazione del livello di apprendimento degli studenti prevede le seguenti modalità:

- Autovalutazione in itinere;
- Test di valutazione, che rappresenta il 70% della valutazione complessiva (espressa in trentesimi) ed è articolato in relazione agli obiettivi formativi da valutare;
- Prova orale, che rappresenta il 30% della valutazione complessiva (espressa in trentesimi) ed è rivolta a sondare nel discente da un lato le abilità comunicative, di padronanza del linguaggio tecnico specifico della disciplina e di chiarezza espositiva, dall'altro le capacità di interpretazione e di analisi della gestione aziendale.

Programma esteso

CONTENUTI DEL PROGRAMMA DEL CORSO

1. Azienda e management
 - I caratteri dell'azienda
 - La scelta della veste giuridica
 - Le teorie manageriali
2. La gestione aziendale

- La dimensione economica
- La dimensione finanziaria
- La dimensione monetaria
- Il sistema delle operazioni

3. L'equilibrio economico

- Costi e ricavi
- Efficienza, efficacia, economicità
- Reddito e capitale
- La break-even analysis

4. L'equilibrio patrimoniale (o della struttura finanziaria)

- L'andamento del fabbisogno finanziario
- La copertura del fabbisogno finanziario
- La struttura finanziaria
- La leva finanziaria

5. L'equilibrio monetario

- L'analisi del cash flow operativo
- L'analisi del cash flow extra-gestione
- La composizione dei flussi di cassa

6. L'approccio strategico

- Gli studi di strategia aziendale
- Il concetto di strategia
- La gestione strategica



Testi in inglese

Italian

The course aims to provide theoretical knowledge for the analysis of the business system observed with the use of the main interpretative models developed in doctrine and in practice for the management of companies.

Program contents:

1. Business and Management
2. Business management and the system of operations
3. The economic balance, income and capital
4. The financial balance (or financial structure)
5. Cash -flow balance
6. The strategic approach

G. PAOLONE - L. D'AMICO (edited by), I principi e i modelli de L'ECONOMIA AZIENDALE, G. Giappichelli Editore, Torino, 2017 (Section I - Chapters: I, II, III, IV, V; Section II - Chapters: II, III, IV).

Further didactic materials by the Lecturers will be published online at www.elearning.unich.it

The teaching course contributes to the pursuit of the general objective of the course of study to provide a solid basic preparation in business disciplines, in order to ensure mastery of all the issues concerning the functioning of the business system in its different configurations and specifically for:

- identify and assess the economic, financial and monetary conditions of the company.

EXPECTED RESULTS OF LEARNING

According to the professional profile that the course of study aims to train, at the end of the course the student will have to possess the following knowledge and skills:

KNOWLEDGE AND UNDERSTANDING ABILITY

- distinguishes the economic, financial and monetary dimension of

business management

- identifies the economic conditions of the firm
- identifies the economic balance conditions
- distinguishes the different cost configurations
- distinguishes income and capital structures
- distinguishes long-term and variable financial needs of the firm
- identifies the correlations between funding sources and investments (financial structure)
- identifies and distinguishes the components of the corporate cash flow
- distinguishes basic competitive strategies

KNOWLEDGE AND UNDERSTANDING ABILITY (applied)

- accounts the business management operations
- determines the economic conditions
- determines the economic balance conditions
- represents the structures of income and capital
- determines the operating income and the net working capital
- identifies the links between the income and capital structure
- reclassification of the capital structure with financial criteria
- determines the effect of leverage (in first approximation)

AUTONOMY OF JUDGMENT

- identifies and interprets the links between the income and capital structure
- evaluates the determinants of the general corporate balance and the interdependencies between the economic, financial and monetary balance
- identifies the effects of the financial leverage effect on company profitability (first approximation)

COMMUNICATIVE / APPLICATION SKILLS

- use the technical-business and managerial terminology related to business management

They are not required

Teaching is structured in 72 hours of classroom lessons divided into theoretical lessons enriched by seminars and exercises aimed at achieving the objectives of the course.

All information regarding the course, the lecture notes, the support materials and all communications will take place through the e-learning page.
Erasmus students are invited to contact the teacher for their program.

The learning evaluation will take place according to the following procedures:

- Self-assessment in progress;
- Evaluation test, which represents 70% of the overall evaluation (expressed in thirtieths) and is articulated in relation to the training objectives to be evaluated;
- Colloquium, which represents 30% of the overall evaluation (expressed in thirtieths) and is aimed at evaluating the communication student's ability, his mastery of the specific technical language of the discipline and clarity of exposition, interpretation and analysis of business management.

COURSE SYLLABUS

1. Business and management

- The company's characters
- The choice of the legal form of the company
- Managerial theories

2. Business management

- The economic dimension
- The financial dimension
- The monetary dimension

- The system of operations
- 3. The economic equilibrium
 - Costs and revenues
 - Efficiency, effectiveness, economy
 - Income and capital
 - The break-even analysis
- 4. The balance of the financial structure
 - The trend of financial needs
 - The coverage of financial needs
 - The financial structure
 - The leverage
- 5. The balance of the cash flow
 - The analysis of operating cash flow
 - The non-operating cash flow analysis
 - The composition of cash flows
- 5. The strategic approach
 - Studies of business strategy
 - The concept of strategy
 - Strategic management

Testi del Syllabus

Resp. Did. **BORGIA MICHELE SAMUELE** **Matricola: 001457**

Docente **BORGIA MICHELE SAMUELE, 6 CFU**

Anno offerta: **2020/2021**

Insegnamento: **ECOMM14 - ECONOMIA DEL MERCATO MOBILIARE**

Corso di studio: **L018 - ECONOMIA E MANAGEMENT**

Anno regolamento: **2018**

CFU: **6**

Settore: **SECS-P/11**

Tipo Attività: **D - A scelta dello studente**

Anno corso: **3**

Periodo: **Primo Semestre**

Sede: **PESCARA**



Testi in italiano

Lingua insegnamento Lingua Italiana

Contenuti

Il corso affronta le tematiche relative all'economia dei sistemi di negoziazione degli strumenti finanziari di base e derivati. Attraverso una segmentazione tipologica delle tipologie di mercato ed una valutazione dell'operatività caratteristica dei vari operatori, quali gli intermediari finanziari e gli altri investitori, tende a far conseguire le competenze riguardanti:

- Gli strumenti finanziari nelle loro differenziate peculiarità;
- Il funzionamento dei mercati finanziari quali imprese;

- Gli intermediari finanziari e gli altri operatori che hanno un ruolo all'interno del sistema finanziario;

- Il trasferimento dei flussi finanziari dai centri di formazione del risparmio al sistema economico.

Testi di riferimento

Banfi A. ed altri: "Economia del mercato mobiliare", Pandora Campus Editore

Obiettivi formativi

Il corso analizza gli aspetti strutturali e le logiche organizzative dei mercati mobiliari, nonché l'inquadramento dei diversi strumenti ed intermediari finanziari. Entrambe le attività perseguono la finalità di far comprendere le ragioni sottostanti alle logiche organizzative a cui sono finalizzate le regole di mercato, con una duplice prospettiva di preparare lo studente sia all'attività di consulente dei soggetti in avanzo finanziario (investitori), sia di quelli in disavanzo finanziario (tipicamente imprese e pubblica amministrazione con particolare riferimento all'eventuale scelte di questi ultimi di dare copertura ai propri fabbisogni finanziari ricorrendo

al mercato mobiliare).

All'esito dello studio della disciplina lo studente saprà:

Sul mercato primario:

orientare le scelte dell'emittente di strumenti finanziari verso l'individuazione del giusto prezzo dei valori mobiliari in emissione, individuare la tipologia di intermediario finanziario in grado di assistere l'emittente verso la positiva conclusione dell'emissione ed il governo dei prezzi degli strumenti emessi sul secondario nei periodi immediatamente successivi all'emissione.

Sul mercato secondario:

Per gli investitori: comporre e ricomporre nel continuo il proprio portafoglio, utilizzando sia gli strumenti di analisi del mercato e degli emittenti, sia le cognizioni acquisite sulle regole di funzionamento del mercato ed i conseguenti impatti sul sistema di valorizzazione dei titoli.

Per gli emittenti: predisporre l'informativa economico-finanziaria verso e societaria prevista dalle norme vigenti ed ogni altra informativa ritenuta utile al fine di mantenere un'efficace interazione con i mercati e garantire uno standard reputazionale elevato degli emittenti.

Prerequisiti

Non è richiesta alcuna propedeuticità

Metodi didattici

Le lezioni saranno tenute utilizzando le seguenti metodologie didattiche:

- Lezioni frontali o in modalità on-line, in relazione all'evoluzione della Pandemia;
- Analisi di casi concreti desunti dalla stampa economica;
- Testimonianze di operatori del settore mobiliare e finanziario.

Altre informazioni

Gli studenti possono usufruire del materiale didattico presente nella piattaforma e-learning

Modalità di verifica dell'apprendimento

La valutazione del livello di apprendimento degli studenti sarà effettuata mediante il ricorso ad una prova orale con votazione in trentesimi. Essa è rivolta a verificare sia le abilità comunicative, sia la padronanza del linguaggio tecnico, sia ancora la chiarezza espositiva, sia infine le conoscenze e le competenze rientranti negli obiettivi formativi da valutare.

Programma esteso

Il trasferimento interrelato dei flussi finanziari
I mercati mobiliari ufficiali ed over the counter;
I mercati primari e secondari;
I mercati come imprese;
Gli strumenti finanziari di debito;
Le azioni;
Il risparmio gestito;
Gli strumenti finanziari derivati



Testi in inglese

Italian language

The course deals with issues related to the economics of the trading systems of basic financial instruments and derivatives. Through a typological segmentation of the market typologies and an assessment of the operations typical of the various operators, such as financial intermediaries and other investors, tends to obtain the skills related to:

- Financial instruments in their differentiated peculiarities;
- The functioning of financial markets such as companies;
- Financial intermediaries and other operators who have a role in the financial system;

- The transfer of financial flows from the savings training centers to the economic system.

Banfi A. and others: "Economia del mercato mobiliare", Pandora Campus Ed.

The course analyzes the structural aspects and organizational logics of the securities markets, as well as the classification of the various financial instruments and intermediaries. Both activities pursue the aim of making the underlying reasons to the organizational logic to which the market rules are finalized understood, with two perspectives to prepare the student both for the activity of consultant of the subjects in financial surplus (investors), and of those in financial deficit (typically enterprises and public administration with particular reference to the eventual choices of the latter to cover their financial needs by resorting to the securities market).

At the end of the study of the discipline the student will know:

On the primary market:

direct the issuer's choices of financial instruments towards the identification of the fair price for the transferable securities, identify the type of financial intermediary able to assist the issuer towards the positive conclusion of the issue and the management of the prices of the instruments issued on the secondary in the periods immediately following the issue.

On the secondary market:

For investors: composing and recomposing their portfolio continuously, using both market and issuer analysis tools, as well as knowledge acquired on the rules of market operation and the consequent impacts on the securities valorisation system.

For issuers: prepare the economic-financial information to and from the company required by current regulations and any other information deemed useful in order to maintain effective interaction with the markets and guarantee a high reputational standard for issuers.

Prerequisites are not required

The lessons will be held using the following teaching methods:

- Frontal lessons or online, in relation to the evolution of the Pandemic;
- Analysis of concrete cases taken from the economic press;
- Testimonials from operators in the securities and financial sector.

Students can take advantage of the teaching materials available on the e-learning platform

The assessment of students' level of learning will be carried out through the use of an oral exam with a mark out of thirty. It is aimed at verifying both the communication skills, the mastery of the technical language, and also the clarity of exposition, and finally the knowledge and skills falling within the training objectives to be evaluated.

The interrelated transfer of financial flows
The official and over the counter securities markets;
Primary and secondary markets;
Markets as businesses;
Debt financial instruments;
Actions;
Managed savings;
Financial derivative instruments

Testi del Syllabus

Resp. Did. **DELLA PORTA ARMANDO** **Matricola: 001458**

Docente **DELLA PORTA ARMANDO, 6 CFU**

Anno offerta: **2020/2021**

Insegnamento: **ECAT17 - ECONOMIA DELLE AZIENDE DI TRASPORTO**

Corso di studio: **L018 - ECONOMIA E MANAGEMENT**

Anno regolamento: **2018**

CFU: **6**

Settore: **SECS-P/07**

Tipo Attività: **D - A scelta dello studente**

Anno corso: **3**

Periodo: **Primo Semestre**

Sede: **PESCARA**

Testi in italiano

Lingua insegnamento Italiano

Contenuti

Differenti modelli teorici di regolazione del servizio di trasporto pubblico locale
Il processo di riforma del trasporto pubblico locale in Italia
Esperienze internazionali di riforma del TPL: la deregulation del Regno Unito
Il bilancio delle aziende di tpl
Il conto economico
Lo stato patrimoniale
La riclassificazione del conto economico a valore aggiunto
La riclassificazione dello Stato Patrimoniale
Gli indici economici
Lavori di gruppo: analisi dell'economicità delle aziende di trasporto pubblico operanti in Italia

Testi di riferimento

Dispense a cura del docente.
A. DELLA PORTA, A. GITTO (a cura di) La riforma del Trasporto Pubblico locale in Italia nella prospettiva aziendale, Franco Angeli, Milano, 2013.

Obiettivi formativi

L'insegnamento persegue il generale obiettivo del corso di studio di fornire conoscenze e competenze riguardo l'analisi dell'economicità delle aziende di trasporto pubblico locale. In particolare verranno fornite conoscenze relative al contesto operativo, alla regolazione e alle problematiche di gestione attuate in questo particolare settore dell'economia allo scopo di migliorare le condizioni economiche delle aziende e la qualità del servizio da loro offerto. Saranno esaminate, inoltre, le evidenze empiriche disponibili basate su esperienze nazionali e internazionali. In particolare attraverso lo studio e l'analisi dei bilanci delle aziende di trasporto pubblico locale l'insegnamento vuole

trasmettere le conoscenze e le competenze per individuare gli elementi di fisiologia e patologia del loro funzionamento al fine di favorire una corretta lettura ed interpretazione delle informazioni economiche che sono alla base del processo decisionale aziendale.

Al termine dell'insegnamento lo studente dovrà possedere conoscenze e competenze inerenti il bilancio di esercizio e la interpretazione degli andamenti economici, finanziari e patrimoniali attraverso un processo strutturato di analisi. L'obiettivo è contribuire alla formazione di una figura professionale (prevista nel CdS) addetta al controllo dell'economicità, sia come profilo interno che come consulente esterno. A tal fine il corso propone di trasmettere le seguenti competenze e conoscenze.

Risultati di apprendimento:

1. identificare i differenti modelli di regolazione del servizio di trasporto pubblico;

2. comprendere la difficoltà del processo di misurazione delle performance nelle aziende di trasporto pubblico locale;

Competenze e abilità:

1. identificare elementi di fisiologia e patologia delle aziende di trasporto pubblico locale attraverso l'analisi di bilancio;

2. identificare gli indicatori chiave per monitorare il miglioramento dell'economicità delle aziende di trasporto pubblico locale;

Valori e atteggiamenti:

1. riflettere criticamente sulla tensione tra socialità ed economicità del servizio di trasporto pubblico locale.

Prerequisiti

Pur non essendo richiesta nessuna propedeuticità, si raccomanda la conoscenza dei concetti di base dell'economia aziendale e della contabilità e bilancio.

Metodi didattici

L'insegnamento prevede 48 ore di lezione suddivise in 3 lezioni settimanali da 2 ore.

Le lezioni saranno incentrate prevalentemente su lezioni frontali salvo l'utilizzo della modalità in remoto se dovesse rendersi necessario. La frequenza è fortemente consigliata.

Altre informazioni

Tutte le informazioni inerenti il corso, le dispense ed i materiali di supporto saranno disponibili sulla pagina e-learning. Gli studenti Erasmus sono invitati a contattare il docente per il loro programma.

Modalità di verifica dell'apprendimento

Per studenti non frequentanti: studio del testo consigliato.

Per studenti frequentanti: la valutazione è articolata in due prove: lavoro di gruppo ed esame scritto.

Il voto finale si basa sui risultati ottenuti nelle singole prove.

1. Presentazione e discussione di un case study (con allegato report di max 6 pagine) (60% esame);

2. Esame scritto test a risposta multipla (40% esame).

Si potrà ricorrere alla verifica con esame orale in remoto qualora cause di forza maggiore dovessero richiederlo.

Programma esteso

Differenti modelli teorici di regolazione del servizio di trasporto pubblico locale

Dal monopolio pubblico alla concorrenza

Il processo di riforma del trasporto pubblico locale in Italia

La fase della municipalizzazione del servizio

La fase della regionalizzazione del servizio

La riforma del 1981

La riforma Burlando

La fase della ri-centralizzazione del servizio

Esperienze internazionali di riforma del TPL: la deregulation del Regno Unito

Il transport act del 1985

Il transport act del 2000

Il transport act del 2008

Il bilancio delle aziende di tpl

Le peculiarità del bilancio delle aziende di tpl

Le fonti per la redazione del bilancio di esercizio

Il conto economico

Schema di conto economico

A. Valore della produzione

B. Costo della produzione
 C. Proventi e Oneri finanziari
 D. Rettifiche di valore di attività e passività finanziarie
 Lo stato patrimoniale
 Schema di stato patrimoniale
 Analisi dell'Attivo
 Analisi del Passivo
 Analisi del Netto
 La riclassificazione del conto economico a valore aggiunto
 La percentualizzazione dello stato economico: evidenze empiriche
 La riclassificazione dello Stato Patrimoniale
 La percentualizzazione dello stato patrimoniale:evidenze empiriche
 Gli indici economici
 La tariffa media
 I ricavi chilometrici
 Il costo per chilometro
 Il rapporto ricavi da traffico/costi operativi
 Lavori di gruppo: analisi dell'economicità delle aziende di trasporto pubblico operanti in Italia
 -Analisi dei media esterni
 -Analisi della relazione sulla gestione
 -Analisi del trend della situazione economica (conto economico ultimi 5 anni)
 -Analisi del trend della situazione finanziaria e patrimoniale (stato patrimoniale ultimi 5 anni)
 -Applicazione dei primari indici di economicità (tariffa media;ricavi km; costi km;farebox ratio)
 -Sintesi finale sullo stato dell'economicità dell'azienda di trasporto pubblico locale.



Testi in inglese

	Italian
	<p> Different theoretical models of regulation of the local public transport service The process of reforming local public transport in Italy International experiences of LPT reform: the deregulation of the United Kingdom The financial statements of the LPT firms The income statement The balance sheet The reclassification of the income statement following the value added criterion The reclassification of the Balance Sheet Economic performance indicators Group work: analysis of the economy of public transport companies operating in Italy </p>
	<p> Lecture notes A. DELLA PORTA, A. GITTO (a cura di) La riforma del Trasporto Pubblico locale in Italia nella prospettiva aziendale, Franco Angeli, Milano, 2013. </p>
	<p> This course pursues the general objective of the Course of Study to provide knowledge and skills regarding the analysis of the economy of local public transport companies. In particular, knowledge will be provided about the operating context, the regulation and the managerial issues typical of this particular sector of the economy in order to improve the economic conditions and the quality of the service offered by the firms that operate in it. The available empirical evidence based on national and international experiences will also be examined. In particular, through the study and analysis of the financial statements of local public transport companies, this course aims to convey the knowledge and skills to identify the elements of physiology and </p>

pathology of their functioning to enable a correct reading and interpretation of economic information which are the basis of the corporate decision-making process.

At the end of this course the student must possess knowledge and skills related to the financial statements and the interpretation of economic, financial and equity trends through a structured analysis process. The objective is to contribute to the formation of a professional figure (envisaged in the Course of Study), i.e. acting as a controller, as an internal profile or as an external consultant. To this end the course proposes to transmit the following skills and knowledge.

Learning outcomes:

1. identify the different models of regulation of the public transport service;

2. understand the difficulty of the performance measurement process in local public transport companies;

Skills and abilities:

1. identify elements of physiology and pathology of local public transport companies through financial statements analysis;

2. identify the key indicators to monitor the improvement of the economy of local public transport companies;

Values and attitudes:

1. critically reflect about the tension between the social and the economic performance of the local public transport service.

Although no prerequisites are required, knowledge of the basic concepts of business administration and accounting is recommended.

The course includes 48 hours of lessons divided into 3 weekly lessons of 2 hours.

Lessons will mainly focus on lectures except for the use of the remote mode if necessary. Attendance is strongly recommended.

All information concerning the course, the lecture notes and the supporting materials will be available on the e-learning page. Erasmus students are invited to contact the teacher for their program.

For non-attending students:
study of the recommended text.

For attending students: the evaluation is divided into two tests: group work and written exam.

The final grade is based on the results obtained in the individual tests.

1. Presentation and discussion of a case study (with a report of max 6 pages) (60% exam);

2. Written exam test with multiple choices (40% exam).

Verification with oral exam

can be used remotely if necessary.

Different theoretical models of regulation of the local public transport service

From public monopoly to competition

The process of reforming local public transport in Italy

The municipalization of the service

The service regionalization

The 1981 reform

The Burlando reform

The re-centralization of the service

International experiences of LPT reform: the deregulation of the United Kingdom

The 1985 transport act

The 2000 transport act

The 2008 transport act

The financial statements of the lpt companies

The peculiarities of the financial statements of lpt the companies

The sources for the preparation of the financial statements

The income statement

Profit and loss account scheme

A. Value of production

B. Cost of production

C. Financial income and expense
D. Value adjustments to financial assets and liabilities
The balance sheet
Balance sheet scheme
Active Analysis
Passive analysis
Net Analysis
The reclassification of the income statement following the value added criterion
The income statement in percentage: empirical evidence
The reclassification of the Balance Sheet
The balance sheet in percentage: empirical evidence
Economic performance indicators
The average rate
Mileage revenues
The cost per kilometer
The farebox ratio
Group work: analysis of the economic performance of public transport companies operating in Italy
- External media analysis
- Analysis of the management report
- Analysis of the economic situation (income statement for the last 5 years)
- Analysis of the financial and asset situation trend (balance sheet last 5 years)
- Application of the primary economic indicators (average rate; km revenue; km cost; farebox ratio)
- Final summary on the economic performance of the local public transport company.

Testi del Syllabus

Resp. Did.

GITTO ANTONIO

Matricola: 001991

Docente

GITTO ANTONIO, 6 CFU

Anno offerta:

2020/2021

Insegnamento:

ECAPA17 - ECONOMIA DELLE AZIENDE E DELLE PA

Corso di studio:

L018 - ECONOMIA E MANAGEMENT

Anno regolamento:

2019

CFU:

6

Settore:

SECS-P/07

Tipo Attività:

D - A scelta dello studente

Anno corso:

2

Periodo:

Secondo Semestre

Sede:

PESCARA



Testi in italiano

Lingua insegnamento

Italiano

Contenuti

- 1) Le Amministrazioni Pubbliche
 - definizione
 - classificazione
 - le funzioni
 - gli organi
 - 2) L'evoluzione della pubblica amministrazione
 - Il modello burocratico
 - Il modello aziendale
 - La nuova governance locale
 - 3) Il sistema informativo-contabile
 - la contabilità finanziaria e le sue rilevazioni
 - la contabilità economica e le sue rilevazioni
- Gli strumenti contabili delle Amministrazioni pubbliche:
- 1) I sistemi di pianificazione e programmazione e controllo nelle Amministrazioni Pubbliche
 - o Il modello teorico di riferimento
 - 2) Gli strumenti di pianificazione e programmazione
 - Piano generale di sviluppo
 - Indirizzi di governo
 - La relazione previsionale e programmatica;
 - Il bilancio annuale di previsione;
 - Il bilancio pluriennale;
 - Il piano esecutivo di gestione;
 - 3) il rendiconto della gestione
 - il conto finanziario
 - il conto economico ed il prospetto di conciliazione
 - il conto del patrimonio.

Testi di riferimento	IFEL, Il nuovo bilancio dei comuni. Istruzioni per l'uso, 2012. Dispense fornite a lezione.
Obiettivi formativi	<p>Il corso approfondisce il ruolo e le funzioni della pubblica amministrazione con particolare riferimento agli strumenti della programmazione, avvicendatesi nel tempo, e gli strumenti tecnico-contabili a disposizione degli enti locali</p> <p>CONOSCENZE E CAPACITA' DI COMPRESIONE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identificare il legame esistente tra l'evoluzione normativa ed i cambiamenti organizzativi e gestionali nel tempo della pubblica amministrazione; - Confronta i diversi modelli di programmazione nelle pubbliche amministrazioni avvicendatesi nel tempo; - Collega le linee programmatiche di mandato ad obiettivi indicatori e target definiti negli appositi documenti della programmazione. - Distinguere i principali strumenti della programmazione negli Enti Locali. <p>AUTONOMIA DI GIUDIZIO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - legge e interpreta in prima approssimazione i sistemi di pianificazione, programmazione e controllo nelle Amministrazioni pubbliche; <p>ABILITA' COMUNICATIVE:</p> <p>Esprime in forma orale considerazioni analitiche e di sintesi sugli aspetti fondamentali della disciplina ed effettua collegamenti interdisciplinari.</p>
Prerequisiti	Conoscenze di base di Economia Aziendale e di Management.
Metodi didattici	Lezioni frontali, discussione critica di case studies, seminari di approfondimento con testimonials
Altre informazioni	<p>Orario di ricevimento: su appuntamento.</p> <p>E-mail antonio.gitto@unich.it.</p> <p>Sulle pagine e-learning il docente fornirà ulteriori disponibilità in funzione degli orari del corso.</p>
Modalità di verifica dell'apprendimento	<p>La valutazione è articolata in due prove: test scritti ed esame orale. Il voto finale si basa sui risultati ottenuti nelle singole prove.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Prova scritta con domande aperte (70% esame): 2. Esame orale (30% esame).
Programma esteso	<ol style="list-style-type: none"> 1) Introduzione al sistema-azienda pubblica 2) I principi parametrici dell'Economia Aziendale 3) I subsistemi aziendali - Parte I 4) I subsistemi aziendali: l'evoluzione normativa 5) La creazione di Valore Pubblico. Teoria e approccio metodologico 6) La governance dei servizi pubblici nello Stato e nelle Amministrazioni territoriali: il quadro storico di riferimento 7) I servizi pubblici locali degli EELL 8) Le società partecipate dagli EELL tra certezze e incertezze del legislatore - Parte I 9) Contabilità e pratiche manageriali: il percorso evolutivo - Parte I 10) Il Sistema Contabile Armonizzato degli EELL a supporto della Performance 11) Il sistema dei controlli Interni 12) Case Study - Il DUP come strumento per la programmazione.



Testi in inglese

Italian

Public Administrations:
1) Public Administrations
- definition
- classification
- functions
- the organs
2) The evolution of public administration
- The bureaucratic model
- The business model
- The new local governance
3) The information-accounting system
- financial accounting and its surveys
- the economic accounting and its surveys
The accounting tools of the public administrations:
1) Planning and scheduling and control systems in Public Administrations
o The theoretical reference model
2) Planning and scheduling tools
- General development plan
- Government addresses
- The predictive and programmatic report;
- The annual forecast budget;
- The multi-year budget;
- The executive management plan;
3) the management report
- the financial account
- the income statement and the settlement report
- the assets account

IFEL, Il nuovo bilancio dei comuni. Istruzioni per l'uso, 2012.
Handouts provided in class.

The course explores the role and functions of the public administration with particular reference to the tools of programming, which are brought closer to the time, and the technical and accounting tools available to local authorities.
KNOWLEDGE AND UNDERSTANDING CAPACITY
- Identify the link between the regulatory evolution and the organizational and management changes over time of the public administration;
- Compare the different programming models in public administrations that have changed over time;
- Link the programmatic mandate lines to indicators and targets defined in the specific programming documents.
- Distinguish the main programming tools in Local Authorities.
JUDGMENT AUTONOMY:
- reads and interprets in a first approximation the planning, programming and control systems in public administrations;
COMMUNICATION SKILLS:
It expresses in an oral form analytical and synthesis considerations on the fundamental aspects of the discipline and carries out interdisciplinary links.

Basic knowledge of Business Administration and Management.

Lessons, case studies critical discussion, seminars with testimonials.

Office hours: by appointment.
E-mail antonio.gitto@unich.it.
On the e-learning pages the teacher will provide additional availability.

The assessment consists of two parts:
written tests and oral examinations. The final grade is based on an assessment of all the parts of the examination
1. Written test with open questions (70% exam):
2. Oral exam (30% exam).

- 1) Introduction to the public company system
- 2) The parametric principles of Business Economics
- 3) Company subsystems - Part I
- 4) Company subsystems: regulatory evolution
- 5) The creation of public value. Theory and methodological approach
- 6) The governance of public services in the State and in territorial administrations: the historical framework of reference
- 7) Local public services of the EELs
- 8) The companies owned by the EELs between certainties and uncertainties of the legislator - Part I
- 9) Accounting and managerial practices: the evolutionary path - Part I
- 10) The Harmonized Accounting System of the EELs to support the Performance
- 11) The system of internal controls
- 12) Case Study - The DUP as a tool for programming.

Testi del Syllabus

Resp. Did.	CECI FEDERICA	Matricola: 003371
Docente	CECI FEDERICA, 9 CFU	
Anno offerta:	2020/2021	
Insegnamento:	EGEI12 - ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE	
Corso di studio:	L018 - ECONOMIA E MANAGEMENT	
Anno regolamento:	2020	
CFU:	9	
Settore:	SECS-P/08	
Tipo Attività:	B - Caratterizzante	
Partizione studenti:	A-D - Cognomi A-D	
Anno corso:	1	
Periodo:	Secondo Semestre	
Sede:	PESCARA	



Testi in italiano

Lingua insegnamento	Italiano
Contenuti	Il corso affronta i temi riguardanti le problematiche strategiche e gestionali dell'impresa. Il corso intende fornire (a) un quadro di sintesi dell'attività strategica d'impresa attraverso uno studio di percorsi strategici alternativi e (b) gli strumenti analitici degli aspetti costitutivi ed evolutivi dei settori industriali. Il corso inoltre si propone di analizzare le principali funzioni gestionali (produzione, marketing, organizzazione, ecc.) in cui si articolano le attività d'impresa.
Testi di riferimento	Fontana, F. e Caroli, M. Economia e Gestione delle Imprese, McGraw-Hill.
Obiettivi formativi	Il corso fornisce agli studenti gli strumenti fondamentali per il governo e la direzione delle imprese di produzione di beni e servizi. In particolare, il corso vuole approfondire: <ul style="list-style-type: none">- la conoscenza degli strumenti di analisi del contesto competitivo d'impresa- la conoscenza delle modalità di progettazione e implementazione delle strategie d'impresa- la conoscenza dello sviluppo di strategie funzionali d'impresa In particolare, al termine del corso lo studente sarà in grado di analizzare l'ambiente e l'impresa in termini di risorse e competenze al fine di assumere decisioni inerenti le scelte strategiche e gestionali dell'impresa. Al termine dell'insegnamento, lo studente sarà in grado di identificare e definire le scelte strategiche sia di corporate che di business delle imprese per sopravvivere nel mercato e raggiungere il vantaggio.

competitivo.

Nello specifico, lo studente al termine del corso:

CONOSCENZE E CAPACITA' DI COMPrensIONE

- identifica e classifica le variabili che compongono l'ambiente in cui opera l'impresa.
- riconosce l'influenza esercitata da tali variabili sull'impresa
- identifica i confini dell'impresa ed i building blocks su cui l'impresa può costruire il vantaggio competitivo
- distingue ed identifica le strategie corporate da quelle di business
- identifica e riconosce le principali funzioni aziendali.

CONOSCENZA E COMPrensIONE APPLICATA

- analizza l'ambiente esterno ed individua le forze ambientali rilevanti per l'impresa
- formula scelte strategiche in specifiche condizioni ambientali e di business
- valuta le strategie aziendali implementate a seconda delle caratteristiche dell'impresa stessa e del contesto competitivo

AUTONOMIA DI GIUDIZIO

- interpreta le scelte strategiche dell'impresa ed esprime considerazioni critiche
- esprime in forma orale considerazioni analitiche e di sintesi sugli aspetti fondamentali della disciplina ed effettua collegamenti interdisciplinari.

ABILITA COMUNICATIVE

Lo studente, al termine del corso, sarà in grado di comunicare problemi, idee e soluzioni relative alla gestione d'impresa in modo chiaro, corretto ed esauriente e sarà in grado di esprimersi in modo efficace sia rispetto ad un pubblico non specializzato di utenti e committenti che rispetto ad esperti.

Prerequisiti

Non sono previsti prerequisiti

Metodi didattici

Oltre alle tradizionali lezioni frontali, casi, Project work, simulazioni d'impresa, il corso prevede interventi e testimonianze di manager e imprenditori su tematiche specifiche di gestione d'impresa.

Altre informazioni

Tutte le informazioni inerenti il corso, le dispense, i materiali di supporto e le esercitazioni e tutte le comunicazioni avverranno attraverso la pagina e-learning.

Modalità di verifica dell'apprendimento

La valutazione del livello di apprendimento degli studenti sarà effettuata con il ricorso a una prova scritta e una successiva prova orale. La prova scritta è articolata in domande a risposta multipla. Tale prova è rivolta a sondare soprattutto "il sapere" e il "saper fare" (Descrittori di Dublino 1 e 2). Rappresenta il 60% della valutazione complessiva (espressa in trentesimi) articolata in relazione agli obiettivi formativi da valutare. La prova orale (40% della valutazione complessiva) è rivolta a sondare nel discente da un lato le abilità comunicative, di padronanza del linguaggio (non solo quello tecnico specifico della materia di riferimento) e di chiarezza espositiva, dall'altro le capacità di interpretazione e analisi delle problematiche legate alla gestione d'impresa.

In riferimento agli obiettivi generali del corso ad i metodi didattici utilizzati, per gli studenti frequentanti è prevista la possibilità di avere fino ad un massimo di 3 punti in più nella valutazione finale attraverso la partecipazione a un Project Work, organizzato dal Docente in collaborazione con una impresa del territorio.

Le modalità d'esame sono le medesime per frequentanti e non frequentanti.

Programma esteso

Modulo 1:

Le strategie nel sistema impresa
Sistema impresa e contesto competitivo
L'impresa come sistema "sostenibile"
Risorse e competenze
Strategie competitive
Il business model

Strategie di internazionalizzazione
Strategie di integrazione
Strategie di diversificazione
La pianificazione strategica

Modulo 2:
Organizzazione d'impresa
Marketing
Modelli di gestione della produzione e le operations
La funzione finanziaria
La logistica
Gestione dell'innovazione



Testi in inglese

Italian

The course examines the main strategic and operational activities of the firm. It aims to provide (a) a framework of the strategic business activities through the analysis of alternative strategic paths (b) the analytical tools used to understand the characteristics and the evolution of industrial sectors. In addition, the course analyzes the main management functions of the firm (e.g., production, marketing, and organization).

Fontana, F. e Caroli, M. Economia e Gestione delle Imprese, McGraw-Hill.

The course provides students with the basic tools for the governance and management of firms producing goods and services. In particular, the course wants to deepen:

- knowledge of the tools for analyzing the competitive business environment
- knowledge of how to design and implement business strategies
- knowledge of the development of functional business strategies

In particular, at the end of the course, the student will be able to analyze the environment and the firm in terms of resources and skills, to make decisions concerning the strategic and managerial choices of the firm. At the end of the course, the student will be able to identify and define the strategic choices at both corporate and business level, required to survive in the market and achieve competitive advantage.

Specifically, at the end of the course, the student:

KNOWLEDGE AND COMPREHENSION ABILITY

- identifies and classifies the variables that constitute the environment in which the firm operates.
- recognizes the influence exercised by these variables on the firm
- identifies the boundaries of the firm and the building blocks on which the firm can build the competitive advantage
- distinguishes corporate strategies from business strategies
- identifies and recognizes the main corporate functions.

KNOWLEDGE AND UNDERSTANDING ABILITY

- analyzes the external environment and identifies the environmental forces relevant to the firm
- formulates strategic choices in specific environmental and business conditions
- evaluates the firm strategic choices according to the characteristics of the firm and its competitive context

JUDGMENT AUTONOMY

- interprets the strategic choices of the firm and expresses critical considerations

COMMUNICATION SKILLS

The student, at the end of the course, will be able to communicate problems, ideas and solutions related to business management in a clear, correct and exhaustive way and he will be able to express itself effectively both with respect to a non-specialized audience of users and clients that compared to experts.

No prerequisites are required.

The teaching method is based on traditional lectures, business cases, simulation and seminars by managers and entrepreneurs

All information concerning the course, the lecture notes, the support materials and the exercises and all communications will take place through the e-learning page

The assessment of the level of learning will be carried out with the use of a written test and a subsequent oral test. The written exam is composed by multiple-choice questions. The written exam is aimed at exploring the level of "knowledge" and "know-how" of the students (Dublin Descriptors 1 and 2). It represents the 60% of the overall assessment articulated in relation to the educational objectives to be evaluated.

The oral exam (40% of the overall evaluation) is aimed at probing the learner on the one hand the communication skills, on the mastery of the language (not only the specific technical one of the reference subject) and on the clarity of the exposition, and the ability to interpret and analyze business problems.

Attending students may obtain a maximum of 3 extra points in the final evaluation through the participation in a Project Work organized by the teacher in collaboration with a local firm.

The examination procedures are the same for attending and non-attending students.

Module 1:

Strategies in the enterprise system
Business system and competitive context
The company as a "sustainable" system
Resources and skills
Competitive strategies
The business model
Internationalization strategies
Integration strategies
Diversification strategies
Strategic planning

Module 2:

Business organization
Marketing
Production management models and operations
The financial function
Logistics
Innovation management

Testi del Syllabus

Resp. Did. **MASCIARELLI FRANCESCA** **Matricola: 004515**

Docente **MASCIARELLI FRANCESCA, 9 CFU**

Anno offerta: **2020/2021**

Insegnamento: **EGEI12 - ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE**

Corso di studio: **L018 - ECONOMIA E MANAGEMENT**

Anno regolamento: **2020**

CFU: **9**

Settore: **SECS-P/08**

Tipo Attività: **B - Caratterizzante**

Partizione studenti: **E-Z - Cognomi E-Z**

Anno corso: **1**

Periodo: **Secondo Semestre**

Sede: **PESCARA**



Testi in italiano

Lingua insegnamento	Italiano
Contenuti	Il corso affronta i temi riguardanti le problematiche strategiche e gestionali dell'impresa. Il corso intende fornire (a) un quadro di sintesi dell'attività strategica d'impresa attraverso uno studio di percorsi strategici alternativi e (b) gli strumenti analitici degli aspetti costitutivi ed evolutivi dei settori industriali. Il corso inoltre si propone di analizzare le principali funzioni gestionali (produzione, marketing, organizzazione, ecc.) in cui si articolano le attività d'impresa.
Testi di riferimento	Fontana, F. e Caroli, M. Economia e Gestione delle Imprese, McGraw-Hill, 2017.
Obiettivi formativi	Il corso fornisce agli studenti gli strumenti fondamentali per il governo e la direzione delle imprese di produzione di beni e servizi. In particolare, il corso vuole approfondire: <ul style="list-style-type: none">- la conoscenza degli strumenti di analisi del contesto competitivo d'impresa- la conoscenza delle modalità di progettazione e implementazione delle strategie d'impresa- la conoscenza dello sviluppo di strategie funzionali d'impresa In particolare, al termine del corso lo studente sarà in grado di analizzare l'ambiente e l'impresa in termini di risorse e competenze al fine di assumere decisioni inerenti le scelte strategiche e gestionali dell'impresa. Al termine dell'insegnamento, lo studente sarà in grado di identificare e definire le scelte strategiche sia di corporate che di business delle imprese per sopravvivere nel mercato e raggiungere il vantaggio competitivo.

Nello specifico, lo studente al termine del corso:

CONOSCENZE E CAPACITA' DI COMPrensIONE

- identifica e classifica le variabili che compongono l'ambiente in cui opera l'impresa.
- riconosce l'influenza esercitata da tali variabili sull'impresa
- identifica i confini dell'impresa ed i building blocks su cui l'impresa può costruire il vantaggio competitivo
- distingue ed identifica le strategie corporate da quelle di business
- identifica e riconosce le principali funzioni aziendali.

CONOSCENZA E COMPrensIONE APPLICATA

- analizza l'ambiente esterno ed individua le forze ambientali rilevanti per l'impresa
- formula scelte strategiche in specifiche condizioni ambientali e di business

- valuta le strategie aziendali implementate a seconda delle caratteristiche dell'impresa stessa e del contesto competitivo

AUTONOMIA DI GIUDIZIO

- interpreta le scelte strategiche dell'impresa ed esprime considerazioni critiche
- esprime in forma orale considerazioni analitiche e di sintesi sugli aspetti fondamentali della disciplina ed effettua collegamenti interdisciplinari.

ABILITA COMUNICATIVE

Lo studente, al termine del corso, sarà in grado di comunicare problemi, idee e soluzioni relative alla gestione d'impresa in modo chiaro, corretto ed esauriente e sarà in grado di esprimersi in modo efficace sia rispetto ad un pubblico non specializzato di utenti e committenti che rispetto ad esperti.

Metodi didattici

Oltre alle tradizionali lezioni frontali, casi, Project work, simulazioni d'impresa, il corso prevede interventi e testimonianze di manager e imprenditori su tematiche specifiche di gestione d'impresa.

Altre informazioni

Tutte le informazioni inerenti il corso, le dispense, i materiali di supporto e le esercitazioni e tutte le comunicazioni avverranno attraverso la pagina e-learning.

Modalità di verifica dell'apprendimento

La valutazione del livello di apprendimento degli studenti sarà effettuata con il ricorso a una prova scritta e una successiva prova orale. La prova scritta è articolata in domande a risposta multipla. Tale prova è rivolta a sondare soprattutto "il sapere" e il "saper fare" (Descrittori di Dublino 1 e 2). Rappresenta il 60% della valutazione complessiva (espressa in trentesimi) articolata in relazione agli obiettivi formativi da valutare. La prova orale (40% della valutazione complessiva) è rivolta a sondare nel discente da un lato le abilità comunicative, di padronanza del linguaggio (non solo quello tecnico specifico della materia di riferimento) e di chiarezza espositiva, dall'altro le capacità di interpretazione e analisi delle problematiche legate alla gestione d'impresa.

In riferimento agli obiettivi generali del corso ad i metodi didattici utilizzati, per gli studenti frequentanti è prevista la possibilità di avere fino ad un massimo di 3 punti in più nella valutazione finale attraverso la partecipazione a un Project Work, organizzato dal Docente in collaborazione con una impresa del territorio.

Le modalità d'esame sono le medesime per frequentanti e non frequentanti.

Programma esteso

Modulo 1:

- Le strategie nel sistema impresa
- Sistema impresa e contesto competitivo
- Risorse e competenze
- Strategie competitive
- Strategie di internazionalizzazione
- Strategie di integrazione
- Strategie di diversificazione
- La pianificazione strategica

Modulo 2:

- La gestione d'impresa
- Organizzazione d'impresa
- Marketing

- Modelli di gestione della produzione
- La funzione finanziaria
- La logistica
- Gestione dell'innovazione



Testi in inglese

	Italian
	<p>The course examines the main strategic and operational activities of the firm. It aims to provide (a) a framework of the strategic business activities through the analysis of alternative strategic paths (b) the analytical tools used to understand the characteristics and the evolution of industrial sectors. In addition, the course analyzes the main management functions of the firm (e.g., production, marketing, and organization).</p>
	<p>Fontana, F. e Caroli, M. Economia e Gestione delle Imprese, McGraw-Hill, 2017.</p>
	<p>The course provides students with the basic tools for the governance and management of firms producing goods and services. In particular, the course wants to deepen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - knowledge of the tools for analyzing the competitive business environment - knowledge of how to design and implement business strategies - knowledge of the development of functional business strategies <p>In particular, at the end of the course, the student will be able to analyze the environment and the firm in terms of resources and skills, to make decisions concerning the strategic and managerial choices of the firm. At the end of the course, the student will be able to identify and define the strategic choices at both corporate and business level, required to survive in the market and achieve competitive advantage.</p> <p>Specifically, at the end of the course, the student:</p> <p>KNOWLEDGE AND COMPREHENSION ABILITY</p> <ul style="list-style-type: none"> - identifies and classifies the variables that constitute the environment in which the firm operates. - recognizes the influence exercised by these variables on the firm - identifies the boundaries of the firm and the building blocks on which the firm can build the competitive advantage - distinguishes corporate strategies from business strategies - identifies and recognizes the main corporate functions. <p>KNOWLEDGE AND UNDERSTANDING ABILITY</p> <ul style="list-style-type: none"> - analyzes the external environment and identifies the environmental forces relevant to the firm - formulates strategic choices in specific environmental and business conditions - evaluates the firm strategic choices according to the characteristics of the firm and its competitive context <p>JUDGMENT AUTONOMY</p> <ul style="list-style-type: none"> - interprets the strategic choices of the firm and expresses critical considerations <p>COMMUNICATION SKILLS</p> <p>The student, at the end of the course, will be able to communicate problems, ideas and solutions related to business management in a clear, correct and exhaustive way and he will be able to express itself effectively both with respect to a non-specialized audience of users and clients that compared to experts.</p>

The teaching method is based on traditional lectures, business cases, simulation and seminars by managers and entrepreneurs

All information concerning the course, the lecture notes, the support materials and the exercises and all communications will take place through the e-learning page

The assessment of the level of learning will be carried out with the use of a written test and a subsequent oral test. The written exam is composed by multiple-choice questions. The written exam is aimed at exploring the level of "knowledge" and "know-how" of the students (Dublin Descriptors 1 and 2). It represents the 60% of the overall assessment articulated in relation to the educational objectives to be evaluated.

The oral exam (40% of the overall evaluation) is aimed at probing the learner on the one hand the communication skills, on the mastery of the language (not only the specific technical one of the reference subject) and on the clarity of the exposition, and the ability to interpret and analyze business problems.

Attending students may obtain a maximum of 3 extra points in the final evaluation through the participation in a Project Work organized by the teacher in collaboration with a local firm.

The examination procedures are the same for attending and non-attending students

Module 1:

- Strategies in the business system
- Business system and competitive context
- Resources and skills
- Competitive strategies
- Internationalization strategies
- Integration strategies
- Diversification strategies
- Strategic planning

Module 2:

- Business management
- Business organization
- Marketing
- Production management models
- The financing
- Logistics
- Innovation management

Testi del Syllabus

Resp. Did.	CHIAPPINI HELEN	Matricola: 014399
Docente	CHIAPPINI HELEN, 9 CFU	
Anno offerta:	2020/2021	
Insegnamento:	GIF12 - GESTIONE DELLE IMPRESE FINANZIARIE	
Corso di studio:	L018 - ECONOMIA E MANAGEMENT	
Anno regolamento:	2018	
CFU:	9	
Settore:	SECS-P/11	
Tipo Attività:	B - Caratterizzante	
Anno corso:	3	
Periodo:	Secondo Semestre	
Sede:	PESCARA	

Testi in italiano

Lingua insegnamento	Italiano
Contenuti	<p>Il corso si propone di analizzare i fondamenti teorici e le caratteristiche funzionali delle imprese finanziarie. Di seguito si riporta una schematizzazione dei contenuti:</p> <ul style="list-style-type: none">- Le funzioni del sistema finanziario;- la struttura finanziaria dell'economia;- la banca centrale e la politica monetaria;- la regolamentazione e la vigilanza sul sistema finanziario;- le funzioni e la struttura dei mercati finanziari;- le banche: funzioni, evoluzione normativa e gestionale;- gli altri intermediari finanziari: le società di intermediazione mobiliare, le società di leasing, le società di factoring, le società di credito al consumo, i fondi comuni di investimento, le imprese di assicurazione, i fondi pensione;- la regolamentazione e la gestione dei rischi bancari: Basilea 2 e Basilea 3.
Testi di riferimento	<p>G. Forestieri, P. Mottura (2020), Il sistema finanziario, Egea, Milano: capp. 1, 2, 3, 5, 6.1, 7, 8, 9, 10, 12.</p> <p>R. Ruozi (a cura di) (2020), Economia della banca, Egea, Milano: capp. 1, 2, 6, 7, 15, 16.</p>
Obiettivi formativi	<p>L'insegnamento persegue il generale obiettivo del CdS di fornire conoscenze e competenze sulle funzioni delle aziende operanti in diversi settori. In particolare, il corso si propone di analizzare i fondamenti teorici e le caratteristiche funzionali delle imprese finanziarie. Specifica attenzione viene dedicata ai principi fondamentali della loro gestione, ai profili di rischio e redditività, nonché alle relazioni con i mercati finanziari. Tali profili di analisi vengono inquadrati nel contesto della struttura finanziaria dell'economia e della regolamentazione dettata per le varie</p>

categorie di intermediari.

RISULTATI DELL'APPRENDIMENTO ATTESI

Al termine del corso gli studenti saranno in grado di conoscere la teoria alla base del funzionamento degli intermediari e dei mercati finanziari e di acquisire competenze specialistiche necessarie per operare all'interno di banche, società di assicurazioni e altri intermediari finanziari, oltreché nelle aree finanziarie delle imprese. Nell'ottica di contribuire alla formazione di figure professionali previste nel CdS, lo studente potrà ricoprire soprattutto posizioni che richiedono conoscenze sulla gestione dei rischi, sulla concessione di finanziamenti, sulla gestione della liquidità negli intermediari finanziari. Lo studente sarà anche in grado di orientare le decisioni finanziarie in contesti caratterizzati da una sempre più rapida evoluzione normativa.

Gli obiettivi del corso sono rivolti a far acquisire allo studente le conoscenze/competenze necessarie a:

- riconoscere le peculiarità della gestione di ogni tipologia di intermediario finanziario;
- selezionare gli strumenti/prodotti finanziari in base alle esigenze di finanziamento/copertura dei rischi;
- leggere e interpretare il bilancio bancario in termini di condizioni di equilibrio economico, patrimoniale e finanziario;
- riconoscere nel bilancio bancario le poste contabili collegate alla vigilanza prudenziale.

A tal fine il corso si propone di trasmettere le seguenti competenze e conoscenze in termini di obiettivi particolari:

CONOSCENZE E CAPACITA' DI COMPrensIONE

- distinguere la diversa natura, attività e funzionamento degli intermediari;
- distinguere la diversa natura e finalità degli strumenti finanziari;
- riconoscere nel bilancio bancario le poste contabili collegate alla vigilanza prudenziale.

CONOSCENZA E CAPACITÀ DI COMPrensIONE APPLICATE

- applicare le conoscenze apprese a casi reali e individuare le soluzioni più appropriate a problematiche concrete relative al funzionamento dei mercati e degli intermediari finanziari.

AUTONOMIA DI GIUDIZIO

- leggere il bilancio bancario traendo considerazioni critiche sulle condizioni di equilibrio economico, finanziario e patrimoniale;
- leggere fogli informativi traendo considerazioni critiche sulle condizioni economiche dei finanziamenti;
- leggere i regolamenti dei mercati finanziari traendo considerazioni critiche sulle condizioni di rischio-rendimento degli strumenti negoziati

ABILITA' COMUNICATIVE

- esprimere con linguaggio tecnico appropriato considerazioni, analitiche e di sintesi, sugli aspetti fondamentali della disciplina anche tramite collegamenti interdisciplinari.

CAPACITÀ DI APPRENDERE

- effettuare ricerche individuali e di gruppo su aspetti specifici della disciplina;
- confrontare le proprie competenze con gli orientamenti più recenti (strumenti utilizzabili: testi di approfondimento, pubblicazioni Banca d'Italia per aggiornamenti)

Prerequisiti

Pur non essendo richiesta alcuna propedeuticità, si raccomanda la conoscenza dei concetti fondanti l'economia aziendale.

Metodi didattici

Le lezioni saranno incentrate prevalentemente sul ricorso ai seguenti metodi didattici:

- Lezioni frontali.
- Lettura e commento di quotidiani economico-finanziari.
- Analisi di casi di studio.
- Testimonianze di operatori del settore.

La frequenza è fortemente consigliata.

Altre informazioni

Gli studenti, frequentanti e non frequentanti, possono usufruire del materiale didattico presente sulla piattaforma e-learning.

Modalità di verifica dell'apprendimento

La valutazione del livello di apprendimento degli studenti sarà effettuata con il ricorso ad una prova orale (votazione in trentesimi). Essa è rivolta a sondare nel discente da un lato le abilità comunicative, la padronanza del linguaggio tecnico e la chiarezza espositiva, dall'altro le conoscenze e competenze rientranti negli obiettivi formativi da valutare.

Su richiesta degli studenti potranno essere svolte 2 verifiche in itinere scritte con modalità basate sul modello "L'Ascolto". In tal caso ogni verifica conterà di 30 domande (a risposta multipla), comprensive di alcune esercitazioni, volte a verificare la comprensione degli argomenti teorici e applicativi trattati nel corso. Nel caso di superamento delle prove con votazione pari almeno a 18/30, lo studente ha la possibilità di sostenere anche la prova orale per migliorare il suo voto.

Sempre su richiesta degli studenti, sarà possibile organizzare gruppi di lavoro che al termine del corso presenteranno un case study tratto dal panorama bancario/finanziario. In seguito alla valutazione della capacità di apprendere, ai partecipanti potrà essere attribuito un punteggio massimo pari a 2/30.

Programma esteso

- Le funzioni del sistema finanziario;
- la struttura finanziaria dell'economia;
- la banca centrale e la politica monetaria;
- la regolamentazione e la vigilanza sul sistema finanziario;
- le funzioni e la struttura dei mercati finanziari;
- le banche: funzioni, evoluzione normativa e gestionale;
- gli altri intermediari finanziari: le società di intermediazione mobiliare, le società di leasing, le società di factoring, le società di credito al consumo, i fondi comuni di investimento, le imprese di assicurazione, i fondi pensione;
- la regolamentazione e la gestione dei rischi bancari: Basilea 2 e Basilea 3.



Testi in inglese

Italian

The course aims at analyzing the theoretical background and the functional characteristics of financial institutions. A summary of the contents is the following:

- Functions of the financial system;
- Financial structure of the economy;
- European Central Bank and monetary policy;
- Regulations and supervision of the financial system;
- Functions and structure of the financial markets;
- Banks: functions, regulations, and management;
- Other financial institutions: securities and investment companies, leasing companies, factoring companies, consumer credit companies, mutual funds, insurance companies, pension funds;
- Risk management in banks: Basel 2 and Basel 3.

G. Forestieri, P. Mottura (2020), Il sistema finanziario, Egea, Milano: capp. 1, 2, 3, 5, 6.1, 7, 8, 9, 10, 12.

R. Ruozi (2020), Economia della banca, Egea, Milano: capp. 1, 2, 6, 7, 15, 16.

The course pursues the general objective of the core curriculum to provide knowledge and skills on the functions of companies operating in different sectors. In particular, the course aims at analyzing the theoretical background and the functional characteristics of financial institutions. In particular, it focuses on their management, riskiness, profitability, and relations with financial markets. Such analysis profiles are framed in the context of the financial structure of the economy and regulations on the different categories of intermediaries.

Expected learning outcomes:

At the end of the course students will be able to know the theory underlying the functioning of financial intermediaries and markets and to acquire specialist skills necessary to operate within banks, insurance companies and other financial intermediaries, as well as in financial areas of companies. In order to contribute to the training of professional figures envisaged in the core management, students will be able to hold positions that require knowledge on risk management, on the lending activity, on the management of liquidity in financial intermediaries. Students will also be able to address financial decisions in contexts characterized by an increasingly rapid regulatory evolution.

The objectives of the course aim at transmitting to the students the knowledge/skills necessary:

- to recognize the peculiarities of the management of each type of financial institution;
- to select financial instruments/products with respect to financing /risk coverage needs;
- to read bank balance sheet in terms of economic, financial and equity conditions;
- to recognize the accounting items related to prudential supervision in bank financial statements.

To this end, the course aims at transmitting the following skills and knowledge in terms of particular objectives:

KNOWLEDGE AND UNDERSTANDING ABILITY

- to distinguish the different nature, activity and functioning of the intermediaries;
- to distinguish the different nature and purpose of the financial instruments;
- to recognize in the bank financial statements the accounting items related to prudential supervision.

APPLIED KNOWLEDGE AND UNDERSTANDING ABILITY

- to apply the learned knowledge to real cases and to identify the most appropriate solutions to concrete problems concerning the functioning of financial markets and institutions.

AUTONOMY OF JUDGMENT:

- to read bank balance sheet by taking critical considerations on economic, financial and equity conditions;
- to read information sheets by drawing critical considerations on the economic conditions of the loans;
- to read financial market regulations by drawing critical considerations on the risk-return conditions of negotiated instruments

COMMUNICATION SKILLS

- to express, with appropriate technical language, analytical and synthetic considerations on the fundamental aspects of the course also through interdisciplinary links.

ABILITY TO LEARN

- to carry out individual and group research on specific aspects of the course;
- to compare acquired skills with the most recent trends
(usable tools: in-depth texts, Banca d'Italia publications for updates)

Preparatory courses are not required. However, knowledge of the basic concepts of Management and Business Administration is recommended.

Lessons will be carried out on the basis of the following teaching methods:

- Frontal Lectures
- Newspaper reading
- Case studies
- Seminars held by bank operators

The attendance is highly recommended.

All the students can consult the teaching material on the e-learning platform.

The evaluation of the level of student learning will be carried out by an oral exam (vote in thirtieths). It aims at evaluating on one hand the communicative skills, the technical language and the expository clarity, on the other the knowledge and competences covered by the formative objectives to be assessed.

At the request of the students, written exams can be carried out in itinere according to "L'Ascolto" model. In this case, each test will consist of 30 questions (multiple choice), including some exercises, aimed at verifying the understanding of the theoretical and application topics covered in the course. If each test will be passed (with a score of at least 18/30), the students can also take the oral exam to improve her/his grade.

Finally, at the request of the students, it will be possible to organize working groups that, at the end of the course, will present a case study drawn from the banking/financial landscape. Following the assessment of the ability to learn, a maximum score of 2/30 can be assigned.

- Functions of the financial system;
- Financial structure of the economy;
- European Central Bank and monetary policy;
- Regulations and supervision of the financial system;
- Functions and structure of the financial markets;
- Banks: functions, regulations, and management;
- Other financial institutions: securities and investment companies, leasing companies, factoring companies, consumer credit companies, mutual funds, insurance companies, pension funds;
- Risk management in banks: Basel 2 and Basel 3.

Testi del Syllabus

Resp. Did.	TETI ANTONIO	Matricola: 001445
Docente	TETI ANTONIO, 3 CFU	
Anno offerta:	2020/2021	
Insegnamento:	INFAZ17 - INFORMATICA AZIENDALE	
Corso di studio:	L018 - ECONOMIA E MANAGEMENT	
Anno regolamento:	2018	
CFU:	3	
Settore:	NN	
Tipo Attività:	F - Altro	
Anno corso:	3	
Periodo:	Secondo Semestre	
Sede:	PESCARA	



Testi in italiano

Lingua insegnamento	Italiano
Contenuti	<p>Introduzione: concetti generali sull'informatica aziendale e sulla digitalizzazione dei processi</p> <ul style="list-style-type: none">•Infrastruttura informatica: rappresentazione dell'informazione numerica, testuale e multimediale; infrastruttura hardware, software e di rete.•Struttura dell'azienda e del suo sistema informativo: concetto di esigenza informativa e attrattiva informatica, architetture dei sistemi informativi.•Sistemi operazionali: finalità dei sistemi operazionali, informazione operativa, modelli di rappresentazione della realtà, potenzialità informatica, composizione dei sistemi informativi operazionali.•Struttura e processi dei Sistemi ERP: aree amministrativa, logistica, vendite, acquisti, produttiva.• Sistemi operazionali complementari: sistemi di supporto primario all'ERP; estensioni dell'ERP: sistemi CRM, SCM; E-commerce.•Sistemi informazionali: il modello multidimensionale; sistemi di Datawarehousing ed analisi OLAP; sistemi di Datamining;•Cyber security: la sicurezza dei sistemi informativi aziendali•Protezione e sicurezza dei dati: il codice per la protezione dei dati personali (Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196); Regolamento UE 2016/679 (General Data Protection Regulation - GDPR)
Testi di riferimento	<p>Paolo Camagni, Riccardo Nikolassy - Informatica per l'azienda- Edizione BLU - Amministrazione, Finanza e Marketing, HOEPLI</p> <p>Andrew S. Tanenbaum, Maarten Van Steen - Sistemi Distribuiti - Seconda edizione - Pearson Prentice Hall</p>

Obiettivi formativi	Il percorso formativo si propone di formare lo studente sui concetti generali dell'informatica applicata ai contesti aziendali. Sono affrontati molteplici argomenti riconducibili alla definizione e architettura dei più moderni sistemi informatici, alla progettazione e realizzazione dei sistemi di basi di dati, all'acquisizione dei concetti di rete e delle relative architetture, alla comprensione del concetto di cyber security e alle modalità di organizzazione del perimetro di sicurezza aziendale, alla conoscenza delle più recenti norme nazionali ed europee sulla privacy e sugli obblighi sulla garanzia e sicurezza dei dati posseduti.
Prerequisiti	Nessuno
Metodi didattici	Docenza frontale
Modalità di verifica dell'apprendimento	Test a risposte multiple



Testi in inglese

	<p>Introduction: general concepts on corporate IT and process digitization</p> <ul style="list-style-type: none"> • IT infrastructure: representation of numerical, textual and multimedia information; hardware, software and network infrastructure. • Structure of the company and its information system: concept of information need and IT attractiveness, information system architectures. • Operational systems: purpose of operational systems, operational information, models of representation of reality, IT potential, composition of operational information systems. • Structure and processes of ERP systems: administrative, logistics, sales, purchasing, production areas. • Complementary operational systems: primary support systems for ERP; ERP extensions: CRM, SCM systems; E-commerce. • Information systems: the multidimensional model; Datawarehousing systems and OLAP analysis; Datamining systems; • Cyber security: the security of company information systems • Data protection and security: the code for the protection of personal data (Legislative Decree 30 June 2003, n. 196); EU Regulation 2016/679 (General Data Protection Regulation - GDPR)
	<p>Paolo Camagni, Riccardo Nikolassy - Informatica per l'azienda- Edizione BLU - Amministrazione, Finanza e Marketing, HOEPLI</p> <p>Andrew S. Tanenbaum, Maarten Van Steen - Sistemi Distribuiti - Seconda edizione - Pearson Prentice Hall</p>
	<p>The training course aims to train the student on the general concepts of information technology applied to business contexts. Numerous topics are dealt with relating to the definition and architecture of the most modern IT systems, the design and implementation of database systems, the acquisition of network concepts and related architectures, the understanding of the concept of cyber security and organization methods. of the corporate security perimeter, to the knowledge of the most recent national and European regulations on privacy and on the obligations on the guarantee and security of the data held.</p>
	Nobody
	Frontal teaching

Testi del Syllabus

Resp. Did.	DE MARCO NICOLA	Matricola: 001378
Docente	DE MARCO NICOLA, 6 CFU	
Anno offerta:	2020/2021	
Insegnamento:	LING12 - LINGUA INGLESE	
Corso di studio:	L018 - ECONOMIA E MANAGEMENT	
Anno regolamento:	2020	
CFU:	6	
Settore:	NN	
Tipo Attività:	E - Lingua/Prova Finale	
Anno corso:	1	
Periodo:	Primo Semestre	
Sede:	PESCARA	

Testi in italiano

Lingua insegnamento	Inglese
Contenuti	<ul style="list-style-type: none">- Strutture morfosintattiche e lessicali di base- Linguaggio Settoriale- Espressioni Idiomatiche- Struttura del Paragrafo e tipi di Paragrafi- Riassunti di Testi Commerciali- Traduzioni dall'Inglese all'Italiano- Dettati
Testi di riferimento	Materiale didattico sarà disponibile per il caricamento, da parte degli studenti, dalla pagina docente della piattaforma online dell'ateneo.
Obiettivi formativi	Quadri SUA-CdS: A4.a; A2.a) <ul style="list-style-type: none">- Sviluppare competenze linguistiche per leggere, comprendere, commentare e scrivere testi in lingua inglese- Acquisire lessico specialistico per una comunicazione efficace scritta/orale nel settore economico/manageriale
Prerequisiti	nessun prerequisito
Metodi didattici	<ul style="list-style-type: none">- Lezione frontale- Tecniche simulate- Tecniche di analisi della situazione- Apprendimento cooperativo- Presentazioni PowerPoint- Seminari

Modalità di verifica dell'apprendimento

Al termine dell'insegnamento lo studente dovrà possedere:

- abilità, scritte e orali, inerenti alla composizione di testi brevi (circa 300-400 parole) e alla loro successiva comunicazione in forma orale,
- un vocabolario settoriale di espressioni idiomatiche maggiormente presenti nell'ambiente commerciale tramite le 'business expressions' più frequentemente in uso
- una scioltezza linguistica necessaria per sostenere conversazioni di vario genere sia di tipo professionale che di svago.
- una competenza linguistica abbastanza elevata per viaggiare all'estero senza eccessivi problemi
- un vocabolario e padronanza sintattica di permettergli di parlare di se in modo approfondito
- una capacità di sintesi per illustrare e spiegare i punti salienti di un piano di lavoro oppure la tesi principale di un articolo scientifico/giornalistico

Gli obiettivi generali del corso sono rivolti dunque a far acquisire allo studente quelle conoscenze/competenze necessarie a:

- Acquisire un vocabolario settoriale per comunicare efficacemente in un contesto manageriale
- Leggere/redigere brevi testi caratterizzati da espressioni idiomatiche del settore
- Sostenere conversazioni con 'native speakers' di tipo tecnico e/o generale
- Articolare delle idee, abbastanza complesse, su argomenti specifici

A tal fine il corso propone di trasmettere le seguenti competenze e conoscenze in termini di obiettivi particolari:

CONOSCENZE E CAPACITA' DI COMPrensIONE

- leggere brevi testi in lingua inglese di tipo tecnico
- leggere brevi testi in lingua inglese di tipo narrativo
- leggere corrispondenza commerciale/personale in lingua inglese
- tradurre in italiano brevi testi in lingua inglese di tipo tecnico
- tradurre in italiano brevi testi in lingua inglese di tipo narrativo
- tradurre in italiano corrispondenza commerciale/personale in lingua inglese
- Sostenere conversazioni in lingua inglese su argomenti del settore manageriale
- Sostenere conversazioni in lingua inglese su argomenti inerenti allo svago: viaggi all'estero, hobbies, etc.

AUTONOMIA DI GIUDIZIO:

- riconosce i punti salienti di un testo tecnico/narrativo in lingua inglese (es. acquisto e vendita di servizi/tesi generale sulla legalizzazione della marijuana) ed è capace di articolare la propria opinione sull'argomento

Valutazione finale tramite quiz scritto a risposta multipla/vero o falso per tutti gli studenti.

Programma esteso

Inglese

- Strutture morfosintattiche e lessicali di base
- Linguaggio Settoriale
- Espressioni Idiomatiche
- Struttura del Paragrafo e tipi di Paragrafi
- Riassunti di Testi Commerciali
- Traduzioni dall'Inglese all'Italiano
- Dettati

Materiale didattico sarà disponibile per il caricamento, da parte degli studenti, dalla pagina docente della piattaforma online dell'ateneo. Quadri SUA-CdS: A4.a; A2.a)

- Sviluppare competenze linguistiche per leggere, comprendere, e commentare testi in lingua inglese
- Acquisire lessico specialistico per una comunicazione efficace nel settore economico/manageriale

nessun prerequisito

- Lezione frontale
- Tecniche simulate
- Tecniche di analisi della situazione
- Apprendimento cooperativo
- Presentazioni PowerPoint
- Seminari

- tradurre in italiano brevi testi in lingua inglese di tipo tecnico
- tradurre in italiano brevi testi in lingua inglese di tipo narrativo
- tradurre in italiano corrispondenza commerciale/personale in lingua inglese
- Sostenere conversazioni in lingua inglese su argomenti del settore manageriale
- Sostenere conversazioni in lingua inglese su argomenti inerenti allo svago: viaggi all'estero, hobbies, etc.

AUTONOMIA DI GIUDIZIO:

- riconosce i punti salienti di un testo tecnico/narrativo in lingua inglese (es. acquisto e vendita di servizi/tesi generale sulla legalizzazione della marijuana) ed e capace di articolare la propria opinione sull'argomento

Verifica finale tramite quiz scritto a risposta multipla/vero o falso per tutti gli studenti.



Testi in inglese

	English
	<ul style="list-style-type: none"> - Basic morphosyntactic and lexical features - Sector-based Language communication - Idiomatic expressions - Paragraph structure and types of paragraph - Precis - English-Italian translations - Dictations
	Teaching material may be downloaded by the student from the instructor's webpage of the university's online platform.
	<p>Quadri SUA-CdS: A4.a; A2.a)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Acquire the necessary skills in order to read, understand and comment basic texts in English - Acquire specific terminology to communicate in an economic/management sector
	no pre-requisite
	<ul style="list-style-type: none"> - Lecture - Role playing - Case studies - Co-operative Learning - PowerPoint presentations - Seminars
	<p>At the end of the course, the student should:</p> <ul style="list-style-type: none"> - write short compositions (about 300-400 words) and be able to summarize them orally - possess a technical vocabulary of idiomatic expressions, or business expressions, principally in use in commercial sector - be fluent enough in his English in order to carry on various types of conversation either on professional topics or leisure activities - have a sufficient linguistic competence to travel abroad without any major problems - be able to talk about himself using a varied and extensive vocabulary - be able to illustrate and synthesize the chief points of a work plan or the main thesis of a scholarly/journalistic article <p>The general objectives of the course is thus to give the student the knowledge and skills necessary to:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Acquire the technical vocabulary in order to communicate effectively in a managerial environment

- Read/compose short texts characterized by idiomatic expressions of that sector
- Carry on technical and/or general conversations with native speakers
- Articulate complex ideas on specific topics

Thus, the course aims to give the student the following skills in terms of particular objectives:

COMPREHENSION AND SKILLS

- to read short technical texts
- to read short narrative text
- to read business/personal correspondence in English
- to translate in Italian short technical texts written in English
- to translate in Italian short narrative texts written in English
- to translate in Italian business/personal correspondence in English
- to carry on English conversations concerning managerial topics and arguments
- Sostenere conversazioni in lingua inglese su argomenti inerenti allo svago: viaggi all'estero, hobbies, etc.
- to carry on English conversations concerning leisure activities: foreign travel, hobbies etc.

AUTONOMOUS EVALUATION:

- the student is able to identify the chief points of a technical/narrative text written in English (e.g. buying and selling of services/general thesis in favor of the legalization of marijuana) and can express his/her own opinions concerning the argument

Final written multiple choice/true or false quiz for all students

English

- Basic morphosyntactic and lexical features
- Sector-based Language communication
- Idiomatic expressions
- Paragraph structure and types of paragraph
- Precis
- English-Italian translations
- Dictations

Teaching material may be downloaded by the student from the instructor's webpage of the university's online platform.

Quadri SUA-CdS: A4.a; A2.a)

- Acquire the necessary skills in order to read, understand and comment basic texts in English
- Acquire specific terminology to communicate in an economic/management sector
- no pre-requisite
- Lecture
- Role playing
- Case studies
- Co-operative Learning
- PowerPoint presentations
- Seminars

At the end of the course, the student should:

- write short compositions (about 300-400 words) and be able to summarize them orally
- possess a technical vocabulary of idiomatic expressions, or business expressions, principally in use in commercial sector
- be fluent enough in his English in order to carry on various types of conversation either on professional topics or leisure activities
- have a sufficient linguistic competence to travel abroad without any major problems
- be able to talk about himself using a varied and extensive vocabulary
- be able to illustrate and synthesize the chief points of a work plan or the main thesis of a scholarly/journalistic article

The general objectives of the course is thus to give the student the knowledge and skills necessary to:

- Acquire the technical vocabulary in order to communicate effectively in a managerial environment
- Read/compose short texts characterized by idiomatic expressions of that sector

- Carry on technical and/or general conversations with native speakers
- Articulate complex ideas on specific topics

Thus, the course aims to give the student the following skills in terms of particular objectives:

COMPREHENSION AND SKILLS

- to read short technical texts
- to read short narrative text
- to read business/personal correspondence in English
- to translate in Italian short technical texts written in English
- to translate in Italian short narrative texts written in English
- to translate in Italian business/personal correspondence in English
- to carry on English conversations concerning managerial topics and arguments
- Sostenere conversazioni in lingua inglese su argomenti inerenti allo svago: viaggi all'estero, hobbies, etc.
- to carry on English conversations concerning leisure activities: foreign travel, hobbies etc.

AUTONOMOUS EVALUATION:

- the student is able to identify the chief points of a technical/narrative text written in English (e.g. buying and selling of services/general thesis in favor of the legalization of marijuana) and can express his/her own opinions concerning the argument

Final written multiple choice/true or false quiz for all students.

Testi del Syllabus

Resp. Did. **TRESCA ROBERTA** **Matricola: 001591**

Docente **TRESCA ROBERTA, 9 CFU**

Anno offerta: **2020/2021**

Insegnamento: **MARK12 - MARKETING**

Corso di studio: **L018 - ECONOMIA E MANAGEMENT**

Anno regolamento: **2018**

CFU: **9**

Settore: **SECS-P/08**

Tipo Attività: **B - Caratterizzante**

Anno corso: **3**

Periodo: **Primo Semestre**

Sede: **PESCARA**

Testi in italiano

Lingua insegnamento Italiano

Contenuti

Marketing: contenuti manageriali.

1. Definizione di marketing.

2. Inserimento del Marketing nei principali approcci allo studio dell'impresa.

3. Percorso storico-evolutivo tracciato dal marketing alla luce degli orientamenti.

4. Il marketing come processo manageriale:

la fase strategica: analisi di mercato;

la fase operativa: analisi di dettaglio delle leve del marketing mix.

5. La strategia di marketing nella pianificazione strategica aziendale.

6. Il comportamento di acquisto del mercato obiettivo (consumatore/organizzazioni).

7. I sistemi informativi di Marketing e le Ricerche di Marketing.

8. La gestione della marca e la brand equity.

9. Elementi di Marketing digitale.

Testi di riferimento

J. Paul Peter, James H. Jr. Donnelly, Carlo A. Pratesi, Marketing, Mc Graw Hill, ultima edizione.

Tresca R., Reti: approcci metodologici e dinamiche imprenditoriali emergenti, Cedam 2014 (limitatamente ai paragrafi: 1.1, 1.2, 1.3 e 2.3)

N.B.: Il materiale relativo al punto 9. del programma sarà comunicato all'inizio del corso.

Obiettivi formativi

L'insegnamento persegue il generale obiettivo del corso di studio di fornire conoscenze e competenze riguardo l'area funzionale marketing, ossia l'implementazione di strategie di marketing che risultino efficaci in relazione alle differenti dinamiche ambientali da gestire. A tal fine, dopo aver analizzato la collocazione del marketing nei principali approcci

metodologici allo studio dell'impresa, si dettaglieranno i contenuti manageriali propri del marketing management. In particolare, si investigherà l'area marketing nei suoi principi e nelle sue strumentazioni concettuali e tecniche, ponendo particolare enfasi sul ruolo di collegamento tra impresa e mercato espletato da tale funzione aziendale

Prerequisiti

Conoscenza dei principi di base dell'Economia e Gestione delle Imprese.

Metodi didattici

L'insegnamento prevede 72 ore di lezione suddivise in 3 lezioni settimanali da 2 ore. Il corso prevede lezioni frontali, esercitazioni e casi di studio con eventuali testimonianze in aula.
La frequenza è consigliata.

Altre informazioni

Tutte le informazioni sul corso, eventuali dispense, materiali didattici e comunicazioni sono fornite dal docente e rese disponibili a tutti gli studenti sulla pagina e-learning.
Gli studenti ERASMUS sono invitati a contattare il docente per il loro programma.

Modalità di verifica dell'apprendimento

La valutazione del livello di apprendimento degli studenti sarà effettuata con il ricorso ad una prova scritta ed una successiva eventuale prova orale (non obbligatoria).
La prova scritta prevede 22 domande a risposta chiusa con modalità vero/falso e 5 domande a risposta aperta.
Tale prova ha la durata di 1 ora e 20 minuti ed è rivolta a sondare soprattutto "il sapere" e il "sapere fare".
Tale prova consente già di avere una valutazione pari al 100%. Tuttavia, qualora dovessero emergere dubbi sulla bontà di alcune risposte o dovessero manifestarsi eventuali esplicite richieste da parte dei candidati, è possibile ricorrere ad una breve prova orale che prevede non più di 2 domande e che consente di aumentare (o di ridurre) il punteggio finale di max 2 punti.
Le modalità di esame sono le stesse per frequentanti e per non frequentanti.

Programma esteso

1. Definizione di marketing.
2. Inserimento dell'area Marketing nei principali approcci metodologici allo studio dell'impresa.
3. Percorso storico-evolutivo tracciato dal marketing alla luce degli orientamenti.
4. Il marketing come processo manageriale: analisi di dettaglio delle fase strategica:
segmentazione, targeting, posizionamento.
analisi di dettaglio della fase operativa (marketing mix):
 - strategie di Prodotto
 - strategie di Prezzo
 - strategie di Distribuzione
 - strategie di Comunicazione
5. La strategia di marketing nella pianificazione strategica aziendale.
6. Il comportamento di acquisto del mercato obiettivo (consumatore/organizzazioni).
7. I sistemi informativi di marketing e le ricerche di mercato.
8. La gestione della marca e la brand equity.
9. Elementi di marketing digitale.



Testi in inglese

English

Marketing: managerial contents.
1. Definition of marketing.
2. Inclusion of the Marketing in the main approaches to the study of the company.

3. Historical-evolutionary path traced by marketing in the light of the guidelines.
4. Marketing as a managerial process:
the strategic phase: market analysis;
the operational phase: detailed analysis of the levers of the marketing mix.
5. Marketing strategy in strategic business planning.
6. The buying behavior of the target market (consumer / organizations).
7. Marketing information systems and marketing research.
8. Brand management and brand equity.
9. Elements of digital marketing.

J. Paul Peter, James H. Jr. Donnelly, Carlo A. Pratesi, Marketing, Mc Graw Hill, ultima edizione.
Tresca R., Reti: approcci metodologici e dinamiche imprenditoriali emergenti, Cedam 2014 (limited to the paragraphs: 1.1, 1.2, 1.3 e 2.3)
N.B: The material related to point 9. of the program will be announced at the beginning of the course.

The course pursues the general objective of the course of study to provide knowledge and skills regarding the marketing function, the implementation of marketing strategies that are effective in relation to the different environmental dynamics to be managed. To this end, after analyzing the placement of marketing in the main methodological approaches to the study of the company, we will detail the managerial contents of marketing management. In particular, the marketing function will be investigated in its principles and in its conceptual and technical instruments, with particular emphasis on the role of link between the company and the market carried out by this business function

Knowledge of the basic principles of Economics and Business Management.

The course includes 72 hours of lessons divided into 3 weekly lessons of 2 hours. The course includes lectures, exercises and case studies with possible testimonies in the classroom.
Attendance is recommended.

All information concerning the course, the lecture notes, the support materials and the exercises and all communications will take place through the e-learning page
Erasmus students must contact the teacher for their program.

The assessment of the students' level of learning will be carried out with the use of a written test and a subsequent oral exam (not compulsory). The written test includes 22 closed-ended questions with true / false mode and 5 open-ended questions.
This test lasts 1 hour and 20 minutes and is aimed at probing "knowledge" and "knowing how" above all.
This test already allows for a 100% rating. However, should there be any doubts about the validity of some answers or if any explicit requests have been made by the candidates, it is possible to resort to a short oral test which includes no more than 2 questions and which allows to increase (or reduce) the final score of max 2 points.

The examination methods are the same for attending and non-attending students

1. Defining of marketing.
2. Inclusion of the Marketing area in the main methodological approaches to the study of the company.
3. Historical-evolutionary path traced by marketing in the light of the guidelines.
4. Marketing as a managerial process: detailed analysis of the strategic phase:
segmentation, targeting, positioning.
detailed analysis of the operational phase (marketing mix):
 - Product strategies
 - Price strategies
 - Distribution strategies

- Communication strategies
- 5. Marketing strategy in strategic business planning.
- 6. The buying behavior of the target market (consumer / organizations).
- 7. Marketing information systems and market research.
- 8. Brand management and brand equity.
- 9. Elements of digital marketing.

Testi del Syllabus

Resp. Did. **DE SANCTIS ANGELA ANNA** **Matricola: 000522**

Docente **DE SANCTIS ANGELA ANNA, 8 CFU**

Anno offerta: **2020/2021**

Insegnamento: **MECOF19 - MATEMATICA PER L'ECONOMIA E LA FINANZA**

Corso di studio: **L018 - ECONOMIA E MANAGEMENT**

Anno regolamento: **2020**

CFU: **8**

Settore: **SECS-S/06**

Tipo Attività: **A - Base**

Partizione studenti: **A-D - Cognomi A-D**

Anno corso: **1**

Periodo: **Primo Semestre**

Sede: **PESCARA**



Testi in italiano

Lingua insegnamento ITALIANO

Contenuti

E' un corso di Matematica Generale, articolato nei moduli didattici seguenti:
Insiemi numerici
Algebra lineare: vettori, matrici, sistemi di equazioni lineari
Successioni numeriche. Limiti di successioni
Funzioni reali di una variabile reale
Limiti e continuità
Calcolo differenziale e integrale per funzioni di una variabile reale

Testi di riferimento

A. De Sanctis, "Elementi di matematica per le scienze applicate", Maggioli (2015)
P. Marcellini, C. Sbordone, "Elementi di matematica", Liguori (2005)
P. Marcellini, C. Sbordone, "Esercitazioni di matematica", vol.1/1, Liguori (2005)

Obiettivi formativi

Il corso intende fornire strumenti di calcolo per le applicazioni economiche, statistiche e finanziarie.
RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI
In relazione agli obiettivi generali che il Corso di Studio si prefigge di raggiungere, l'insegnamento si propone di trasmettere:
competenze e conoscenze:
- definisce i vettori e le matrici con le operazioni relative
- studia analiticamente le funzioni di una variabile
- individua l'integrale di una funzione
competenze e conoscenze applicate:
- opera algebricamente con i vettori e le matrici
- rappresenta graficamente una funzione definita analiticamente

- calcola l'area sottostante il grafico di una funzione

Abilità comunicative:

- utilizza il linguaggio matematico e sviluppa una capacità di comunicazione multidisciplinare.

Prerequisiti

Si raccomanda la conoscenza della matematica di base, comune ad ogni scuola di secondo grado.

Metodi didattici

L'insegnamento prevede 64 ore di lezione suddivise in 3 lezioni settimanali da 2 ore. Il corso sarà svolto attraverso lezioni frontali ed esercitazioni in aula.

La frequenza è fortemente consigliata.

Altre informazioni

Tutte le informazioni e il materiale didattico saranno resi disponibili sulla pagina e-learning.

Gli studenti Erasmus sono invitati a contattare il docente per avere informazioni sul programma.

Modalità di verifica dell'apprendimento

L'esame consiste in una prova scritta di 90 minuti e una successiva prova orale per verificare la capacità di formalizzazione matematica, di comprensione dei concetti e di deduzione dei risultati dello studente. La prova scritta è articolata in esercizi riguardanti le parti principali del programma. Per accedere alla prova orale è necessario raggiungere un punteggio di almeno 15/30. La valutazione finale, espressa in trentesimi, terrà conto di entrambe le prove (70% della prova scritta e 30% della prova orale).

Le prove saranno basate sui libri di riferimento, senza differenze tra gli studenti che frequentano e non frequentano.

Programma esteso

Premessa: Elementi di logica e di teoria degli insiemi. Insiemi numerici.

Algebra lineare: Vettori, operazioni con i vettori e loro proprietà, dipendenza lineare. Matrici, operazioni con le matrici e loro proprietà, matrici invertibili. Determinante di una matrice quadrata e sue proprietà. Complemento algebrico di un elemento di una matrice. Rango di una matrice. Sistemi lineari: Teoremi di Rouchè-Capelli e di Cramer. Discussione di un sistema parametrico.

Successioni numeriche: Limiti e loro proprietà. Teoremi dell'unicità, della permanenza del segno e del confronto. Limiti e operazioni algebriche. Forme indeterminate.

Funzioni reali di una variabile reale: Grafici. Funzioni limitate, monotone, composte, invertibili. Funzioni elementari: funzioni lineari e funzioni esponenziali con applicazione alle leggi di capitalizzazione finanziaria. Limiti. Asintoti di una funzione. Continuità in un punto. Classificazione dei punti di discontinuità. Proprietà delle funzioni continue in un intervallo chiuso e limitato: Teoremi di Weirstrass, degli zeri e dei valori intermedi. Calcolo differenziale: Derivabilità di una funzione in un punto e suo significato geometrico. Relazioni fra continuità e derivabilità. Derivate elementari e regole di derivazione. Teoremi di Fermat, di Rolle e di Lagrange. Test di monotonia e primo teorema di riconoscimento dei punti stazionari. Teorema di de l'Hopital. Confronto fra infinitesimi e infiniti. Teorema di Taylor. Secondo test di riconoscimento dei punti stazionari. Funzioni convesse. Test di convessità. Punti di flesso. Studio del grafico di una funzione.

Calcolo integrale: Integrale secondo Riemann e sue proprietà. Teoremi della media integrale e fondamentale del calcolo integrale. Primitive di una funzione. Integrale indefinito. Integrali immediati. Relazione fra integrale definito e integrale indefinito. Metodi di integrazione indefinita: integrazione per parti e integrazione per sostituzione.



Testi in inglese

Italian

It is a basic course on General Mathematics, organized as follows:
Numerical sets
Linear algebra: vectors, matrices, linear equations systems
Numerical sequences. Limits for sequences
Real functions of a real variable
Limits and continuity
Differential and integral calculus for functions of a real variable

A. De Sanctis, "Elementi di matematica per le scienze applicate", Maggioli (2015)
P. Marcellini, C. Sbordone, "Elementi di matematica", Liguori (2005)
P. Marcellini, C. Sbordone, "Esercitazioni di matematica", vol.1/1, Liguori (2005)

The course wants to give mathematical tools for the applications in Economics, Statistics and Finance.
EXPECTED LEARNING RESULTS

With respect to the general objectives that the Study Program aims to achieve, the teaching wants to give:

skills and knowledge:

- defines vectors and matrices with the corresponding operations
- analytically studies the functions of a variable
- identifies the integral of a function

applied skills and knowledge:

- algebraically works with vectors and matrices
- graphically represents an analytically defined function
- calculates the area below the graph of a function

Communication skills:

- uses mathematical language and develops a multidisciplinary communication skills.

Knowledge of basic mathematics, common to each type of high school, is recommended.

The teaching includes 64 hours of lessons divided into 3 weekly lessons of 2 hours. The course will be carried out through frontal lectures and exercises.

Attendance is strongly recommended.

All the information and didactical material will be put on e-learning page. Erasmus students are invited to contact the Professor to have information about the program.

The exam consists of a 90-minute written test and an oral exam to verify the candidate's ability to mathematical formalization, to understand notions and to deduce results. The written test consists of exercises regarding the main parts of the program. To access the oral exam it is necessary to reach a score of at least 15/30. The final evaluation, expressed in thirtieths, will take into account both proofs (70% of the written test and 30% of the oral exam).

The proofs will be based on the reference books, without differences between attending and not attending students.

Introduction: Elements of logic and set theory. Numerical sets.
Linear Algebra: Vectors, operations with vectors and their properties, linear dependence. Matrices, operations with matrices and their properties, invertible matrices. Determinant of a square matrix and its properties. Algebraic complement of an element of a matrix. Rank of a matrix. Linear systems: Rouchè-Capelli and Cramer theorems. Parametric systems.
Numerical sequences: Limits and their properties. Unicity, permanence of sign and squeeze theorems. Limits and algebraic operations.

Indeterminate forms.

Real functions of a real variable: Graphics. Limited, monotonic functions, composition of functions, invertible functions. Elementary functions: linear functions and exponential functions with application to financial capitalization laws. Limits. Asymptotes of a function. Continuity in a point. Classification of discontinuity points. Properties of the functions which are continuous on a limited and closed interval: Weierstrass, existence of zeros and intermediate values theorems.

Differential calculus: Derivability of a function on a point and its geometric meaning. Relationship between continuity and derivability. Elementary derivatives and derivative rules. Fermat, Rolle and Lagrange theorems. Test of monotonicity and (first) test for classification of stationary points. De l'Hopital theorem. Comparison between infinitesimals and infinities. Taylor theorem. (Second) test for classification of stationary points. Convex functions. Test for convexity. Flexes. Study of the graphic of a function.

Integral calculus: Integral of Riemann and its properties. Integral mean theorem and fundamental theorem of the integral calculus. Primitives of a function. Indefinite integral. Immediate integrals. Relationship between definite and indefinite integral. Integration methods: integration by parts and integration by substitution.

Testi del Syllabus

Resp. Did. **AMATO GIANLUCA** **Matricola: 002732**

Docente **AMATO GIANLUCA, 8 CFU**

Anno offerta: **2020/2021**

Insegnamento: **MECOF19 - MATEMATICA PER L'ECONOMIA E LA FINANZA**

Corso di studio: **L018 - ECONOMIA E MANAGEMENT**

Anno regolamento: **2020**

CFU: **8**

Settore: **SECS-S/06**

Tipo Attività: **A - Base**

Partizione studenti: **E-Z - Cognomi E-Z**

Anno corso: **1**

Periodo: **Primo Semestre**

Sede: **PESCARA**



Testi in italiano

Lingua insegnamento Italiano

Contenuti

Cenni di logica proposizionale e del prim'ordine. Funzioni e insiemi numerici. Funzioni elementari. Limiti. Funzioni continue. Derivate. Studio di funzioni. Integrale indefinito. Integrale definito. Vettori. Matrici.

Testi di riferimento

Il testo di riferimento è il seguente:

* Angelo Guerraggio. Matematica (terza edizione). Pearson.

La parte del programma relativa alla logica sarà coperta da dispense fornite dal docente.

Si consiglia anche l'utilizzo di un libro di esercizi svolti, come il seguente:

* Marco Castellani, Fausto Gozzi. Matematica di base per l'economia e l'azienda. Società Editrice Esculapio.

Obiettivi formativi

Obiettivo dell'insegnamento è, conformemente alle indicazioni del regolamento didattico, fornire una base di conoscenze matematiche per poter poi affrontare gli studi economici di tipo quantitativo, con particolare riferimento alle conoscenze di base della analisi matematica e della matematica applicata all'economia. Verrà posto l'accento sulla comprensione dei concetti di base, piuttosto che sull'acquisizione di abilità di calcolo.

RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI

CONOSCENZA E CAPACITÀ DI COMPrensIONE:

Alla fine dell'insegnamento lo studente dovrà essere in grado di:

- * esporre in modo chiaro e corretto le defizioni e i teoremi di base dell'analisi matematica e dell'algebra lineare;
- * esemplificare definizioni e teoremi;
- * illustrare, nell'enunciato dei teoremi, l'importanza e l'utilità delle varie ipotesi.

CONOSCENZA E CAPACITÀ DI COMPrensIONE APPLICATE:

Alla fine dell'insegnamento lo studente dovrà essere in grado di:

- * risolvere equazioni e disequazioni intere, fratte, irrazionali, con valore assoluto, esponenziali, logaritmiche;
- * determinare il grafico approssimato e le proprietà fondamentali di semplici funzioni di cui si conosce la formula chiusa;
- * determinare, in maniera approssimata, le proprietà fondamentali di semplici funzioni di cui si conosce il grafico;
- * determinare l'area di figure piane tramite il calcolo integrale;
- * operare correttamente con vettori e matrici.

ABILITÀ DI COMUNICAZIONE:

Alla fine dell'insegnamento lo studente dovrà essere in grado di esprimere concetti quantitativi utilizzando un linguaggio matematico corretto e preciso.

Prerequisiti

È richiesta la conoscenza dei seguenti argomenti che fanno parte del programma delle scuole secondarie superiori: calcolo algebrico simbolico, equazioni e disequazioni di 1° e 2° grado, radicali, equazione della retta.

Metodi didattici

L'insegnamento è strutturato in 64 ore di didattica frontale, suddivise in lezioni da 2 ore. La didattica frontale si costituisce di lezioni teoriche ed esercitazioni. La frequenza è facoltativa ma consigliata.

Durante il corso verranno proposti periodicamente degli esercizi di auto-valutazione, da svolgere on-line da casa.

Quanto sopra potrà essere soggetto a cambiamento nel caso l'insegnamento dovesse essere erogato a distanza.

Altre informazioni

Ulteriori informazioni sono disponibili sul sito web dell'insegnamento nella piattaforma di e-learning di ateneo.

Modalità di verifica dell'apprendimento

L'esame consiste in una prova scritta ed una prova orale.

La prova scritta è un quiz a risposte chiuse ed aperte, il cui scopo è valutare il livello delle competenze acquisite dallo studente. Il voto massimo della prova scritta è 24 ed il minimo per essere ammessi alle fasi successive dell'esame è 14.

Se lo studente ha superato la prova scritta con una votazione di almeno 18, la prova orale è opzionale, e può essere richiesta dallo studente o dal docente. Se invece la prova scritta è stata superata, ma con un voto inferiore a 18, allora la prova orale è obbligatoria. La prova orale ha lo scopo di valutare il livello di padronanza degli aspetti concettuali della materia, la capacità di esprimersi in un linguaggio corretto e la capacità di ragionamento. Il voto massimo della prova orale è 10, ed il minimo per essere ammessi alla valutazione finale è 4.

Il voto finale è ottenuto sommando il voto della prova scritta a quello della eventuale prova orale, ovviamente fino ad un massimo di 30. La prova complessiva è considerata superata con successo se lo studente, arrivato alla valutazione finale, ha conseguito una votazione finale di almeno 18. Se la somma del voto della prova orale e quello della prova scritta è maggiore o uguale a 32, il docente valuterà se concedere la lode. L'esame è uguale per frequentanti e non-frequentanti.

Programma esteso

Cenni di logica

- Proposizioni
- Connettivi proposizionali
- Quantificatori
- Definizioni, teoremi e dimostrazioni

Funzioni e insiemi numerici

- Insiemi e operazioni tra insiemi
- Il concetto di funzione
- Funzioni iniettive, composizione e funzione inversa
- Numeri naturali, interi, razionali e reali
- Intervalli
- Sistema ampliato dei numeri reali
- Corrispondenza tra funzione e suo grafico

Le funzioni elementari

- Funzioni crescenti e decrescenti
- Funzioni concave e convesse
- Funzioni pari e dispari
- Funzioni lineari, rette, equazioni e disequazioni di primo grado
- Funzioni quadratiche, parabole, equazioni e disequazioni di secondo grado
- La funzione potenza con esponente intero, equazioni e disequazioni polinomiali
- Iperboli, equazioni e disequazioni razionali fratte
- La funzione potenza con esponente frazionario, radici, equazioni e disequazioni con i radicali
- La funzione esponenziale, equazioni e disequazioni con gli esponenziali
- La funzione logaritmica, equazioni e disequazioni con i logaritmi
- Le funzioni trigonometriche
- Le funzioni parte intera e valore assoluto, equazioni e disequazioni con i valori assoluti
- Funzioni quasi elementari
- Le successioni
- Successioni definite per ricorrenza

Limiti

- Intorno di un numero e punti di accumulazione
- Definizione di limite
- Limite destro e sinistro. Limite per difetto e per eccesso
- Limiti di successioni
- Limiti di funzioni e limiti di successioni
- Esistenza del limite per funzioni crescenti o decrescenti
- Teorema del confronto
- Unicità del limite

Funzioni continue

- Definizione di funzione continua
- Proprietà delle funzioni continue: teoremi di Weierstrass, di Darboux e teorema degli zeri
- Calcolo dei limiti e forme indeterminate
- Infiniti e infinitesimi
- La notazione "o piccolo"

Derivate

- Definizione di derivata
- Significato geometrico della derivata
- Calcolo delle derivate
- Derivabilità e continuità
- Derivate successive
- Massimi e minimi di funzione
- Convessità, concavità e punti di flesso

Studio di funzione

Integrali

L'anti-derivata (o primitiva) di una funzione
Le anti-derivate immediate e quasi-immediate
L'integrale definito
Proprietà dell'integrale definito
Teorema fondamentale del calcolo integrale
Integrali impropri

Vettori e matrici

Vettori di \mathbb{R}^n
Operazioni sui vettori: somma, prodotto per scalare, prodotto interno
Interpretazione geometrica delle operazioni tra vettori
Combinazione lineare di vettori, indipendenza lineare, basi e generatori
Distanza tra vettori, norma di un vettore, intorno di un vettore
Matrici: definizione e tipi particolari
Operazioni tra matrici: somma, prodotto per scalare, prodotto riga per colonna, trasposta
Determinante di una matrice nei casi 1×1 , 2×2 , 3×3
Definizione di matrice inversa di una matrice quadrata
Rango di una matrice



Testi in inglese

Italian

Introduction to propositional and first-order logic. Functions and numerical sets. Elementary functions. Limits. Continuous functions. Derivatives. Study of functions. Indefinite integrals. Definite integrals. Vectors. Matrices.

The reference book is:

* Angelo Guerraggio. Matematica (third edizione). Pearson.

Lecture notes provided by the teacher will cover the part of the course program relative to logic.

We also recommend the use of an exercise book, such as the following:

* Marco Castellani, Fausto Gozzi. Matematica di base per l'economia e l'azienda. Società Editrice Esculapio.

In accordance with the didactic regulation, the aim of this course is to provide the student with the basic mathematical knowledge which will be useful for the following economic studies, in particular with respect to mathematical analysis and finance. We will focus on fully understanding the meaning of the important concepts, rather than acquiring strong computational skills.

LEARNING OUTCOMES

KNOWLEDGE AND UNDERSTANDING:

At the end of the course, the student will be able to:

- * clearly and correctly expose the basic definitions and theorems of mathematical analysis and linear algebra;
- * exemplify definitions and theorems;
- * illustrate the importance and usefulness of the hypotheses in the statement of theorems.

APPLYING KNOWLEDGE AND UNDERSTANDING:

At the end of the course, the student will be able to:

- * solve equations and inequations (integral, fractional, irrational, with absolute value, exponential and logarithmic);
- * draw approximated graphs and determine simple properties of functions whose closed formula is known;
- * determine, in an approximate manner, the fundamental properties of functions whose graph is known;
- * determine the area of plain figures using integral calculus;
- * operate with vectors and matrices.

COMMUNICATION SKILLS:

At the end of the course, the student will be able to express quantitative concepts using a correct and accurate mathematical language.

It is required that the students know the following topics, which are part of the math program of high schools: algebraic symbolic calculus, 1st and 2nd order equations and inequations, radicals, equation of the straight line.

The course is divided into lectures of two hours each, for a total of 64 hours. Lectures consist of theoretical lessons and exercises. Attendance is optional but recommended.

During the course, students will be presented with on-line self-assessment exercises which can be attempted on-line from their own house.

The foregoing may be subject to change should the teaching be delivered remotely.

Further information is available on the web page of the course within the university e-learning platform.

The exam consists of a written test and an oral test.

The written test is a quiz with closed and open-ended questions, whose purpose is to evaluate the level of skills acquired by the student. The maximum mark of the written test is 24, while the minimum to be admitted to the following exam phases is 14.

If the student has passed the written test with a mark of at least 18, the oral test is optional, and can be requested by either the student or the teacher. If, on the other hand, the written test has been passed, but with a mark of less than 18, then the oral test is compulsory. The oral test aims to assess the degree of understanding of the conceptual aspects of the subject, the ability to express himself in a correct language and the capacity of reasoning. The maximum mark of the oral test is 10, and the minimum to be admitted to the final evaluation is 4.

The final mark is obtained by adding the mark of the written test to that of any oral test, obviously up to a maximum of 30. The overall test is considered successfully passed if the student, arrived at the final evaluation, has obtained a final mark of at least 18. If the sum of the mark of the oral test and that of the written test is greater than or equal to 32, the teacher will evaluate whether to grant the honors. The exam is the same for attending and non-attending students.

Elements of logic

- Propositions
- Propositional connectives
- Quantifiers
- Definitions, theorems and proofs

Functions and numerical sets

- Sets and operations between sets
- The concept of function
- Injective functions, composition and inverse function
- Natural, integer, rational and real numbers
- Intervals
- Extended system of real numbers
- Correspondence between a function and its graph

The elementary functions

- Increasing and decreasing functions
- Concave and convex functions
- Even and odd functions
- Linear functions, straight lines, first-order equations and inequations
- Quadratic functions, parabolas, second-order equations and inequations
- The power function with integer exponent, polynomial equations and inequations
- Hyperbole, rational equation and inequations
- The power function with fractional exponent, roots, equations and inequations with radicals
- The exponential function, equations and inequations with exponentials
- The logarithmic function, equations and inequations with logarithms
- The "integer part" functions and the absolute value, equations and inequations with absolute values
- Almost-elementary functions
- Sequences
- Sequences defined by recurrence

Limits

- Neighbourhood of a number and accumulation points
- Definition of limit
- One-sided limit.
- Limits of sequences.
- Existence of the limit for increasing or decreasing functions
- Squeeze theorem
- Uniqueness of the limit

Continuous functions

- Definition of continuous functions
- Properties of continuous functions: Weierstrass, Bolzano and intermediate values theorems
- Calculation of limits and indeterminate forms
- Infinites and infinitesimals
- The "little-O" notation

Derivatives

- Definition of derivative of a function
- Geometric meaning of the derivative
- Calculation of derivatives
- Derivability and continuity
- Higher derivatives
- Maxima and minima of functions
- Convexity, concavity and inflection points
- Study of a function

Integrals

- The anti-derivative (or primitive) of a function
- Immediate and quasi-immediate anti-derivatives
- The definite integral
- Property of the definite integral
- Fundamental theorem of calculus
- Improper integrals

Vectors and matrices

Vectors of \mathbb{R}^n

Operations on vectors: sum, scalar multiplication, internal product

Geometric interpretation of operations between vectors

Linear combination of vectors, linear independence, bases and generators

Distance between vectors, norm of a vector, neighborhood of a vector

Matrices: definition and special types

Operations between matrices: sum, scalar multiplication, matrix product, transposition

Determinant of a matrix in the cases 1×1 , 2×2 , 3×3

Definition of inverse of a square matrix

Rank of a matrix

Testi del Syllabus

Resp. Did.	EBOLI MARIO	Matricola: 002458
Docente	EBOLI MARIO, 9 CFU	
Anno offerta:	2020/2021	
Insegnamento:	MICR12 - MICROECONOMIA	
Corso di studio:	L018 - ECONOMIA E MANAGEMENT	
Anno regolamento:	2020	
CFU:	9	
Settore:	SECS-P/01	
Tipo Attività:	A - Base	
Anno corso:	1	
Periodo:	Secondo Semestre	
Sede:	PESCARA	



Testi in italiano

Lingua insegnamento	Italiano
Contenuti	<p>Il corso fornisce una introduzione all'analisi del funzionamento dei mercati e dei comportamenti ottimali e strategici di imprese e consumatori.</p> <p>Le lezioni vertono sui seguenti argomenti: Principi fondamentali dell'economia. Effetti degli scambi internazionali. Domanda e offerta di mercato e la loro elasticità. La tassazione ed i suoi effetti. Il commercio internazionale ed i suoi benefici. Preferenze e scelta del consumatore. I costi di produzione delle imprese. Il mercato di concorrenza perfetta ed il comportamento concorrenziale delle imprese. Il monopolio . La concorrenza monopolistica e la differenziazione del prodotto. Le esternalità positive e negative. I beni pubblici e le risorse comuni. Lo stato sociale . I mercati dei fattori e la distribuzione del reddito. Incertezza, rischio e informazione.</p>
Testi di riferimento	"Microeconomia", Paul Krugman e Robin Wells, Zanichelli 2013, capitoli 1-20. .
Obiettivi formativi	<p>L'insegnamento persegue il generale obiettivo del corso di studio di fornire conoscenze e competenze riguardanti il funzionamento dei mercati, concorrenziali e non concorrenziali, ed il comportamento razionale di consumatori ed imprese. Questo obiettivo si inserisce nel contesto del corso di laurea volto a formare manager d'impresa dotati delle conoscenze necessarie ad operare in un contesto di libero mercato.</p> <p>RISULTATI ATTESI DELL'INSEGNAMENTO</p> <p>Al termine dell'insegnamento lo studente dovrà possedere conoscenze e competenze inerenti il funzionamento dell'economia di libero mercato, i</p>

mercati concorrenziali e non concorrenziali, il comportamento dei consumatori e dei lavoratori.

L'obiettivo è contribuire alla formazione di una figura professionale (prevista nel CdS) addetta alla gestione ed alla direzione amministrativo-finanziaria delle aziende private, sia come profilo interno che come consulente. A tal fine il corso propone di trasmettere le seguenti competenze e conoscenze:

CONOSCENZE E CAPACITA' DI COMPrensIONE

-individua la diversa natura e funzionamento delle varie tipologie di mercato.

- distingue i principi economici che guidano i comportamenti di imprese, consumatori e lavoratori

AUTONOMIA DI GIUDIZIO:

- effettua le prime valutazioni sulla logica dei modelli economici.

- interpreta i fatti della gestione di aziende operanti in settori diversi (industria e servizi) attraverso le logiche dei mercati concorrenziali, oligopolistici e monopolistici.

ABILITA' COMUNICATIVA

- utilizza il linguaggio tecnico dell'economia.

CAPACITA' DI APPRENDERE

- è in grado di effettuare ricerche individuali e di gruppo su aspetti specifici della disciplina.

Prerequisiti

Pur non essendo richiesta nessuna propedeuticità, il corso richiede conoscenze di analisi matematica ed algebra lineare. Si consiglia di sostenere l'esame di Matematica al primo semestre, prima del corso di Microeconomia.

Metodi didattici

Il corso consiste in settantadue ore di didattica frontale, suddivise in lezioni di due ore ciascuna. La didattica frontale è suddivisa in lezioni, per due terzi, ed esercitazioni, per il rimanente terzo. Le lezioni vertono sui contenuti del libro di testo, alla cui lettura fanno da accompagnamento. Le esercitazioni comprendono esempi, numerici e non, degli argomenti trattati a lezione.

La frequenza è facoltativa, sebbene consigliata, e la prova finale sarà ovviamente uguale per gli studenti frequentanti e non frequentanti.

Altre informazioni

Tutte le informazioni inerenti il corso, i materiali di supporto e tutte le comunicazioni avverranno attraverso la pagina e-learning

Modalità di verifica dell'apprendimento

La verifica dell'apprendimento avviene mediante esame scritto, composto da sette domande a risposta multipla e due o tre domande a risposta 'aperta'. Non è prevista una prova orale. L'esame dura due ore. La procedura d'esame è la stessa per gli studenti frequentanti e non frequentanti.

Programma esteso

1. Principi fondamentali dell'economia. Lo scambio ed i mercati.
2. Effetti degli scambi internazionali. La Frontiera delle Possibilità di Produzione ed i vantaggi dello scambio.
3. Le curve di domanda e di offerta in un mercato competitivo. L'equilibrio di mercato e le forze che spingono il mercato verso di esso.
4. L'elasticità delle curve di domanda e di offerta. La sensibilità con cui consumatori ed imprese reagiscono alle variazioni dei prezzi.
5. La tassazione ed i suoi effetti. Perdita secca e redistribuzione.
6. Il commercio internazionale ed i suoi benefici. Gli effetti della apertura agli scambi internazionali sul benessere sociale.
7. Preferenze e scelta del consumatore. Funzioni di utilità e comportamento ottimizzante dell' 'Homo Oeconomicus'.
8. I costi di produzione delle imprese. La tecnologia di produzione rappresentata dalle curve di costo.
9. Il mercato di concorrenza perfetta ed il comportamento concorrenziale delle imprese.
10. Gli effetti del potere di mercato: il monopolio, le sue cause e la sua regolamentazione.
11. La concorrenza monopolistica e la differenziazione del prodotto.
12. Le esternalità positive e negative. I benefici ed i costi dell'inquinamento. Tasse pigouviane.
13. I beni pubblici: beni rivali e beni esclusivi. Il fallimento del mercato nella produzione di beni non esclusivi e non rivali.

14. Le risorse comuni ed il problema del loro eccessivo sfruttamento.
 13. Le ragioni dell'esistenza dello stato sociale, la sua natura in Europa e negli Stati Uniti.
 14. I mercati dei fattori della produzione e la distribuzione del reddito. La determinazione dei salari come prezzo di equilibrio del mercato del lavoro.
 15. Incertezza, rischio e informazione. Il comportamento 'avverso al rischio' ed il mercato delle assicurazioni.



Testi in inglese

	Italian
	<p>The course provides an introduction to the analysis of the functioning of the markets and the optimal and strategic behavior of companies and consumers.</p> <p>The lessons focus on the following topics: Fundamental principles of Economics. Effects of International exchanges. Market demand and supply and their elasticity. Taxation and its effects. International trade and its benefits. Preferences and consumer choice. The costs of production of companies. The market of perfect competition and the competitive behavior of companies. The monopoly. Monopolistic competition and product differentiation. Positive and negative externalities. Public goods and common resources. The social welfare. Factor markets and income distribution. Uncertainty, risk and information.</p>
	<p>"Microeconomia", Paul Krugman e Robin Wells, Zanichelli 2013, chapters 1-20.</p>
	<p>The aim of the course is to provide students with a set of concepts concerning the functioning of markets, competitive and not, and the rational behavior of consumers and businesses. This objective is coherent with the context of the degree course aimed at training business managers with the necessary knowledge to operate in a free market environment.</p> <p>EXPECTED RESULTS OF THE TEACHING</p> <p>At the end of the course the student must possess knowledge and skills related to the functioning of the free market economy, competitive and non-competitive markets, the behavior of consumers and workers.</p> <p>The objective is to contribute to the formation of a professional figure (envisaged in the Security Council) assigned to the administrative-financial management of private companies, both as an internal profile and as a consultant. To this end the course proposes to transmit the following skills and knowledge:</p> <p>KNOWLEDGE AND UNDERSTANDING ABILITY</p> <ul style="list-style-type: none"> - makes the first steps in assessing the logic of economic models - distinguishes the different nature, object and functioning of the economically relevant actions of the various economic agents <p>AUTONOMY OF JUDGMENT:</p> <ul style="list-style-type: none"> - translates the logic of economic models into management and administrative choices - interprets the facts of the management of companies operating in different sectors (industry and services) through the logic of competitive, oligopolistic and monopolistic markets.
	<p>Although no prerequisites are imposed, the course requires knowledge of mathematical analysis and linear algebra. It is advisable to take the Mathematics exam in the first semester, before the Microeconomics course.</p>

The course consists of seventy two hours of frontal teaching, divided into two hours lessons each. The frontal teaching is divided into lessons, for two thirds, and exercises, for the remaining third. The lessons focus on the contents of the textbook, to which they are the accompaniment. The exercises include examples, numeric and not, of the topics covered in class.

Attendance is optional, although recommended, and the final exam will obviously be the same for attending and non-attending students.

All course information, teaching material and communications will take place over the e-learning platform.

The assessment of learning takes place through a written exam, consisting of seven multiple choice questions and two or three 'open' questions. There is no oral exam. The exam lasts two hours.

The examination procedures are the same for attending and non-attending students.

1. Basic principles of economics. Exchange and markets.
2. Effects of international trade. The Frontier of Production Possibilities and the benefits of the exchange.
3. Demand and supply curves in a competitive market. The market equilibrium and the forces that push the market towards it.
4. The elasticity of supply and demand curves. The sensitivity with which consumers and businesses react to price changes.
5. Taxation and its effects. Deadweight loss and income redistribution.
6. International trade and its benefits. The effects of openness to international exchanges on social welfare.
7. Preferences and consumer choice. Utility functions and the optimizing behaviour of the 'Homo Oeconomicus'.
8. The production costs of companies. Production technology represented by cost curves.
9. The market of perfect competition and the competitive behavior of companies.
10. The effects of market power: the monopoly, its causes and its regulation.
11. Monopolistic competition and product differentiation.
12. The positive and negative externalities. The benefits and costs of pollution. Pigouvian taxes.
13. Public goods: rival goods and exclusive goods. The market failure in the production of non-exclusive and non-rival goods.
14. Common resources and the problem of their excessive exploitation.
13. The reasons for the existence of the welfare state, its nature in Europe and in the United States.
14. The markets of the factors of production and the distribution of income. The determination of wages as a labor market equilibrium price.
15. Uncertainty, risk and information. The 'risk-averse' behavior and the insurance market.

Testi del Syllabus

Resp. Did.	SIMONCINI DARIO	Matricola: 000441
Docente	SIMONCINI DARIO, 9 CFU	
Anno offerta:	2020/2021	
Insegnamento:	ORGAZ12 - ORGANIZZAZIONE AZIENDALE	
Corso di studio:	L018 - ECONOMIA E MANAGEMENT	
Anno regolamento:	2019	
CFU:	9	
Settore:	SECS-P/10	
Tipo Attività:	B - Caratterizzante	
Partizione studenti:	A-D - Cognomi A-D	
Anno corso:	2	
Periodo:	Primo Semestre	
Sede:	PESCARA	

Testi in italiano

Lingua insegnamento	ITALIANO
Contenuti	<p>I contenuti vengono sviluppati in 3 parti: la prima è dedicata all'analisi della persona, attore principale del sistema organizzativo; la seconda al gruppo, principale attore collettivo, e la terza infine è centrata sui lineamenti della struttura organizzativa che emerge dalla rete di comportamenti. Nello specifico:</p> <p>Parte prima: tratti della personalità, percezione, identità, emozioni e motivazioni come variabili essenziali del processo di apprendimento e dei processi decisionali</p> <p>Parte seconda: dinamiche relazionali, di comunicazione e di potere come qualità essenziali di una organizzazione per inquadrare le teorie sulla leadership</p> <p>La terza: archetipi di strutture organizzative e relative politiche di gestione delle relazioni umane per approfondire i temi del cambiamento e della cultura organizzativa</p>
Testi di riferimento	<p>Per tutti, frequentanti e non frequentanti: A cura di Severino Salvemini, Organizzazione Aziendale, Ed. Egea, Milano 2017 Il testo andrà studiato integralmente. Sono disponibili attraverso l'acquisto del testo i contenuti integrativi testuali e multimediali della bookroom di MyBook</p> <p>I frequentanti avranno a disposizione anche un supporto di slides di approfondimento che verrà loro fornito durante le lezioni ed i workshop. Si ricorda che l'esame finale si baserà sui contenuti del testo. Le slides sono uno strumento didattico e, all'occorrenza, di eventuali approfondimenti che il docente si riserva di svolgere durante le lezioni</p>

nell'ambito della propria libertà di criticare il testo per ampliarne l'orizzonte interpretativo.

Obiettivi formativi

OBIETTIVI FORMATIVI

In relazione agli obiettivi generali del Corso di Studi l'insegnamento di Organizzazione Aziendale, posto all'inizio del secondo anno di studi, ha la finalità di avviare gli studenti alla formazione dei principi basilari della scienza dell'organizzazione per comprendere schemi, strutture e processi organizzativi di un'azienda. Per favorire e stimolare gli studenti ad una buona e corretta lettura ed interpretazione di una organizzazione aziendale si deve tener conto sia del processo di generazione del comportamento organizzativo, attraverso la rete di relazioni di cui si compone un'azienda in funzionamento, sia del processo di costruzione di una adeguata struttura a supporto delle attività svolte.

I RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI

Al termine dell'insegnamento gli studenti avranno una conoscenza dei processi sistemici attraverso i quali emerge una organizzazione aziendale. In particolare i sistemi relazionali interpersonali ed eco-sistemici per quel che concerne le risorse umane ed i sistemi decisionali e di interdipendenza delle attività per quel che concerne le risorse produttive.

QUALI COMPETENZE

Al termine del corso gli studenti avranno maturato una buona capacità di discernimento e di applicazione di questi processi in ambito privato e lavorativo e tale da poter favorire un rapido inserimento nelle dinamiche organizzative necessarie sia all'avvio che alla gestione di una attività aziendale.

Prerequisiti

Pur non essendo richiesta alcuna propedeuticità si raccomanda la conoscenza dei concetti fondamentali dell'economia aziendale

Metodi didattici

Svolgimento in presenza: lezioni frontali con dialoghi generativi - lavori di gruppo - restituzioni individuali - seminari - esercitazioni scritte di gruppo e individuali
Svolgimento on line: lezioni frontali ed interventi esperti

Modalità di verifica dell'apprendimento

E' prevista una prova orale sia per i frequentanti che per i non frequentanti.

Qualora le lezioni si possano svolgere in presenza potrebbe essere valutata solo per i frequentanti la opportunità di svolgere un test scritto valido come prova d'esame lasciando poi allo studente la possibilità - verificato il risultato del proprio test - di un ulteriore approfondimento d'esame attraverso una prova orale

Programma esteso

1. Personalità e valori individuali
2. Percezioni, distorsioni e soggettività interpretative
3. Identità individuale e sociale.
4. Identificazione
5. Intelligenza emotiva
6. Processi decisionali e bias cognitivi
7. Essere mitivati
8. Dinamiche di gruppo
10. Dinamiche di potere
11. Teorie e stili di leadership
12. Il Conflitto
13. Le reti
14. Archetipi organizzativi
15. Gestione delle persone
16. Cambiamento e cultura



Testi in inglese

ITALIAN

The contents are developed in 3 parts: the first is dedicated to the analysis of the person, the main actor of the organizational system; the second to the group, the main collective actor, and the third is finally centered on the features of the organizational structure that emerges from the network of behaviors.

In particular:

Part one: personality traits, perception, identity, emotions and motivations as essential variables of the learning process and decision-making processes

Part two: relational, communication and power dynamics as essential qualities of an organization for framing leadership theories

The third: archetypes of organizational structures and related human relations management policies to deepen the themes of change and organizational culture

For all, attending and non-attending:

(a cura di) Severino Salvemini, Organizzazione Aziendale, Ed. Egea, Milano 2017

The text will be studied in full.

Attendees will also have a support of in-depth slides that will be provided to them during lessons and workshops.

Please note that the final exam will be based on the contents of the text. The slides are a teaching tool and, if necessary, of any further information that the teacher reserves the right to carry out during the lessons as part of his / her freedom to criticize the text to broaden its interpretative horizon.

TRAINING OBJECTIVES

In relation to the general objectives of the Degree Course, the teaching of Business Organization, placed at the beginning of the second year of study, has the aim of introducing students to the formation of the basic principles of the science of organization to understand schemes, structures and processes organizational aspects of a company. In order to encourage students to have a good and correct reading and interpretation of a company organization, account must be taken of both the process of generating organizational behavior, through the network of relationships that make up a running company, and the process of construction of an adequate structure to support the activities carried out.

EXPECTED LEARNING RESULTS

At the end of the course, students will have knowledge of the systemic processes through which a business organization emerges. In particular, interpersonal and eco-systemic relational systems as regards human resources and decision-making and interdependence systems of activities as regards productive resources.

WHICH COMPETENCES

At the end of the course, students will have gained a good ability to discern and apply these processes in a private and working environment and such as to be able to favor rapid insertion into the organizational dynamics necessary both for starting up and managing a business.

Although no prerequisites are required, knowledge of the fundamental concepts of the business economy is recommended

Conduct in the presence: lectures with generative dialogues - group work - individual returns - workshop - written group and individual exercises
Online procedure: lectures and expert web meeting

An oral test is scheduled for both attending and non-attending students.

If the lessons can take place in presence, the opportunity to take a

written test valid as an exam could be evaluated only for attending students, then leaving the possibility to the student - having verified the result of his own test - to further deepen the exam through an oral test

1. Personality and individual values
2. Perceptions, distortions and interpretative subjectivities
3. Individual and social identity.
4. Identification
5. Emotional intelligence
6. Decision-making processes and cognitive bias
7. Be mitigated
8. Group dynamics
10. Dynamics of power
11. Theories and styles of leadership
12. The Conflict
13. The networks
14. Organizational archetypes
15. People management
16. Change and culture

Testi del Syllabus

Resp. Did. **FONTANA FABRIZIA** **Matricola: 003343**

Docente **FONTANA FABRIZIA, 9 CFU**

Anno offerta: **2020/2021**

Insegnamento: **ORGAZ12 - ORGANIZZAZIONE AZIENDALE**

Corso di studio: **L018 - ECONOMIA E MANAGEMENT**

Anno regolamento: **2019**

CFU: **9**

Settore: **SECS-P/10**

Tipo Attività: **B - Caratterizzante**

Partizione studenti: **E-Z - Cognomi E-Z**

Anno corso: **2**

Periodo: **Primo Semestre**

Sede: **PESCARA**



Testi in italiano

Lingua insegnamento	italiano
Contenuti	Parte I: ORGANIZZAZIONE E MANAGEMENT Parte II: OBIETTIVI STRATEGICI E ARCHITETTURE ORGANIZZATIVE Parte III: ELEMENTI DI PROGETTAZIONE E SISTEMI APERTI Parte IV: ELEMENTI DI PROGETTAZIONE INTERNA Parte V: GESTIONE DEI PROCESSI ORGANIZZATIVI
Testi di riferimento	Daft R.L: Organizzazione Aziendale. Apogeo Esclusi i capitoli 7 e 13
Obiettivi formativi	<p>Il corso affronta i temi riguardanti le problematiche organizzative dell'impresa. Il corso intende fornire (a) un quadro di sintesi dell'attività di progettazione organizzativa d'impresa attraverso uno studio di percorsi e (b) gli strumenti analitici degli aspetti costitutivi ed evolutivi dei settori industriali e dell'ambiente esterno che influenzano l'attività di progettazione dell'organizzazione. Il corso fornisce agli studenti gli strumenti fondamentali per il governo e la direzione delle organizzazioni, dedicando un modulo anche alle organizzazioni internazionalizzate.</p> <p>In particolare gli studenti dovranno:</p> <ul style="list-style-type: none">- Acquisire la conoscenza degli strumenti di analisi del contesto competitivo d'impresa e la conoscenza delle modalità di progettazione e implementazione dei modelli di struttura organizzativa.- Apprendere le possibili soluzioni alle criticità dell'ambiente di riferimento dell'organizzazione in termini di incertezza e dipendenza dalle risorse- avere padronanza nella conoscenza delle dinamiche interorganizzative, e riconoscere le principali teorie degli studi organizzativi- riconoscere i meccanismi strutturali di collegamento, dell'IT, e dei principali sistemi di controllo organizzativo

- distinguere rapidamente le dinamiche decisionali, individuali e di gruppo
 Risultati di apprendimento attesi:
 Lo studente al termine del corso dovrà essere in grado di:
 *Conoscere e comprendere l'organizzazione secondo un approccio sistemico, discernere e selezionare le migliori alternative di progettazione organizzativa in termini di strutture, culture e stili di leadership-
 possedere le nozioni fondamentali per progettare a livello organizzativo un'impresa in condizione di sostenibilità economica, sociale e ambientale e saperne disegnare l'organigramma. Nello specifico, lo studente dovrà:
 -saper applicare gli strumenti per la progettazione dell'organizzazione in termini di elementi contingenti e strutturali ed interpretarne correttamente i risultati;- riconoscere e valutare le criticità dovute a eventuali disfunzioni organizzative-risolvere problematiche organizzative d'impresa attraverso l'implementazione di soluzioni operative*Autonomia di giudizio *Lo studente dovrà:
 -sviluppare una propria autonomia di giudizio nel valutare alternative di governo d'impresa e di progettazione secondo i criteri di sostenibilità organizzativa, sociale e ambientale.
 - acquisire la piena consapevolezza di una qualunque realtà organizzativa argomentandone minacce, opportunità, punti di forza e di debolezza in un'ottica strategica e organizzativa.*Abilità comunicative*Inerentemente alle abilità comunicative, lo studente dovrà fare proprie le abilità comunicative necessarie per potersi relazionare in modo disinvolto e sicuro con il mondo delle organizzazioni. In particolare, dovrà:
 -sviluppare la terminologia e la tecnica legata all'insegnamento;
 -argomentare le variabili hard e soft che ne regolano il funzionamento efficace ed efficiente dei processi organizzativi;
 -saper spiegare a più livelli le determinanti del comportamento delle persone all'interno delle organizzazioni, e dei principali strumenti di cui l'impresa dispone per misurarne ed accrescerne il valore.

Prerequisiti

Si consiglia la conoscenza dei temi riguardanti le problematiche strategiche e gestionali dell'impresa.

Metodi didattici

Il corso si svolgerà all'interno del 1 semestre, e si articolerà in 72 ore tra lezioni frontali, casi studio e testimonianze o seminari di approfondimento monotematici.
 Le lezioni frontali saranno per lo più supportate dall'utilizzo di materiale proiettato in classe a cura del docente che però non verrà reso disponibile agli studenti. Verrà invece continuamente aggiornata la piattaforma elearning di materiale e letture utili per approfondire ed esercitarsi in vista della prova d'esame.

Altre informazioni

Studenti frequentanti e non frequentanti avranno lo stesso carico didattico finale, medesime modalità d'esame ma i non frequentanti non potranno partecipare alle attività che si terranno in classe a partire da metà corso in poi, compresa la verifica d'esame a fine corso che sarà orale.

Modalità di verifica dell'apprendimento

Durante il corso sarà cura del docente verificare sistematicamente il livello di apprendimento della classe, volto a rimodulare di volta in volta la velocità, i metodi didattici ed eventuali momenti di riflessione ulteriore su alcuni capitoli che risulteranno essere di più ostica comprensione rispetto ad altri.
 Per quanto concerne la prova d'esame invece, è prevista la prova scritta informatizzata a risposte multiple.

Programma esteso

Parte I: ORGANIZZAZIONE E MANAGEMENT
 Parte II: OBIETTIVI STRATEGICI E ARCHITETTURE ORGANIZZATIVE
 Parte III: ELEMENTI DI PROGETTAZIONE E SISTEMI APERTI
 Parte IV: ELEMENTI DI PROGETTAZIONE INTERNA
 Parte V: GESTIONE DEI PROCESSI ORGANIZZATIVI



Testi in inglese

italian

Part I : MANAGEMENT AND ORGANIZATION
Part II : OBJECTIVES AND ARCHITECTURE Strategic organizational
Part III : ELEMENTS OF DESIGN AND OPEN SYSTEMS
Part IV : ELEMENTS OF INTERIOR DESIGN
Part V : MANAGEMENT organizational PROCESSES

Daft R.L: Organizzazione Aziendale. Apogeo chapters 7 e 13

The course deals with the issues concerning the organizational problems of the company. The course aims to provide (a) a summary of the activity of corporate organizational planning through a study of paths and (b) the analytical tools of the constitutive and evolutionary aspects of the industrial sectors and of the external environment that influence the activity of organization planning. The course provides students with the basic tools for the governance and management of organizations, devoting a module also to international organizations.

In particular, students will have to:

- Acquire the knowledge of the tools for analyzing the competitive business environment and the knowledge of how to design and implement organizational structure models.
- Appropriate solutions to the critical issues of the organization's reference environment in terms of uncertainty and dependence on resources
- have mastery in the knowledge of interorganizational dynamics, and recognize the main theories of organizational studies
- recognize the structural mechanisms of connection, IT, and the main organizational control systems
- to quickly distinguish the decisional dynamics, both individual and group

Expected learning outcomes:

At the end of the course the student must be able to:

- * Understand and understand the organization according to a systemic approach, discern and select the best alternatives of organizational planning in terms of structures, cultures and styles of leadership
- possess the fundamentals to design at the organizational level, a company in conditions of economic, social and environmental sustainability and learn how to draw the organization chart. Specifically, the student must:
- be able to apply the tools for the organization's design in terms of contingent and structural elements and correctly interpret the results;
- recognizing and assessing critical issues due to possible organizational dysfunctions
- solving organizational organizational problems by implementing operational solutions
- * Autonomy of judgment
- * The student must:
- develop their own independent judgment in evaluating alternatives of corporate governance and planning according to the criteria of organizational, social and environmental sustainability.

- acquire the full awareness of any organizational reality arguing threats, opportunities, strengths and weaknesses in a strategic and organizational perspective.
- * Communication skills
- * Inexistent to communication skills, the student must make the communication skills necessary to be able to relate in a relaxed and safe with the world of organizations. In particular, it will:

- develop the terminology of the theoretical and applicative aspects of teaching;

- to argue the hard and soft variables that regulate the effective and efficient functioning of the organizational processes;

- to be able to explain at various levels the determinants of the behavior of the people within the organizations, and of the main tools that the company has to measure and increase its value.

We recommend the knowledge of the issues concerning the strategic and management problems of the company.

The course will take place within the first semester, and will consist of 72 hours of lectures, case studies and testimonies or seminars of monothematic study.

The lectures will mostly be supported by the use of material projected in the classroom by the teacher but will not be made available to students. On the other hand, the elearning platform of material and readings will be continuously updated to deepen and practice in view of the exam.
Altre informazioni

Students attending and not attending will have the same final teaching load, the same modality of examination but the non attending students will not be able to participate in the activities that will be held in class starting from the middle course onwards, including the exam at the end of the course which will be oral.

During the course it will be the teacher's responsibility to systematically verify the learning level of the class, aimed at reformulating the speed, the teaching methods and possible moments of further reflection on some chapters that will be more difficult to understand than others. As far as the exam is concerned, the computerized written test is scheduled.

Part I : MANAGEMENT AND ORGANIZATION
Part II : OBJECTIVES AND ARCHITECTURE Strategic organizational
Part III : ELEMENTS OF DESIGN AND OPEN SYSTEMS
Part IV : ELEMENTS OF INTERIOR DESIGN
Part V : MANAGEMENT organizational PROCESSES

Testi del Syllabus

Resp. Did. **VERALDI ROBERTO** **Matricola: 003147**

Docente **VERALDI ROBERTO, 9 CFU**

Anno offerta: **2020/2021**

Insegnamento: **SOCSE12 - SOCIOLOGIA DELLO SVILUPPO ECONOMICO**

Corso di studio: **L018 - ECONOMIA E MANAGEMENT**

Anno regolamento: **2019**

CFU: **9**

Settore: **SPS/07**

Tipo Attività: **C - Affine/Integrativa**

Partizione studenti: **A-D - Cognomi A-D**

Anno corso: **2**

Periodo: **Primo Semestre**

Sede: **PESCARA**



Testi in italiano

Lingua insegnamento Italiano

Contenuti

Il corso affronta i principali temi e problemi della sociologia, seguendo una prospettiva analitica metodologicamente orientata all'analisi dei sistemi di sviluppo.

L'attività didattica è diretta a fornire agli studenti gli strumenti necessari per comprendere le principali caratteristiche e le più importanti trasformazioni dei sistemi sociali attraverso la lente d'ingrandimento offerta dalla disciplina nel tentativo di legare gli avvenimenti che giorno per giorno "aiutano" a cambiare (e a capire) il mondo sociale in evoluzione. Pertanto, anche aspetti non direttamente legati tra loro (ad esempio, il turismo e l'ambiente anche nelle sue linee più generali) possono contribuire a delineare al meglio il quadro d'insieme.

Testi di riferimento

- Veraldi R., Sociologia: dai classici alla modernità. Lineamenti di storia del pensiero sociologico, FrancoAngeli, Milano, 2018;
- Veraldi R., Intersezioni sociologiche sullo sviluppo locale, Edizioni Universitarie Romane, Roma, 2020;
- Bianco A., Introduzione alla sociologia dello sviluppo, FrancoAngeli, Milano, 2007;
- Luca Gaeta, Umberto Janin Rivolin, Luigi Mazza, Governo del territorio e pianificazione spaziale
- Eventuali ulteriori materiali didattici saranno indicati durante le lezioni.

Obiettivi formativi

- Definire negli aspetti concettuali e metodologici la disciplina e conseguire capacità critica su eventi socioeconomici;
- individuare le differenze e i confini con le altre discipline che hanno il medesimo oggetto di studio;
- acquisire il metodo di lavoro del sociologo (progettazione, analisi,

intervento);

- saper contemperare gli aspetti teorici con quelli operativi, diretti allo sviluppo della ricerca applicata e all'intervento sociologico in campo socioeconomico;

- delineare gli scenari dello sviluppo economico (micro e macro).

Prerequisiti

Pur non essendo richiesta nessuna propedeuticità, si raccomanda la conoscenza delle basi teoriche del pensiero sociologico.

Metodi didattici

L'insegnamento prevede 72 ore di lezione suddivise in 3 lezioni settimanali da 2 ore.

Il corso sarà organizzato in moduli le cui lezioni saranno incentrate prevalentemente sul ricorso ai seguenti metodi didattici: Lezione orale, proiezione di filmati, proiezione slide, incontri tematici, seminari, testimonianze dirette di casi di studio. Si consiglia la frequenza.

Altre informazioni

Tutte le informazioni inerenti il corso, le dispense eventuali e gli eventuali materiali di supporto e tutte le comunicazioni avverranno anche attraverso la pagina e-learning.

Modalità di verifica dell'apprendimento

La valutazione del livello di apprendimento degli studenti sarà effettuata con il ricorso ad una prova orale che è rivolta a sondare nello studente sia le capacità comunicative del sapere sociologico e di chiarezza espositiva, sia le capacità di interpretazione e analisi dei fenomeni di mutamento sociale ed economico in atto.

Le modalità d'esame sono le medesime per frequentanti e non frequentanti: esame orale con votazione finale espressa in trentesimi.

Programma esteso

Il corso proposto intende:

- Definire negli aspetti concettuali e metodologici la disciplina e conseguire capacità critica su eventi socioeconomici;

- individuare le differenze e i confini con le altre discipline che hanno il medesimo oggetto di studio;

- acquisire il metodo di lavoro del sociologo (progettazione, analisi, intervento);

- saper contemperare gli aspetti teorici con quelli operativi, diretti allo sviluppo della ricerca applicata e all'intervento sociologico in campo socioeconomico;

- delineare gli scenari dello sviluppo economico (micro e macro).

Per questo motivo, il corso affronta i principali temi e problemi della sociologia, seguendo una prospettiva analitica metodologicamente orientata all'analisi dei sistemi di sviluppo.

L'attività didattica è diretta a fornire agli studenti gli strumenti necessari per comprendere le principali caratteristiche e le più importanti trasformazioni dei sistemi sociali attraverso la lente d'ingrandimento offerta dalla disciplina nel tentativo di legare gli avvenimenti che giorno per giorno "aiutano" a cambiare (e a capire) il mondo sociale in evoluzione. Pertanto, anche aspetti non direttamente legati tra loro (ad esempio, il turismo e l'ambiente anche nelle sue linee più generali) possono contribuire a delineare al meglio il quadro d'insieme.

METODO DI INSEGNAMENTO

L'insegnamento prevede 72 ore di lezione suddivise in 3 lezioni settimanali da 2 ore.

Il corso sarà organizzato in moduli le cui lezioni saranno incentrate prevalentemente sul ricorso ai seguenti metodi didattici: Lezione orale, proiezione di filmati, proiezione slide, incontri tematici, seminari, testimonianze dirette di casi di studio. Si consiglia la frequenza. Lezione orale, proiezione di filmati, proiezione slide, incontri tematici.

METODO DI VALUTAZIONE

La valutazione del livello di apprendimento degli studenti sarà effettuata con il ricorso ad una prova orale che è rivolta a sondare nello studente sia le capacità comunicative del sapere sociologico e di chiarezza espositiva, sia le capacità di interpretazione e analisi dei fenomeni di mutamento sociale ed economico in atto.

Le modalità d'esame sono le medesime per frequentanti e non

frequentanti: esame orale con votazione finale espressa in trentesimi. METODI DIDATTICI
Lezione orale, proiezione di filmati, proiezione slide, incontri tematici.

TESTI DI RIFERIMENTO:

- Veraldi R., Sociologia: dai classici alla modernità. Lineamenti di storia del pensiero sociologico, FrancoAngeli, Milano, 2018;
- Bianco A., Introduzione alla sociologia dello sviluppo, FrancoAngeli, Milano, 2007.
- Eventuali ulteriori materiali didattici saranno indicati durante le lezioni.



Testi in inglese

Italian

The teaching course addresses the main issues and problems of sociology, following an analytical perspective methodologically oriented to the analysis of development systems.
The teaching activity is aimed at providing students with the necessary tools to understand the main characteristics and the most important transformations of social systems through the magnifying glass offered by the discipline in the attempt to bind the events that day by day "help" to change (and understand) the evolving social world. Therefore, even aspects not directly linked to each other (for example, tourism and the environment also in its more general lines) can help to delineate at best the overall picture.

- Veraldi R., Sociologia: dai classici alla modernità. Lineamenti di storia del pensiero sociologico, FrancoAngeli, Milano, 2018;
- Veraldi R., Intersezioni sociologiche sullo sviluppo locale, Edizioni Universitarie Romane, Roma, 2020;
- Bianco A., Introduzione alla sociologia dello sviluppo, FrancoAngeli, Milano, 2007;
- Luca Gaeta, Umberto Janin Rivolin, Luigi Mazza, Governo del territorio e pianificazione spaziale
- Any additional teaching materials will be indicated during the lessons.

- To define in the conceptual and methodological aspects the discipline and to obtain critical capacity on socio-economic events;
- Identify differences and boundaries with other disciplines that have the same object of study;
- Acquire the working method of the sociologist (design, analysis, intervention);
- to reconcile theoretical and operational aspects, directed to the development of applied research and sociological intervention in the socio-economic field;
- outlining the scenarios of economic development (micro and macro).

Although no propaedeuticity is required, it is recommended knowledge the theoretical bases of sociology.

The teaching includes 72 hours of lessons divided into 3 lessons per week from 2 hours.

The course will be organized in modules whose lessons will mainly focus on the use of the following didactic methods: Oral lecture, screening of films, slide projection, thematic meetings, seminars, direct testimonies of case studies. We recommend the frequency. Oral lecture, Projection of movies, slide projection, thematic meetings.

All information concerning the course, the lectures notes, the support materials and all communications will take place also through the elearning page.

Evaluation method The evaluation of the level of student learning will be carried out with the use of an oral test that is aimed at probing the student both the communicative skills of sociological knowledge and of exhibition clarity, and the capacities of Interpretation and analysis of the phenomena of social and economic change in progress. The examination modalities are the same for frequenting and non-attending: oral examination with final vote expressed in thirtieth.

The teaching course addresses the main issues and problems of sociology, following an analytical perspective methodologically oriented to the analysis of development systems.

The teaching activity is aimed at providing students with the necessary tools to understand the main characteristics and the most important transformations of social systems through the magnifying glass offered by the discipline in the attempt to bind The events that day by day "help" to change (and understand) the evolving social world. Therefore, even aspects not directly linked to each other (for example, tourism and the environment also in its more general lines) can help to delineate at best the overall picture.

Aims:

- To define in the conceptual and methodological aspects the discipline and to obtain critical capacity on socio-economic events;
- Identify differences and boundaries with other disciplines that have the same object of study;
- Acquire the working method of the sociologist (design, analysis, intervention);
- to reconcile theoretical and operational aspects, directed to the development of applied research and sociological intervention in the socio-economic field;
- outlining the scenarios of economic development (micro and macro).

Teaching method

The teaching includes 72 hours of lessons divided into 3 lessons per week from 2 hours.

The course will be organized in modules whose lessons will mainly focus on the use of the following didactic methods: Oral lecture, screening of films, slide projection, thematic meetings, seminars, direct testimonies of case studies. We recommend the frequency. Oral lecture, Projection of movies, slide projection, thematic meetings.

Evaluation method

The evaluation of the level of student learning will be carried out with the use of an oral test that is aimed at probing the student both the communicative skills of sociological knowledge and of exhibition clarity, and the capacities of Interpretation and analysis of the phenomena of social and economic change in progress.

The examination modalities are the same for frequenting and non-attending: oral examination with final vote expressed in thirtieth.

Reference books:

- Veraldi R., *Sociologia: dai classici alla modernità. Lineamenti di storia del pensiero sociologico*, FrancoAngeli, Milano, 2018;
- Bianco A., *Introduzione alla sociologia dello sviluppo*, FrancoAngeli, Milano, 2007.
- Any additional teaching materials will be indicated during the lessons.

Testi del Syllabus

Resp. Did.	CORSI VINCENZO	Matricola: 002502
Docente	CORSI VINCENZO, 9 CFU	
Anno offerta:	2020/2021	
Insegnamento:	SOCSE12 - SOCIOLOGIA DELLO SVILUPPO ECONOMICO	
Corso di studio:	L018 - ECONOMIA E MANAGEMENT	
Anno regolamento:	2019	
CFU:	9	
Settore:	SPS/07	
Tipo Attività:	C - Affine/Integrativa	
Partizione studenti:	E-Z - Cognomi E-Z	
Anno corso:	2	
Periodo:	Primo Semestre	
Sede:	PESCARA	



Testi in italiano

Lingua insegnamento	Italiano.
Contenuti	1. Le origini della sociologia. 2. Lo sviluppo della ricerca sociale: paradigmi, metodi, applicazione. 3. Teorie sociologiche e ricerca sociale. 4. Lo studio dello sviluppo economico: economia e sociologia. 5. Teorie della modernizzazione e sviluppo delle aree arretrate. 6. Lo stato sociale keynesiano e suoi sviluppi. 7. Il fordismo: caratteristiche, crisi e nuovi modelli produttivi. 8. La nuova sociologia economica, la globalizzazione e la diversità dei capitalismi.
Testi di riferimento	- Corsi V. (2009), La sociologia tra conoscenza e ricerca, FrancoAngeli, Milano. - Trigilia C. (2009), Sociologia economica. II. Temi e percorsi contemporanei, Il Mulino, Bologna.
Obiettivi formativi	<p>I corso tratta i principali temi e problemi dello sviluppo economico con riguardo ai metodi e alle teorie sociologiche. L'analisi è orientata allo studio dei sistemi economici e produttivi, della loro diversità e dei percorsi di sviluppo.</p> <p>L'obiettivo è di mostrare come le teorie e i concetti sociologici possono essere utilizzati per esaminare i problemi dello sviluppo e del sottosviluppo in generale, e i problemi dell'industrializzazione.</p> <p>Risultati di apprendimento attesi.</p> <p>Le conoscenze e le competenze da acquisire riguardano gli aspetti socio-economici della società e le sue trasformazioni, le questioni metodologiche e le aree di ricerca empirica.</p> <p>Lo studente deve essere in grado di descrivere le principali teorie e i concetti della sociologia e della sociologia dello sviluppo economico;</p>

spiegare le connessioni tra teorie, concetti e diversi casi di sviluppo economico.

Al termine dell'insegnamento lo studente deve possedere conoscenze e competenze inerenti la sociologia dello sviluppo economico.

L'obiettivo è di formare una figura professionale in grado di comprendere i principali temi e problemi dello sviluppo economico nella prospettiva sociologica.

A tal fine il corso si propone di trasmettere le seguenti competenze e conoscenze.

Conoscenza e capacità di comprensione dei seguenti temi:

- le origini della sociologia;
- lo sviluppo dei metodi della ricerca sociale;
- gli ambiti di applicazione della sociologia;
- le principali teorie sociologiche;
- lo studio dello sviluppo economico: differenze tra sociologia ed economica;
- lo sviluppo economico delle aree arretrate;
- lo stato sociale keynesiano e il ruolo nello sviluppo economico;
- il fordismo: caratteristiche, crisi e sviluppo di nuovi modelli produttivi;
- la nuova sociologia economica;
- la globalizzazione e la diversità dei capitalismi.

Autonomia di giudizio

Alla fine del corso lo studente dovrà saper riconoscere e individuare: - le teorie sociologiche per l'analisi dello sviluppo economico;

- i problemi e le possibili soluzioni allo sviluppo economico.

Abilità comunicative

Alla fine del corso lo studente dovrà saper utilizzare il linguaggio e i concetti sociologici nell'analisi e nella soluzione dei problemi relativi allo sviluppo economico.

Prerequisiti

Nessun prerequisito.

Metodi didattici

Lezioni frontali con utilizzo di slides.

Modalità di verifica dell'apprendimento

La prova finale consiste in un esame orale sui contenuti del corso. Verranno valutati la conoscenza dei contenuti e della bibliografia previsti dal corso, la qualità dell'espressione orale, le capacità critiche e metodologiche. Il punteggio va da 1 a 30 con lode, secondo quanto segue: 1-17 insufficiente, 18-21 sufficiente, 22-24 discreto, 25-27 buono, 28-29 molto buono, 30-30 con lode eccellente.

La prova orale è volta a valutare le conoscenze sociologiche, la chiarezza espositiva, le capacità di analisi e di interpretazione dello sviluppo economico.

Programma esteso

1. Le origini della sociologia.

- Le origini della sociologia e il ruolo delle rivoluzioni francese e inglese.
- Il rapporto tra sociologia e società moderna.
- Primi sviluppi dei metodi della ricerca sociale.

2. Lo sviluppo della ricerca sociale: paradigmi, metodi, applicazione.

- Il metodo in Durkheim e in Weber.
- I paradigmi e i metodi della ricerca sociologica.
- Gli ambiti di applicazione della sociologia.

3. Teorie sociologiche e ricerca sociale.

- Il rapporto tra teorie sociologiche e ricerca sociale.
- Le teorie sociologiche macro, meso e micro sociologiche.
- Le principali prospettive teoriche e di metodo della sociologia.

4. Lo studio dello sviluppo economico: economia e sociologia.

- Lo studio dello sviluppo economico.
- Prospettive teoriche e di metodo tra economia e sociologia.

- I confini tra economia e sociologia.

5. La modernizzazione e lo sviluppo delle aree arretrate

- La teoria della modernizzazione
- La teoria della dipendenza
- La nuova "political economy" comparata.

6. Lo stato sociale keynesiano e suoi sviluppi.

- Origini e sviluppi dello stato sociale keynesiano.
- I sistemi di protezione sociale.
- La crisi dello stato sociale keynesiano.
- Sistemi di regolazione dell'economia.

7. Il fordismo: caratteristiche, crisi e nuovi modelli produttivi.

- Il fordismo e lo sviluppo economico.
- Crisi e trasformazioni del modello fordista.
- I modelli produttivi flessibili e il contesto istituzionale.
- L'economia informale.

8. La nuova sociologia economica, la globalizzazione e la diversità dei capitalismi.

- Il neoistituzionalismo economico.
- La nuova sociologia economica: l'approccio strutturale e le reti sociali, il capitale sociale, il neoistituzionalismo sociologico.
- La globalizzazione e la diversità dei capitalismi.
- I due capitalismi: economie coordinate di mercato ed economie non coordinate di mercato.
- Gli sviluppi dei capitalismi: diversità e convergenze.



Testi in inglese

Italian.

1. The origins of sociology. 2. The development of social research: paradigms, methods and application. 3. Sociological theories and social research. 4. The study of economic development: economics and sociology. 5. Theories of modernization and development of underdeveloped areas. 6. The Keynesian welfare state and its developments. 7. Fordism: characteristics, crisis and new production models. 8. New economic sociology, globalization and diversity of capitalism.

- Corsi V. (2009), La sociologia tra conoscenza e ricerca, FrancoAngeli, Milano.

- Trigilia C. (2009), Sociologia economica. II. Temi e percorsi contemporanei, Il Mulino, Bologna.

The course covers the main issues and problems of economic development with regard to methods and sociological theories. The analysis is concerned with the study of economic and productive systems, their diversity and development paths. The aim of this program is to show how sociological theories and concepts can be used to examine the problems of development and underdevelopment in general, and the problems of industrialization.

Expected learning outcomes.

The knowledge and skills that will be provided by the course relate to the socio-economic aspects of society and its transformations, methodological issues, and areas of empirical research. The student should be able to: describe the main theories and concepts in sociology and in sociology of economic development; explain the connections between theories, concepts and different cases of economic development.

At the end of the course the student must possess knowledge and skills related to the sociology of economic development.

The objective is to contribute to the formation of a professional figure capable of understanding the main issues and problems of economic development in the sociological perspective.

Knowledge and understanding ability

At the end of the course, the student must know: - the origins of sociology;

- the development of social research methods;
- the areas of application of sociology;
- the main sociological theories;
- the study of economic development: differences between sociology and economics;
- the economic development of backward areas;
- Keynesian social state and role in economic development;
- Fordism: characteristics, crisis and development of new production models;
- the new economic sociology;
- globalization and the diversity of capitalisms.

Autonomy of judgment

At the end of the course the student must be able to recognize and identify:

- sociological theories for the analysis of economic development;
- problems and possible solutions to the economic development.

Communication skills

At the end of the course the student must be able to use the language and sociological concepts in the analysis and solution of problems related to economic development.

No prerequisites.

Lectures with the use of slides.

The final assessment consists of an oral exam on the entire syllabus. The aim is to assess students' skills and in particular, an understanding of the issues discussed during the course, an appropriate knowledge of the bibliography in the course programme, a correct command of the specific language as well as critical and methodological abilities will be evaluated. The grading scale goes from 1 to 30 with honours (cum laude): 1-17 fail, 18-21 sufficient, 22-24 fair, 25-27 good, 28-29 very good, 30-30 with honours (cum laude) excellent.

The oral examination aims to evaluate sociological knowledge, clarity of presentation and ability to analyse and interpret economic development.

1. The origins of sociology.

- The origins of sociology and the role of the French and English revolutions.
- The relationship between sociology and modern society.
- First developments in social research methods.

2. The development of social research: paradigms, methods, application.

- The method in Durkheim and Weber
- The paradigms and methods of sociological research.
- The areas of application of sociology.

3. Sociological theories and social research.

- The relationship between sociological theories and social research.
- Macro sociological, meso and micro sociological theories.
- The main theoretical and methodological perspectives of sociology.

4. The study of economic development: economics and sociology.

- The study of economic development.
- Theoretical and methodical perspectives between economics and sociology.

- The boundaries between economics and sociology.

5. Modernisation and development of backward areas.

- Theory of modernisation.

- Theory of dependence.

- The new 'political economy' compared.

6. The Keynesian social state and its developments.

- Origins and developments of Keynesian social state. - Social protection systems.

- The crisis of the Keynesian social state.

- Systems for regulating the economy.

7. Fordism: characteristics, crises and new production models. - Fordism and economic development.

- Crisis and transformations of the Fordist model.

- Flexible production models and the institutional context.

- The informal economy.

8. The new economic sociology, globalization and the diversity of capitalism.

- Neo-institutional economics.

- The new economic sociology: the structural approach and the social networks, the social capital, the sociological neo-institutionalism.

- Globalization and the diversity of capitalisms.

- The two capitalisms: coordinated market economies and uncoordinated market economies.

- The development of capitalisms: differences and similarities.

Testi del Syllabus

Resp. Did. **GATTONE STEFANO ANTONIO** **Matricola: 001937**

Docente **GATTONE STEFANO ANTONIO, 6 CFU**

Anno offerta: **2020/2021**

Insegnamento: **STAZI16 - STATISTICA AZIENDALE**

Corso di studio: **L018 - ECONOMIA E MANAGEMENT**

Anno regolamento: **2018**

CFU: **6**

Settore: **SECS-S/01**

Tipo Attività: **B - Caratterizzante**

Partizione studenti: **E-Z - Cognomi E-Z**

Anno corso: **3**

Periodo: **Primo Semestre**

Sede: **PESCARA**



Testi in italiano

Lingua insegnamento Italiano

Contenuti

Il corso si propone di fornire le competenze necessarie per la raccolta e l'analisi di dati sia interni che di origine esterna all'azienda. I risultati delle analisi hanno lo scopo di informare, controllare e prevedere i complessi fenomeni aziendali costituendo un prezioso supporto delle decisioni aziendali.

Testi di riferimento

STATISTICA PER LE DECISIONI AZIENDALI
Biggeri I.; Bini m.; Coli a.; Grassini I.; Maltagliati m.
Pearson, 2017

Obiettivi formativi

OBIETTIVI FORMATIVI

L'insegnamento persegue l'obiettivo generale del corso di studio di fornire conoscenze e competenze per alcune funzioni aziendali sia di tipo esecutive che manageriali. Il corso si propone di fornire agli studenti gli strumenti statistici necessari per affrontare problemi di natura gestionale e decisionale che in azienda sono inevitabilmente trattati in condizioni di incertezza. A tal fine la presentazione degli argomenti seguirà l'ordine logico della programmazione e della gestione delle attività nei vari ambiti aziendali come produzione, contabilità e finanza, marketing e vendite, ricerca e sviluppo. Accanto alla studio delle metodologie sarà dato ampio spazio alle applicazioni e agli aspetti operativi con utilizzo del software statistico R.

Al termine dell'insegnamento lo studente dovrà possedere conoscenze e competenze inerenti la raccolta, l'organizzazione e l'analisi dei dati in un ambiente economico-aziendale.

L'obiettivo è contribuire alla formazione di una figura professionale (prevista nel CdS) operante nelle aziende con compiti di organizzazione della produzione, gestione delle scorte e controllo della qualità. A tal fine il corso propone di trasmettere le seguenti competenze e conoscenze:

CONOSCENZE E CAPACITA' DI COMPrensIONE

- riconosce e distingue le diverse fonti di informazioni statistiche, interne ed esterne all'azienda
- conosce i principi che sono alla base della predisposizione di un'indagine campionaria
- conosce e comprende la logica per la costruzione di stimatori nel caso di campionamento casuale semplice e campionamento stratificato
- conosce e comprende la logica del controllo statistico della qualità
- conosce e comprende il modello di regressione lineare multipla

A tal fine il corso propone di trasmettere le seguenti competenze e conoscenze in termini di obiettivi particolari:

CONOSCENZE E CAPACITA' DI COMPrensIONE (applicata)

- saper raccogliere una crescente quantità di dati attinenti alla gestione d'impresa
- saper implementare ed utilizzare gli strumenti statistici fondamentali per la gestione ed il controllo di qualità
- saper implementare ed utilizzare il modello di regressione lineare multipla per studiare la relazione tra costi e metodi di produzione
- saper individuare il posizionamento aziendale nel mercato tramite la creazione di gruppi omogenei e di segmentazione del mercato di riferimento

AUTONOMIA DI GIUDIZIO:

- decide in modo autonomo quali tipo di indagine campionaria utilizzare e quale stimatore utilizzare per la stima di un parametro della popolazione
- decide in modo autonomo quale tipo di controllo di qualità utilizzare scegliendo tra metodi offline e metodi online
- comprende, interpreta e fornisce una valutazione critica dei risultati sia nell'ambito del controllo di qualità che nell'ambito della stima di un modello di regressione lineare multipla
- esprime in forma orale considerazioni analitiche e di sintesi sugli aspetti fondamentali della disciplina ed effettua collegamenti interdisciplinari.

ABILITA' COMUNICATIVE:

- utilizza il linguaggio della statistica aziendale in modo appropriato e pertinente;
- comunica in forma scritta e orale i risultati delle analisi statistiche e i ragionamenti logici sottostanti.

CAPACITÀ DI APPRENDERE

- effettua ricerche individuali e di gruppo su aspetti specifici della disciplina
(strumenti utilizzati: dispense, testi di approfondimento, esercitazioni di gruppo in aula multimediale mediante l'utilizzo del software R)

Prerequisiti

Insegnamento di Statistica di Base

Metodi didattici

L'insegnamento prevede 54 ore di lezione suddivise in 3 lezioni settimanali da 2 ore.
Il corso sarà organizzato in moduli le cui lezioni saranno incentrate prevalentemente sul ricorso ai seguenti metodi didattici: lezioni frontali in aula, esercitazioni e analisi di casi di studio svolte in aula multimediale mediante l'utilizzo del software R. La frequenza è fortemente consigliata.

Altre informazioni

Tutte le informazioni inerenti il corso, le dispense, i materiali di supporto e le esercitazioni e tutte le comunicazioni avverranno attraverso la pagina e-learning.
Qualora il quadro normativo-sanitario e le disposizioni d'Ateneo lo prevedessero, le attività didattiche e i connessi ricevimenti/gli esami di profitto potranno svolgersi in modalità telematica (totale o parziale). Per ogni ulteriore informazione e aggiornamento si rinvia alla consultazione del portale d'Ateneo.

Modalità di verifica dell'apprendimento

La valutazione del livello di apprendimento sarà effettuata con il ricorso ad una prova scritta ed una successiva prova orale. La prova scritta è articolata in esercizi inerenti la stima di parametri di interesse della popolazione mediante l'utilizzo di dati campionari, l'implementazione di carte di controllo e di metodi offline di controllo di qualità (analisi ANOVA) e l'elaborazione di output per la stima di modelli di regressione lineare multipla. Tale prova ha una durata di 2 ore e rappresenta il 70% della valutazione complessiva (espressa in trentesimi) articolata in relazione agli obiettivi formativi da valutare.

La prova orale (30% della valutazione complessiva) è rivolta a sondare nel discente da un lato le abilità comunicative, di padronanza del linguaggio (non solo quello tecnico specifico della materia di riferimento) e di chiarezza espositiva, dall'altro le capacità di interpretazione dei principali output delle analisi studiate nel corso provenienti dal software R.

Le modalità d'esame sono le medesime per frequentanti e non frequentanti.

Programma esteso

Le fonti di dati e l'informazione statistica per l'impresa

Indicatori per la sintesi ed il confronto dei dati statistici per l'impresa

L'analisi statistica descrittiva dei dati d'impresa

Tecniche di analisi multivariata dei dati aziendali e delle prestazioni economiche d'impresa:

- il modello di regressione lineare (semplice e multipla)

- l'analisi dei gruppi

- l'analisi delle componenti principali

Il controllo statistico della qualità nell'impresa

- La carta di controllo per variabili

- La carta di controllo per attributi

- Gli indici di capacità dei processi aziendali

- L'analisi della varianza nei processi aziendali

- Il campionamento statistico nella revisione contabile



Testi in inglese

Italian

The course aims to provide the necessary skills for the collection and analysis of both internal and external data to the company. The results of the analyses are aimed at informing, controlling and forecasting the complex business phenomena, providing valuable support for company decisions.

STATISTICA PER LE DECISIONI AZIENDALI

Biggeri I.; Bini M.; Coli A.; Grassini I.; Maltagliati M.

Pearson, 2017

LEARNING OBJECTIVES

The course pursues the general objective of the degree course to provide knowledge and skills for certain business functions, both executive and managerial. The course aims to provide students with the statistical tools needed to deal with management and decision-making problems that are inevitably treated in conditions of uncertainty. To this end, the presentation of the topics will follow the logical order of the planning and management of the activities in the various company areas such as production, accounting and finance, marketing and sales, research and development. Alongside the study of methodologies, space will be given to applications and operational aspects using the statistical software R. At the end of the course the student must possess knowledge and skills related to the collection, organization and analysis of data in an economic-business environment. The objective is to contribute to the

formation of a professional figure (envisaged in the degree course) operating in companies with tasks of production organization, stock management and quality control. To this end the course proposes to transmit the following skills and knowledge:

KNOWLEDGE AND UNDERSTANDING ABILITY

At the end of the course, students will be able to

- recognize and distinguish the different sources of statistical information, internal and external to the company
- know the principles underlying the preparation of a sample survey
- know and understand the logic for the construction of estimators in the case of simple random sampling and stratified sampling
- know and understand the logic of statistical quality control
- know and understand the multiple linear regression model

To this end the course proposes to transmit the following skills and knowledge in terms of particular objectives:

KNOWLEDGE AND UNDERSTANDING (applied)

At the end of the course, students will be able to

- know how to collect a growing amount of data relating to business management
- know how to implement and use the fundamental statistical tools for the management and quality control
- know how to implement and use the multiple linear regression model to study the relationship between costs and production methods
- know how to identify the company position in the market through the creation of homogeneous groups and segmentation of the reference market

AUTONOMY OF JUDGMENT:

At the end of the course, students will be able to

- independently decide which type of sample survey to use and which estimator to use for estimating a population parameter
- decide independently which type of quality control tool to use by choosing between offline methods and online methods
- understand, interpret and provide a critical evaluation of the results both in the field of quality control and in the estimation of a multiple linear regression model
- express considerations on the fundamental principles of the discipline and makes interdisciplinary connections.

COMMUNICATION SKILLS:

At the end of the course, students will be able to

- use the language of business statistics appropriately;
- communicate the results of the statistical analyses and the logical reasoning both in written and oral form.

ABILITY TO LEARN

At the end of the course, students will be able to

- carry out individual and group research on specific aspects of the discipline (tools used: notes, in-depth texts, group exercises in a multimedia classroom using the R software)

Basic Statistics

The course includes 54 hours of lessons divided into 3 weekly lessons of 2 hours.

The course will be organized in modules whose lessons will focus mainly on the use of the following teaching methods: classroom lectures, exercises and analysis of case studies carried out in the multimedia classroom using the R software. Attendance is strongly recommended.

All information regarding the course, the lecture notes, support materials and exercises and all communications will be available through the e-learning page.

If Health Laws and University regulations allow, teaching activities, teachers office hours', and exams may take place online (in whole or in part).

For any further information and updates, please refer to the University website.

The assessment of the level of learning will be carried out with the use of a written test and a subsequent oral test. The written test is divided into exercises related to the estimation of parameters of interest of the population through the use of sample data, the implementation of control charts and offline quality control methods (ANOVA analysis) and output processing for the estimation of multiple linear regression models. This test has a duration of 2 hours and represents 70% of the overall evaluation (expressed in thirtieths) articulated in relation to the learning objectives to be evaluated.

The oral exam (30% of the overall assessment) is aimed at probing the communication skills, on the mastery of the language (not only the specific technical one of the reference subject), the clarity of the exposition, the interpretation skills of the main analysis outputs studied in the course coming from the software R. The examination procedures are the same for attending and non-attending students.

Data sources and statistical information for the company

Indicators for the synthesis and comparison of statistical data for the company

The descriptive statistical analysis of business data

Techniques of multivariate analysis of corporate data and business economic performance:

- the linear regression model (simple and multiple)
- cluster analysis
- principal component analysis

Statistical quality control in the enterprise

- The control chart for variables
- The control chart for attributes
- The capacity indices of business processes
- Analysis of variance in business processes
- Statistical sampling in the audit

Testi del Syllabus

Resp. Did.	DI MARZIO MARCO	Matricola: 002191
Docente	DI MARZIO MARCO, 10 CFU	
Anno offerta:	2020/2021	
Insegnamento:	STABA20 - STATISTICA DI BASE	
Corso di studio:	L018 - ECONOMIA E MANAGEMENT	
Anno regolamento:	2019	
CFU:	10	
Settore:	SECS-S/01	
Tipo Attività:	B - Caratterizzante	
Partizione studenti:	A-D - Cognomi A-D	
Anno corso:	2	
Periodo:	Secondo Semestre	
Sede:	PESCARA	

Testi in italiano

Lingua insegnamento	ITALIANO
Contenuti	Metodologie di base della statistica descrittiva: concetti di media, variabilità e associazione tra caratteri. Introduzione ai fondamenti del calcolo delle probabilità, al concetto di variabile aleatoria in modo da porre le basi per la trattazione del campionamento e dell'inferenza statistica.
Testi di riferimento	Statistica di base, II ed. David S. Moore Apogeo, 2013 http://www.apogeoonline.com/libri/9788850331970/allegato/risorse
Obiettivi formativi	<p>L'insegnamento persegue il generale obiettivo del corso di studio di fornire conoscenze e competenze riguardo alla funzione amministrativa e manageriale delle aziende private operanti in diversi settori. Il corso si propone di fornire agli studenti gli strumenti più idonei per l'analisi di alcuni problemi di natura decisionale e gestionale che in azienda sono inevitabilmente trattati in condizioni di incertezza e che trovano quindi nei metodi statistici un supporto indispensabile e scientificamente rigoroso per la loro soluzione.</p> <p>Al termine dell'insegnamento lo studente dovrà possedere conoscenze e competenze inerenti la terminologia statistica, gli aspetti teorici e applicativi della statistica di base sia negli aspetti descrittivi che inferenziali.</p> <p>Gli insegnamenti del corso si integrano con gli obiettivi formativi dell'intero corso di studio che sono l'acquisizione di competenze indispensabili per svolgere funzioni operative in ambito aziendale a livello manageriale, gestionale e di consulenza esterna. Le conoscenze acquisite</p>

potranno essere applicate in tutte le classi di aziende (commerciale, industriale e servizi).

A tal fine il corso si propone di trasmettere le seguenti competenze e conoscenze: CONOSCENZE E CAPACITA' DI COMPrensIONE

- riconosce e distingue i diversi tipi di dati, univariati e bivariati
- conosce le distribuzioni di frequenza e i principali indici statistici di tipo descrittivo (di sintesi, di forma e di variabilità);
- conosce la tabella a doppia entrata e l'analisi bivariata di dipendenza sia per caratteri qualitativi che per caratteri quantitativi
- conosce i principi che sono alla base del calcolo della probabilità - conosce i principali modelli probabilistici come la variabile casuale binomiale e variabile casuale Normale
- conosce e comprende la logica per la costruzione di distribuzioni campionarie e le implicazioni per l'inferenza statistica
- conosce e comprende la filosofia e i principi scientifici della verifica di ipotesi

A tal fine il corso propone di trasmettere le seguenti competenze e conoscenze in termini di obiettivi particolari:

CONOSCENZE E CAPACITA' DI COMPrensIONE (applicata)

- sintetizza attraverso indici, distribuzioni di frequenza, tabelle e grafici un insieme di dati
- misura tramite un'analisi della dipendenza l'intensità della relazione esistente tra caratteri oggetto di studio
- applica metodi di stima su dati campionari per fare inferenza sui parametri della popolazione;

AUTONOMIA DI GIUDIZIO:

- decide in modo autonomo quali strumenti utilizzare e quali analisi effettuare per descrivere sinteticamente le caratteristiche di un collettivo
- decide in modo autonomo quali strumenti utilizzare e quali analisi effettuare per poter fare inferenza su parametri della popolazione di interesse sulla base dei dati campionari a disposizione

L'insegnamento persegue il generale obiettivo del corso di studio di fornire conoscenze e competenze riguardo alla funzione amministrativa e manageriale delle aziende private operanti in diversi settori. Il corso si propone di fornire agli studenti gli strumenti più idonei per l'analisi di alcuni problemi di natura decisionale e gestionale che in azienda sono inevitabilmente trattati in condizioni di incertezza e che trovano quindi nei metodi statistici un supporto indispensabile e scientificamente rigoroso per la loro soluzione.

Al termine dell'insegnamento lo studente dovrà possedere conoscenze e competenze inerenti la terminologia statistica, gli aspetti teorici e applicativi della statistica di base sia negli aspetti descrittivi che inferenziali.

Gli insegnamenti del corso si integrano con gli obiettivi formativi dell'intero corso di studio che sono l'acquisizione di competenze indispensabili per svolgere funzioni operative in ambito aziendale a livello manageriale, gestionale e di consulenza esterna. Le conoscenze acquisite potranno essere applicate in tutte le classi di aziende (commerciale, industriale e servizi).

A tal fine il corso si propone di trasmettere le seguenti competenze e conoscenze: CONOSCENZE E CAPACITA' DI COMPrensIONE

- riconosce e distingue i diversi tipi di dati, univariati e bivariati
- conosce le distribuzioni di frequenza e i principali indici statistici di tipo descrittivo (di sintesi, di forma e di variabilità);
- conosce la tabella a doppia entrata e l'analisi bivariata di dipendenza sia per caratteri qualitativi che per caratteri quantitativi
- conosce i principi che sono alla base del calcolo della probabilità - conosce i principali modelli probabilistici come la variabile casuale binomiale e variabile casuale Normale
- conosce e comprende la logica per la costruzione di distribuzioni campionarie e le implicazioni per l'inferenza statistica
- conosce e comprende la filosofia e i principi scientifici della verifica di ipotesi

A tal fine il corso propone di trasmettere le seguenti competenze e conoscenze in termini di obiettivi particolari:

CONOSCENZE E CAPACITA' DI COMPrensIONE (applicata)

- sintetizza attraverso indici, distribuzioni di frequenza, tabelle e grafici un insieme di dati
- misura tramite un'analisi della dipendenza l'intensità della relazione esistente tra caratteri oggetto di studio
- applica metodi di stima su dati campionari per fare inferenza sui parametri della popolazione;

AUTONOMIA DI GIUDIZIO:

- decide in modo autonomo quali strumenti utilizzare e quali analisi effettuare per descrivere sinteticamente le caratteristiche di un collettivo
- decide in modo autonomo quali strumenti utilizzare e quali analisi effettuare per poter fare inferenza su parametri della popolazione di interesse sulla base dei dati campionari a disposizione
- comprende, interpreta e fornisce una valutazione critica di risultati di analisi dei dati sia descrittiva che inferenziale
- esprime in forma orale considerazioni analitiche e di sintesi sugli aspetti fondamentali della disciplina ed effettua collegamenti interdisciplinari.

ABILITA' COMUNICATIVE:

- utilizza il linguaggio statistico in modo appropriato e pertinente;
- comunica in forma scritta e orale i risultati delle analisi statistiche e i ragionamenti logici sottostanti.

CAPACITÀ DI APPRENDERE

- effettua ricerche individuali e di gruppo su aspetti specifici della disciplina
(strumenti utilizzati: dispense, testi di approfondimento, esercitazioni di gruppo)

Prerequisiti	Non sono previste propedeuticità
Metodi didattici	Lezioni frontali ed esercitazioni.
Altre informazioni	Materiale aggiuntivo per la preparazione all'esame (Slides, esercizi, etc.) disponibile sul sito e-learning https://elearning.unich.it/
Modalità di verifica dell'apprendimento	Le modalità di verifica dell'apprendimento consiste in una prova orale, costituita per metà da esercizi e da domande teoriche (domande aperte) su argomenti che coprono l'intero programma del corso (statistica descrittiva, calcolo delle probabilità e inferenza) e per metà dall'applicazione delle metodologie statistiche tramite il software R. Gli studenti dovranno dimostrare di essere in grado di formalizzare in termini quantitativi un problema, di ricavare gli indici e le statistiche opportune per la sua soluzione nonché di fornire l'interpretazione dei risultati ottenuti.
Programma esteso	I caratteri, le scale di misura e le rilevazioni. La distribuzione di un carattere e la sua rappresentazione grafica. Sintesi della distribuzione di un carattere: le medie analitiche e di posizione. Sintesi della distribuzione di un carattere: la variabilità e la concentrazione. Analisi dell'associazione tra due caratteri: distribuzione doppia; tabelle doppie di frequenza; distribuzioni condizionate; indipendenza e dipendenza; dipendenza in media; concordanza, discordanza, coefficiente di correlazione. Calcolo delle probabilità: concetti primitivi; eventi e algebra degli eventi; postulati; principali teoremi del calcolo delle probabilità. Probabilità condizionata e indipendenza. Variabili casuali e distribuzioni di probabilità: variabili casuali semplici discrete e continue; variabile casuale di Bernoulli; variabile casuale Binomiale; variabile casuale Normale; teorema del limite centrale. Campionamento e distribuzioni campionarie. Le proprietà della media campionaria. Stima puntuale: le basi teoriche; proprietà finite e asintotiche degli

stimatori; lo stimatore per la media e la proporzione della popolazione.
 Stima per intervallo: le basi teoriche della stima per intervallo; intervallo di confidenza per la media e la proporzione della popolazione.
 Test delle ipotesi statistiche: le basi teoriche della verifica delle ipotesi; la verifica delle ipotesi per la media e la proporzione della popolazione.



Testi in inglese

	Italian
	Basic methodologies of descriptive statistics: concepts of mean, variability and association between characters. Introduction to the fundamentals of probability calculation, to the concept of random variable in order to lay the foundations for the treatment of sampling and statistical inference.
	<p>Statistica di base, II ed. David S. Moore Apogeo, 2013 http://www.apogeoonline.com/libri/9788850331970/allegato/risorse</p>
	<p>The course pursues the general objective of the course of study to provide knowledge and skills regarding the administrative and managerial function of private companies operating in different sectors. The course aims to provide students with the most suitable tools for the analysis of some decision-making and management problems which are inevitably treated in uncertain conditions in the company and which therefore find in statistical methods an indispensable and scientifically rigorous support for their solution.</p> <p>At the end of the course, the student must have knowledge and skills related to statistical terminology, the theoretical and application aspects of basic statistics in both descriptive and inferential aspects.</p> <p>The course teachings integrate with the educational objectives of the entire course of study which are the acquisition of essential skills to carry out operational functions in the company at managerial, managerial and external consultancy level. The knowledge acquired can be applied in all classes of companies (commercial, industrial and services).</p> <p>To this end, the course aims to transmit the following skills and knowledge: KNOWLEDGE AND UNDERSTANDING</p> <ul style="list-style-type: none"> - recognizes and distinguishes the different types of data, univariate and bivariate - will know the frequency distributions and the main descriptive statistical indices (synthesis, form and variability); - will know the double entry table and the bivariate dependency analysis both for qualitative and quantitative traits - knows the principles underlying the calculation of probability - knows the main probabilistic models such as the binomial random variable and the Normal random variable - knows and understands the logic for the construction of sample distributions and the implications for statistical inference - knows and understands the philosophy and scientific principles of hypothesis testing <p>To this end, the course proposes to transmit the following skills and knowledge in terms of particular objectives:</p> <p>KNOWLEDGE AND UNDERSTANDING (applied)</p> <ul style="list-style-type: none"> - summarizes a set of data through indices, frequency distributions, tables and graphs - measures the intensity of the relationship between the characters being studied through an analysis of dependency - apply estimation methods on sample data to make inference on population parameters; <p>AUTONOMY OF JUDGMENT:</p>

- independently decides which tools to use and which analyzes to carry out to briefly describe the characteristics of a collective

- autonomously decides which tools to use and which analyzes to carry out in order to make reference to the parameters of the population of interest on the basis of the sample data available

The course pursues the general objective of the course of study to provide knowledge and skills regarding the administrative and managerial function of private companies operating in different sectors. The course aims to provide students with the most suitable tools for the analysis of some decisional and managerial problems which are inevitably treated in uncertain conditions in the company and which therefore find in the statistical methods an indispensable and scientifically rigorous support for their solution.

At the end of the course, the student must have knowledge and skills related to statistical terminology, the theoretical and application aspects of basic statistics in both descriptive and inferential aspects.

The course teachings are integrated with the educational objectives of the entire course of study which are the acquisition of essential skills to perform operational functions in the company at managerial, managerial and external consultancy level. The knowledge acquired can be applied in all classes of companies (commercial, industrial and services).

To this end, the course aims to transmit the following skills and knowledge: **KNOWLEDGE AND UNDERSTANDING**

- recognizes and distinguishes the different types of data, univariate and bivariate

- will know the frequency distributions and the main descriptive statistical indexes (summary, form and variability);

- will know the double entry table and the bivariate dependency analysis both for qualitative and quantitative traits

- knows the principles underlying the calculation of probability - knows the main probabilistic models such as the binomial random variable and the Normal random variable

- knows and understands the logic for the construction of sample distributions and the implications for statistical inference

- knows and understands the philosophy and scientific principles of hypothesis testing

To this end, the course proposes to transmit the following skills and knowledge in terms of particular objectives:

KNOWLEDGE AND UNDERSTANDING (applied)

- summarizes a set of data through indices, frequency distributions, tables and graphs

- measures the intensity of the relationship between the characters being studied through an analysis of dependency

- apply estimation methods on sample data to make inference on population parameters;

AUTONOMY OF JUDGMENT:

- independently decides which tools to use and which analyzes to carry out to briefly describe the characteristics of a collective

- autonomously decides which tools to use and which analyzes to carry out in order to make reference to the parameters of the population of interest on the basis of the sample data available

- understands, interprets and provides a critical evaluation of both descriptive and inferential data analysis results

- expresses oral and summary considerations on the aspects fundamentals of the discipline and make interdisciplinary connections.

COMMUNICATION SKILLS:

- uses statistical language appropriately and pertinently;

- communicates the results of the statistical analyzes and the underlying logical reasoning in written and oral form.

ABILITY TO LEARN

- carries out individual and group research on specific aspects of the discipline

(tools used: handouts, in-depth texts, group exercises)

There are no preparatory preparations

Frontal lessons and exercises.

If Health Laws and University regulations allow, teaching activities, teachers office hours', and exams may take place online (in whole or in part). For any further information and updates, please refer to the University website

Additional material for exam preparation (slides, exercises, etc.) available on the e-learning website <https://elearning.unich.it/>

The assessment method of learning consists of an oral test, half of which consists of exercises and theoretical questions (open questions) on topics covering the entire program of the course (descriptive statistics, calculation of probabilities and inference) and half by the The application of statistical methodologies through the software R. Students will have to demonstrate that they are able to formalize a problem in quantitative terms, to obtain the appropriate indices and statistics for its solution, as well as to provide an interpretation of the results obtained.

The characters, the measurement scales and the measurements.

The distribution of a character and its graphic representation.

Summary of the distribution of a character: the analytical and position averages.

Summary of the distribution of a character: variability and concentration.

Analysis of the association between two characters: double distribution; double frequency tables; conditional distributions; independence and dependence; addition on average; concordance, discordance, correlation coefficient.

Probability calculation: primitive concepts; events and event algebra; postulates; main theorems for calculating probabilities. Conditional probability and independence.

Random variables and probability distributions: simple discrete and continuous random variables; random variable of Bernoulli; random variable Binomial; random variable Normal; central limit theorem.

Sampling and sample distributions. The properties of the sample mean.

Point estimate: the theoretical bases; finite and asymptotic properties of estimators; the estimator for the average and the proportion of the population.

Estimate by interval: the theoretical basis of the estimate by interval; confidence interval for the mean and proportion of the population.

Statistical hypothesis testing: the theoretical basis of hypothesis testing; testing hypotheses for the average and proportion of the population.

Testi del Syllabus

Resp. Did. **GATTONE STEFANO ANTONIO** **Matricola: 001937**

Docente **GATTONE STEFANO ANTONIO, 10 CFU**

Anno offerta: **2020/2021**

Insegnamento: **STABA20 - STATISTICA DI BASE**

Corso di studio: **L018 - ECONOMIA E MANAGEMENT**

Anno regolamento: **2019**

CFU: **10**

Settore: **SECS-S/01**

Tipo Attività: **B - Caratterizzante**

Partizione studenti: **E-Z - Cognomi E-Z**

Anno corso: **2**

Periodo: **Secondo Semestre**

Sede: **PESCARA**



Testi in italiano

Lingua insegnamento	ITALIANO
Contenuti	Metodologie di base della statistica descrittiva: concetti di media, variabilità e associazione tra caratteri. Introduzione ai fondamenti del calcolo delle probabilità, al concetto di variabile aleatoria in modo da porre le basi per la trattazione del campionamento e dell'inferenza statistica.
Testi di riferimento	Borra, S., Di Ciaccio A., Statistica, metodologie per le scienze economiche e sociali, terza edizione, McGraw-Hill, 2014.
Obiettivi formativi	<p>L'insegnamento persegue il generale obiettivo del corso di studio di fornire conoscenze e competenze riguardo alla funzione amministrativa e manageriale delle aziende private operanti in diversi settori. Il corso si propone di fornire agli studenti gli strumenti più idonei per l'analisi di alcuni problemi di natura decisionale e gestionale che in azienda sono inevitabilmente trattati in condizioni di incertezza e che trovano quindi nei metodi statistici un supporto indispensabile e scientificamente rigoroso per la loro soluzione.</p> <p>Al termine dell'insegnamento lo studente dovrà possedere conoscenze e competenze inerenti la terminologia statistica, gli aspetti teorici e applicativi della statistica di base sia negli aspetti descrittivi che inferenziali.</p> <p>Gli insegnamenti del corso si integrano con gli obiettivi formativi dell'intero corso di studio che sono l'acquisizione di competenze indispensabili per svolgere funzioni operative in ambito aziendale a livello manageriale, gestionale e di consulenza esterna. Le conoscenze acquisite</p>

potranno essere applicate in tutte le classi di aziende (commerciale, industriale e servizi).

A tal fine il corso si propone di trasmettere le seguenti competenze e conoscenze: CONOSCENZE E CAPACITA' DI COMPrensIONE

- riconosce e distingue i diversi tipi di dati, univariati e bivariati
- conosce le distribuzioni di frequenza e i principali indici statistici di tipo descrittivo (di sintesi, di forma e di variabilità);
- conosce la tabella a doppia entrata e l'analisi bivariata di dipendenza sia per caratteri qualitativi che per caratteri quantitativi
- conosce i principi che sono alla base del calcolo della probabilità - conosce i principali modelli probabilistici come la variabile casuale binomiale e variabile casuale Normale
- conosce e comprende la logica per la costruzione di distribuzioni campionarie e le implicazioni per l'inferenza statistica
- conosce e comprende la filosofia e i principi scientifici della verifica di ipotesi

A tal fine il corso propone di trasmettere le seguenti competenze e conoscenze in termini di obiettivi particolari:

CONOSCENZE E CAPACITA' DI COMPrensIONE (applicata)

- sintetizza attraverso indici, distribuzioni di frequenza, tabelle e grafici un insieme di dati

- misura tramite un'analisi della dipendenza l'intensità della relazione esistente tra caratteri oggetto di studio

- applica metodi di stima su dati campionari per fare inferenza sui parametri della popolazione;

AUTONOMIA DI GIUDIZIO:

- decide in modo autonomo quali strumenti utilizzare e quali analisi effettuare per descrivere sinteticamente le caratteristiche di un collettivo

- decide in modo autonomo quali strumenti utilizzare e quali analisi effettuare per poter fare inferenza su parametri della popolazione di interesse sulla base dei dati campionari a disposizione

- comprende, interpreta e fornisce una valutazione critica di risultati di analisi dei dati sia descrittiva che inferenziale

- esprime in forma orale considerazioni analitiche e di sintesi sugli aspetti fondamentali della disciplina ed effettua collegamenti interdisciplinari.

ABILITA' COMUNICATIVE:

- utilizza il linguaggio statistico in modo appropriato e pertinente;

- comunica in forma scritta e orale i risultati delle analisi statistiche e i ragionamenti logici sottostanti.

CAPACITÀ DI APPRENDERE

- effettua ricerche individuali e di gruppo su aspetti specifici della disciplina

(strumenti utilizzati: dispense, testi di approfondimento, esercitazioni di gruppo)

Prerequisiti

Non sono previste propedeuticità

Metodi didattici

Lezioni frontali ed esercitazioni.

Altre informazioni

Materiale aggiuntivo per la preparazione all'esame (Slides, esercizi, etc.) disponibile sul sito e-learning <https://elearning.unich.it/>
Qualora il quadro normativo-sanitario e le disposizioni d'Ateneo lo prevedessero, le attività didattiche e i connessi ricevimenti/gli esami di profitto potranno svolgersi in modalità telematica (totale o parziale). Per ogni ulteriore informazione e aggiornamento si rinvia alla consultazione del portale d'Ateneo.

Modalità di verifica dell'apprendimento

Le modalità di verifica dell'apprendimento consiste di due prove: una prova orale, costituita per metà da esercizi e da domande teoriche (domande aperte) su argomenti che coprono l'intero programma del corso (statistica descrittiva, calcolo delle probabilità e inferenza) ;

applicazione delle metodologie statistiche tramite il software R. Gli studenti dovranno dimostrare di essere in grado di formalizzare in termini quantitativi un problema, di ricavare gli indici e le statistiche opportune per la sua soluzione nonché di fornire l'interpretazione dei risultati ottenuti.

Programma esteso

I caratteri, le scale di misura e le rilevazioni.

La distribuzione di un carattere e la sua rappresentazione grafica.

Sintesi della distribuzione di un carattere: le medie analitiche e di posizione.

Sintesi della distribuzione di un carattere: la variabilità e la concentrazione.

Analisi dell'associazione tra due caratteri: distribuzione doppia; tabelle doppie di frequenza; distribuzioni condizionate; indipendenza e dipendenza; dipendenza in media; concordanza, discordanza, coefficiente di correlazione.

Calcolo delle probabilità: concetti primitivi; eventi e algebra degli eventi; postulati; principali teoremi del calcolo delle probabilità. Probabilità condizionata e indipendenza.

Variabili casuali e distribuzioni di probabilità: variabili casuali semplici discrete e continue; variabile casuale di Bernoulli; variabile casuale Binomiale; variabile casuale Normale; teorema del limite centrale.

Campionamento e distribuzioni campionarie. Le proprietà della media campionaria.

Stima puntuale: le basi teoriche; proprietà finite e asintotiche degli stimatori; lo stimatore per la media e la proporzione della popolazione.

Stima per intervallo: le basi teoriche della stima per intervallo; intervallo di confidenza per la media e la proporzione della popolazione.

Test delle ipotesi statistiche: le basi teoriche della verifica delle ipotesi; la verifica delle ipotesi per la media e la proporzione della popolazione.



Testi in inglese

Italian

Basic methods of descriptive statistics: concepts of average, variability and association between characters. Introduction to the fundamentals of probability calculus, to the concept of random variable in order to lay the foundations for sampling and statistical inference.

Borra, S., Di Ciaccio A., Statistica, metodologie per le scienze economiche e sociali, terza edizione, McGraw-Hill, 2014.

The course pursues the general objective of the degree course to provide knowledge and skills regarding the administrative and managerial function of private companies operating in different sectors. The course aims to provide students with the most suitable tools for the analysis of certain decision-making and management problems that in the company are inevitably treated under uncertainty and that therefore find in the statistical methods an indispensable and scientifically rigorous support for their solution. At the end of the course the student must possess knowledge and skills related to statistical terminology, the theoretical and applicative aspects of basic statistics in both descriptive and inferential fields. The content of the course is integrated with the educational objectives of the entire degree course of study which are the acquisition of essential skills to carry out operational functions within the company at managerial and external consulting level. The acquired knowledge can be applied in all types of companies (commercial, industrial and services). To this end the course aims to transmit the following skills and knowledge:

KNOWLEDGE AND UNDERSTANDING ABILITY

At the end of this course, students should be able to

- recognize and to distinguish the different types of data, univariate and bivariate
- know the frequency distributions and the main descriptive statistical indices (summary, form and variability)
- know the contingency table and the bivariate dependence analysis both for qualitative and quantitative variables
- know the rules that underlie the probability calculus
- know the main probabilistic models as the binomial random variable and Normal random variable
- know and understand the logic for building sample distributions and the implications for statistical inference
- know and understands the scientific philosophy and principles of hypothesis testing

To this end the course proposes to transmit the following skills and knowledge in terms of particular objectives:

KNOWLEDGE AND UNDERSTANDING (applied)-

At the end of this course, students should be able to

- summarize a set of data using indexes, frequency distributions, tables and graphs-
- measure by means of an analysis of the dependence the intensity of the relationship existing between the characters being studied-
- applies estimation methods on sample data to make inferences about population parameters;

AUTONOMY OF JUDGMENT:

At the end of this course, students

- independently decide which tools to use and which analyzes to carry out to describe synthetically the characteristics of a population
- independently decide which tools to use and which analysis to perform in order to make inference on parameters of the population of interest on the basis of available sample data
- understand, interpret and provide a critical evaluation of both descriptive and inferential data analysis results
- express analytical and summary considerations on the fundamental principles of the discipline and makes interdisciplinary connections.

COMMUNICATION SKILLS:

At the end of this course, students

- use statistical language in an appropriate and relevant way;
- communicate the results of the statistical analyzes and the logical reasoning both in written and oral form.

ABILITY TO LEARN

At the end of this course, students

- carry out individual and group research on specific aspects of the discipline (tools used: notes, in-depth texts, group exercises)

No prerequisites are required

Frontal lessons and exercises.

Additional material for exam preparation (Slides, exercises, etc.) are available on the e-learning website <https://elearning.unich.it/>
If Health Laws and University regulations allow, teaching activities, teachers office hours', and exams may take place online (in whole or in part).

For any further information and updates, please refer to the University website.

The learning assessment procedures consist of two parts: an oral exam, made of exercises and theoretical questions (open questions) on topics that cover the entire program of the course (descriptive statistics, probability and inference calculation); application of the Statistical methodologies using the R software. Students will have to demonstrate that they are able to formalize a problem in quantitative terms, to obtain

the appropriate indices and statistics for its solution and to provide an interpretation of the results obtained. During the exam the student can bring a calculator, the statistical tables and the formulary that can be downloaded from the course website.

Characters and measurement scales. The distribution of a character and its graphical representation. Synthesis of the distribution: averages, variability and concentration. Analysis of the association between two characters: bivariate distribution; contingency tables; conditional distributions; independence and dependence; dependence in mean; correlation coefficient. Probability calculus: primitive concepts; events and event algebra; postulates; main theorems of probability calculus. Conditional probability and independence. Random variables and probability distributions: discrete and continuous random variables; Bernoulli's random variable; Binomial and Normal random variables; central limit theorem. Sampling and sampling distributions. The properties of the sample mean. Point estimation: the theoretical bases; finite and asymptotic properties of the estimators; the estimator of the population mean and the estimator of the population proportion. Interval estimation: confidence interval for the mean and the proportion of the population. Test of statistical hypotheses: the theoretical basis of hypothesis testing on the population mean and the population proportion.

Testi del Syllabus

Resp. Did.	COCCO GALLIANO	Matricola: 003087
Docente	COCCO GALLIANO, 9 CFU	
Anno offerta:	2020/2021	
Insegnamento:	SCOAZ16 - STRATEGIA DELLA COMUNICAZIONE AZIENDALE	
Corso di studio:	L018 - ECONOMIA E MANAGEMENT	
Anno regolamento:	2020	
CFU:	9	
Settore:	SPS/08	
Tipo Attività:	C - Affine/Integrativa	
Anno corso:	1	
Periodo:	Primo Semestre	
Sede:	PESCARA	



Testi in italiano

Lingua insegnamento	Italiano
Contenuti	Il corso propone la conoscenza dei principali ambiti comunicazionali strategici delle organizzazioni in genere e dell'impresa in particolare (comunicazione interna, comunicazione di marketing, pubblicità, relazioni pubbliche, relazioni istituzionali), della specificità di obiettivi (successo commerciale, istituzionale, sociale) e destinatari (dipendenti, collaboratori, clienti, consumatori, opinione pubblica, istituzioni), dei profili professionali addetti, delle associazioni di riferimento e relativi codici di condotta.
Testi di riferimento	Grandi R., Miani M., L'impresa che comunica. Come creare valore in azienda con la comunicazione, Torino, ISEDI, 2006. (Tranne: Capp. 21-22-23-25 e tutti Casi di studio) ● Cocco Galliano, La comunicazione interna da Maslow al Covid-19, Franco Angeli, Milano 2020 (New Edition). Insights (optional): ● Pastore A., Vernuccio M., Impresa e comunicazione, Maggioli Editore, 2016. ● Buzzo B., Governare la comunicazione d'impresa, Franco Angeli, 2010. ● Cocco G., Leadership & coaching, Franco Angeli, 2011.
Obiettivi formativi	Tenendo presente gli obiettivi generali del percorso di studio l'insegnamento intende fornire agli studenti una visione globale della disciplina in un quadro di riferimento che tenga costantemente presente l'approccio e la competenza manageriale. In tale ambito rientra, inevitabilmente, anche il processo decisionale in merito alle strategie ed attività di comunicazione dell'impresa. Attraverso lo studio dei principi e delle tecniche fondanti la disciplina, l'apprendimento è focalizzato in primo luogo sulla conoscenza dei modelli teorici, dei metodi e dei processi relativi alla comunicazione aziendale; quindi sulla necessità di

pianificare e gestire in modo integrato le diverse aree della comunicazione al fine di creare e diffondere il valore del capitale economico aziendale.

Il corso, pertanto, è dedicato all'analisi delle principali problematiche comunicazionali; in una visione gestaltica e, al contempo, considerando le singole e peculiari aree della comunicazione aziendale. Con il precipuo scopo di saper dare informazioni necessarie per un'adeguata percezione dell'impresa verso i propri "riceventi" e stakeholder al fine anche di saper creare consenso oltre che visibilità, valore oltre che reputazione. A tal fine il corso analizza oltre alle principali problematiche relative ai diversi strumenti di comunicazione e all'utilizzo congiunto e integrato dei mezzi, anche le strategie più opportune a seconda degli obiettivi della comunicazione: interna, di marketing, di crisi etc.

In sintesi, al termine dell'insegnamento lo studente dovrà possedere conoscenze e competenze inerenti il funzionamento della comunicazione aziendale nelle sue varie e molteplici strategie e sfaccettature. L'obiettivo è contribuire alla formazione di una figura professionale in grado di comprendere e gestire i complessi meccanismi della comunicazione aziendale in una società estremamente complessa ed articolata.

Prerequisiti

Pur non essendo richiesta nessuna propedeuticità, si raccomanda la conoscenza dei concetti fondanti dell'economia aziendale e dell'organizzazione aziendale.

Metodi didattici

L'insegnamento prevede 72 ore di lezione suddivise in due lezioni settimanali da 3 ore. Nel corso delle lezioni - sempre improntate a una costante e profonda interattività volta a suscitare negli studenti interesse, curiosità e senso critico - sono previste diverse testimonianze di esperti direttamente impegnati nella comunicazione aziendale sia di imprese private che pubbliche.

L'organizzazione del corso è realizzata ed erogata in base "all'Ascolto Continuo", per aderire il più possibile a un modello incentrato sul miglioramento continuo della qualità della didattica universitaria. I metodi didattici utilizzati sono plurimi: lezioni frontali, esercitazioni, simulate, analisi di casi di studio. E' altresì proposto ai frequentanti il cimentarsi nella realizzazione e presentazione mediante power point di un caso di comunicazione aziendale integrata distribuito all'inizio delle lezioni. La frequenza è fortemente

Altre informazioni

Gli studenti ERASMUS sono invitati a contattare il docente per il loro programma.

● Il ricevimento studenti per chiarimenti e/o approfondimenti è effettuato regolarmente sia alla fine di ogni lezione che settimanalmente, al termine dell'attività didattica diretta. Oltre, naturalmente, al continuo contatto tramite email.

Modalità di verifica dell'apprendimento

Il livello di apprendimento degli studenti sarà valutato con il ricorso ad una prova d'esame in forma scritta, con riferimento al contenuto dei due testi indicati, ed una eventuale successiva prova orale nel caso si ritenga necessario un'ulteriore integrazione valutativa. La prova scritta è articolata in domande aperte inerenti le tematiche ed i costrutti fondanti la disciplina. La prova ha una durata di 1 ora ed è rivolta a sondare la padronanza dei concetti necessari per "il sapere" e, a seguire, il "saper fare" (Descrittori di Dublino 1 e 2) nell'eventuale implementazione di azioni concernenti il portato dell'insegnamento.

Le modalità d'esame sono le medesime per frequentanti e non frequentanti e la valutazione è espressa in trentesimi.

Programma esteso

La descrizione estesa degli argomenti trattati a lezione e finalizzati al raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi può essere sintetizzata nei seguenti punti:

1. I concetti di base della comunicazione d'impresa
 - Sviluppo e ambiti strategici della comunicazione d'impresa
 - Comunicazione, obiettivi aziendali e organizzazione
 - Comunicazione interpersonale e mediata
 - Consumo e consumatori, alla ricerca di un nuovo paradigma
 - Identità e immagine d'impresa
 - Pubblici e stakeholder
 - La ricerca per la comunicazione

2. La comunicazione di marketing
 - La marca
 - La pubblicità
 - Gli strumenti below-the-line
 - La pubblicità e i new media
3. Le relazioni pubbliche
 - Modelli di relazioni pubbliche
 - Le relazioni con i media
 - Etica della comunicazione d'impresa
 - La pianificazione delle attività di comunicazione
4. La comunicazione interna
 - Organizzazione e comunicazione interna
 - La dimensione interpersonale della comunicazione interna
 - Strumenti hot e cold: colloqui, riunioni; intranet, pubblicazioni, audiovisivi aziendali.
 - Il clima organizzativo
 - La motivazione e l'empowerment.



Testi in inglese

Italian

The course proposes the knowledge of the main strategic communication fields of the organizations in general and of the company in particular (internal communication, marketing communication, advertising, public relations, institutional relations), the specificity of objectives (commercial, institutional, social success) and recipients (employees, collaborators, customers, consumers, public opinion, institutions), of the professional profiles involved, of the relevant associations and related codes of conduct.

Grandi R., Miani M., *L'impresa che comunica. Come creare valore in azienda con la comunicazione*, Torino, ISEDI, 2006. (Tranne: Capp. 21-22-23-25 e tutti Casi di studio)

● Cocco Galliano, *La comunicazione interna da Maslow al Covid-19*, Franco Angeli, Milano 2020 (New Edition).

Insights (optional):

● Pastore A., Vernuccio M., *Impresa e comunicazione*, Maggioli Editore, 2016.

● Buzzo B., *Governare la comunicazione d'impresa*, Franco Angeli, 2010.

● Cocco G., *Leadership & coaching*, Franco Angeli, 2011.

Keeping in mind the general objectives of the course of study, the course aims to provide students with a global vision of the discipline in a framework that keeps the managerial approach and competence constantly in mind. The decision-making process concerning the company's communication strategies and activities is inevitably included in this context. Through the study of the principles and techniques underlying the discipline, learning is primarily focused on the knowledge of theoretical models, methods and processes related to corporate communication; therefore on the need to plan and manage the various communication areas in an integrated way in order to create and spread the value of the company's economic capital.

Therefore, the course is dedicated to the analysis of the main communication problems; in a Gestalt vision and, at the same time, considering the individual and peculiar areas of corporate communication. With the primary purpose of knowing how to give information necessary for an adequate perception of the company towards its "receivers" and stakeholders in order also to know how to create consensus as well as visibility, value as well as reputation. For this purpose, the course analyzes the most appropriate strategies according to the communication objectives: internal, marketing, crisis, etc., in addition to the main problems relating to the various communication tools and the combined and integrated use of the means.

In summary, at the end of the course the student must possess knowledge and skills inherent to the functioning of corporate communication in its various and multiple strategies and facets. The objective is to contribute to the formation of a professional figure capable of understanding and managing the complex mechanisms of corporate communication in an extremely complex and articulated society.

Although no prerequisites are required, knowledge of the founding concepts of the business economy and company organization is recommended.

The course includes 72 hours of lessons divided into two weekly lessons of 3 hours. During the lessons - always marked by a constant and profound interactivity aimed at arousing interest, curiosity and critical sense in the students - various testimonies of experts directly involved in corporate communication are provided for both private and public companies.

The organization of the course is carried out and delivered on the basis of "continuous listening", in order to adhere as much as possible to a model focused on the continuous improvement of the quality of university teaching. The teaching methods used are multiple: lectures, exercises, simulations, analysis of case studies. Attendees are also advised to engage in the creation and presentation via power point of an integrated company communication case distributed at the beginning of the lessons. Attendance is strongly recommended.

ERASMUS students are invited to contact the teacher for their program. Student reception for clarification and / or in-depth analysis is carried out regularly both at the end of each lesson and weekly, at the end of the direct teaching activity. In addition, of course, to continuous contact via email.

The level of learning of the students will be assessed with the use of a written exam, with reference to the content of the two texts indicated, and a possible subsequent oral test if further evaluation is deemed necessary. The written test is divided into open questions concerning the themes and constructs of the discipline.

The test has a duration of 1 hour and is aimed at probing the mastery of the concepts necessary for "knowledge" and, subsequently, the "know-how" (Dublin Descriptors 1 and 2) in the eventual implementation of actions concerning the subject teaching.

The examination procedures are the same for attending and non-attending students and the evaluation is expressed in thirtieths.

The extended description of the topics covered in class and aimed at achieving the expected learning outcomes can be summarized in the following points:

1. The basic concepts of business communication

- Development and strategic areas of business communication
- Communication, business objectives and organization
- Interpersonal and mediated communication
- Consumption and consumers, in search of a new paradigm
- Identity and corporate image
- Public and stakeholder
- Research for communication

2. Marketing communication

- The brand
- Advertising
- The below-the-line tools
- Advertising and new media

3. Public relations

- Public relations models
- Relations with the media
- Ethics of business communication
- Planning of communication activities

4. Internal communication

- Organization and internal communication
- The interpersonal dimension of internal communication
- Hot and cold tools: interviews, meetings; intranet, publications, corporate audiovisuals.

- The organizational climate
 - Motivation and empowerment.
-